

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (Минсельхоз России)	
	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ» АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ	
АК-ОПОП 35.01.27	ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА (ОПОП СПО) СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ПРОФЕССИИ 35.01.27 МАСТЕР СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА	

УТВЕРЖДЕНО
 приказом директора
 Аграрного колледжа ФГБОУ ВО
 «Донбасская аграрная академия»
 от 30 августа 2025 года № 631/25

 Т.В. Алексеева

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

для профессии среднего профессионального образования
**35.01.27 МАСТЕР СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО
ПРОИЗВОДСТВА**

Квалификация - Мастер сельскохозяйственного производства

Код и наименование профессии	35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства
Профиль получаемого профессионального образования	Технический
Реквизиты федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования	Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.05.2022 г. № 355 (ред. от 27.03.2025г.)
Реквизиты профессионального стандарта «Мастер сельскохозяйственного производства»	Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.05.2022 г. № 355 (ред. от 27.03.2025 г.)
Год начала подготовки	2025 (базовая подготовка)
Форма обучения	очная
Срок получения СПО по ОП СПО - ППКРС	1 год 10 месяцев
Реквизиты решения Педагогического совета Аграрного колледжа	Протокол № 08/25 от 29.08.2025 г.
Реквизиты протокола заседания цикловой (предметной) комиссии профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства	Протокол № 08/25 от 29.08.2025 г.
Разработчик	Аграрный колледж ФГБОУ ВО «ДОНАГРА»

г. Макеевка – 2025

Лист согласований

Профессиональная образовательная программа для профессии среднего профессионального образования 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства, входящей в укрупненную группу специальностей 35.00.00, на базе основного общего образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 24.05.2022 г. № 355.

ПОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ПОП СПО 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства рассмотрена на заседании цикловой (предметной) комиссии общеобразовательных, гуманитарных и естественнонаучных дисциплин (протокол № 08/25 от 29.08.2025 г.), на заседании цикловой (предметной) комиссии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства (протокол № 08/25 от 29.08.2025 г.), на заседании Педагогического совета Аграрного колледжа ФГБОУ ВО «ДОНАГРА» (протокол № 08/25 от 29.08.2025 г.).

Организация-разработчик: Аграрный колледж ФГБОУ ВО «ДОНАГРА».

Руководитель ПОП СПО


(подпись)

Т. В. Алексеева
(Ф.И.О.)

Председатель цикловой
(предметной) комиссии
общеобразовательных,
гуманитарных и
естественнонаучных дисциплин


(подпись)

В. В. Белоусова
(Ф.И.О.)

Председатель цикловой
(предметной) комиссии
профессии 35.01.27 Мастер
сельскохозяйственного
производства


(подпись)

Н. М. Пирогов
(Ф.И.О.)

В настоящей основной профессиональной образовательной программе подготовки специалистов среднего звена используются следующие сокращения:

ФГБОУ ВО «ДОНАГРА» - федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Донбасская аграрная академия»;

Колледж, Аграрный колледж - Аграрный колледж ФГБОУ ВО «ДОНАГРА»

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПОП – примерная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

СОДЕРЖАНИЕ

1.1.	Общие положения	4
1.2.	Нормативно-правовые основы разработки образовательной программы.....	4
2.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
2.1.	Квалификация и форма обучения	6
2.2.	Объем и сроки освоения основной профессиональной образовательной программы	6
2.3.	Требования к абитуриенту	6
3.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	7
3.1.	Область профессиональной деятельности выпускников:.....	7
3.2.	Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям: .	7
4.	ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	7
4.1.	Общие компетенции	7
4.2.	Профессиональные компетенции	11
4.3.	Личностные результаты	21
5.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	25
5.1.	Учебный план	25
5.2.	Матрица компетенций (распределение общих и профессиональных компетенций).....	35
5.3.	Календарный учебный график	35
5.4.	Календарный план воспитательной работы	35
5.5.	Рабочая программа воспитания	35
5.6.	Рабочие программы дисциплин	36
5.7.	Рабочие программы профессиональных модулей	37
5.8.	Рабочие программы практик	37
5.9.	Формы аттестации.....	38
6.	ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ	39
6.1.	Требования к оценочным материалам образовательной программы.....	39
6.2.	Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы	40
7.	РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОП СПО (ППССЗ)	40
7.1.	Кадровое обеспечение.....	40
7.2.	Характеристика библиотечного фонда.....	44
7.3.	Материально-техническое обеспечение	46
7.4.	Характеристика социально-культурной среды, обеспечивающей развитие компетенций выпускников.....	47
8.	УСЛОВИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	51
9.	ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В ПОП ПО ПРОФЕССИИ 35.01.27 МАСТЕР СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА	52
	Приложение 1	56
	Приложение 2	58
	Приложение 3	62
	Приложение 4	63
	Приложение 5	73
	Приложение 6	89
	Приложение 7	159

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Общие положения

Профессиональная образовательная программа (далее – ПОП) для профессии среднего профессионального образования 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства, входящей в укрупненную группу специальностей УГПС 35.00.00 на базе основного общего образования, реализуется Аграрным колледжем федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донбасская аграрная академия» (далее по тексту- Колледжем) в г. Макеевка.

ПОП представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в Аграрном колледже ФГБОУ ВО «ДОНАГРА» с учетом требований рынка труда на основе ФГОС СПО по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства (далее – ПОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 24.05.2022 г. № 355, рассмотрена и одобрена на заседании цикловой (предметной) комиссии профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства, протокол № 08/25 от 29.08.2025 г. по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

ПОП регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план с календарным графиком учебного процесса, аннотации рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, программы практик и государственной итоговой аттестации, а также другие методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательной программы.

ПОП ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ПОП реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и сотрудников Колледжа.

1.2. Нормативно-правовые основы разработки образовательной программы

Нормативную правовую базу разработки ПОП профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства составляют:

1. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в

Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

2. Закон Донецкой Народной Республики от 07.07.2015г. № 55-ІНС «Об образовании»;

3. Приказ Минпросвещения России от 24 мая 2022 № 355 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства»;

4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 01.09.2022 № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» (Зарегистрирован 11.10.2022 № 70461);

5. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями);

6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

7. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 555н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области механизации сельского хозяйства»;

8. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 июня 2014 г. № 362н «Об утверждении профессионального стандарта «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»;

9. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 года № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

10. Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

11. Устав ФГБОУ ВО «ДОНАГРА»;

12. Положение об Аграрном колледже ФГБОУ ВО «ДОНАГРА»;

13. Локальные акты образовательной организации.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Квалификация и форма обучения

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: мастер сельскохозяйственного производства.

Форма получения образования: допускается только в профессиональной образовательной организации.

Форма обучения: очная.

2.2. Объем и сроки освоения основной профессиональной образовательной программы

Направленность ОП (по выбору):

- Мастер по техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования;

- Мастер по механизированным сельскохозяйственным работам.

Направленность образовательной программы конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: мастер сельскохозяйственного производства – 1476 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: мастер сельскохозяйственного производства – 10 месяцев.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 2952 академических часов, со сроком обучения 1 год 10 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану, срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения составляет не более срока получения образования.

2.3. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца об основном общем образовании или документ о среднем общем образовании.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников:
13 Сельское хозяйство.

**3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым
квалификациям:**

При разработке образовательной программы образовательная организация устанавливает направленность, которая конкретизирует содержание программы путем ориентации на виды деятельности, с учетом соответствующей ПОП.

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью Мастер по техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудованию	
Выполнение работ по ремонту и наладке сельскохозяйственных машин и оборудования (по выбору)	Выполнение работ по ремонту и наладке сельскохозяйственных машин и оборудования (по выбору)
Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью Мастер по механизированным сельскохозяйственным работам	
Выполнение механизированных работ в сельскохозяйственном производстве с поддержанием технического состояния средств механизации (по выбору)	Выполнение механизированных работ в сельскохозяйственном производстве с поддержанием технического состояния средств механизации (по выбору)

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
		анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
		определять этапы решения задачи;

		<p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составлять план действия;</p> <p>определять необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовывать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания:</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуру плана для решения задач;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	<p>Умения:</p> <p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение;</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> <p>Знания:</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в	<p>Умения:</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p>

	<p>профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
ОК 04	<p>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	<p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06	<p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Умения: описывать значимость своей профессии; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>

ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>Умения:</p> <p>соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии</p> <p>осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p> <p>Знания:</p> <p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>принципы бережливого производства;</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона.</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p>Умения:</p> <p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии</p> <p>Знания:</p> <p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>основы здорового образа жизни;</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умения:</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания:</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p>

		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
		особенности произношения;
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Выполнение работ по ремонту и наладке сельскохозяйственных машин и оборудования (по выбору)	ПК 1.1 Выполнять работы по разборке (сборке), монтажу (демонтажу) сельскохозяйственных машин и оборудования	Навыки:
		выполнения работ по очистке и мойке машин, агрегатов, узлов и деталей сельскохозяйственных машин и оборудования;
		выполнения разборочно-сборочных работ сельскохозяйственных машин и оборудования; установления комплектности сельскохозяйственного оборудования;
		выполнения измерительных работ и оценки качества проведенных монтажных работ.
		Умения:
		подбирать технологическое оборудование и режимы очистки и мойки машин, узлов и деталей;
		осуществлять выбор инструментов, приспособлений для разборки и сборки сельскохозяйственных машин и оборудования;
		использовать инструменты, приспособления, пневматическое, электрическое, слесарно-механическое оборудование при разборке и сборке сельскохозяйственных машин и оборудования;
		производить операции по разборке и сборке сельскохозяйственных машин и оборудования при ремонте;
		использовать нормативно-техническую документацию по разборке и сборке сельскохозяйственных машин и оборудования;
применять средства индивидуальной защиты в соответствии с инструкциями и требованиями охраны труда.		
		Знания:

		назначение и порядок использования моечного оборудования;
		способы очистки и мойки сельскохозяйственных машин и оборудования;
		виды моечных средств;
		назначение и конструктивное устройство сельскохозяйственных машин и оборудования;
		порядок проведения разборки и сборки сельскохозяйственных машин и оборудования;
		наименование и назначение расходных материалов;
		технические характеристики, конструктивные особенности, назначение деталей;
		подбор и правила применения контрольно-измерительных инструментов и приборов;
		регламент оценки качества проведенных разборочно-сборочных работ;
		методы демонтажа сельскохозяйственного оборудования;
		способы применения механизированного инструмента при демонтаже сельскохозяйственного оборудования;
		назначение, конструктивное устройство монтируемого сельскохозяйственного оборудования и взаимодействие его основных узлов;
		способы проверки размеров фундаментов под сельскохозяйственное оборудование;
		способы и параметры оценки качества проведенных работ по демонтажу сельскохозяйственного оборудования;
		технические характеристики и конструктивные особенности сельскохозяйственного оборудования;
		методы монтажа сельскохозяйственного оборудования;
		способы применения механизированного инструмента при монтаже сельскохозяйственного оборудования;
		способы и параметры оценки качества проведенных работ по монтажу сельскохозяйственного оборудования;

		правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности.
	ПК 1.2. Производить ремонт узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования.	Навыки:
		выполнения ремонтных работ узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования;
		проведения контрольно-измерительных работ для выявления неисправных узлов и механизмов;
		проведения проверки комплектности узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования.
		Умения:
		использовать контрольно-измерительный инструмент для выявления неисправных узлов и механизмов;
		осуществлять выбор оборудования, оснастки для ремонта узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования;
		применять средства индивидуальной защиты в соответствии с инструкциями и требованиями охраны труда;
		использовать нормативно-техническую документацию по ремонту узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования.
		Знания:
		технические условия на ремонт узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования;
		методы выявления и способы устранения дефектов в работе узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования;
		основные приемы слесарных работ по ремонту узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования;
	правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности;	
	назначение и конструктивное устройство узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования;	

		правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности.
	ПК 1.3 Производить восстановление деталей сельскохозяйственных машин и оборудования	Навыки:
определения технического состояния отдельных узлов и деталей сельскохозяйственных машин и оборудования;		
определения технического состояния отдельных узлов и деталей машин и оборудования.		
Умения:		
выявлять неисправные детали сельскохозяйственных машин и оборудования;		
использовать контрольно-измерительный инструмент при восстановлении деталей сельскохозяйственных машин и оборудования;		
осуществлять выбор оборудования, оснастки для восстановления деталей сельскохозяйственных машин и оборудования;		
производить ремонтные операции по устранению дефектов деталей при восстановлении сельскохозяйственных машин и оборудования;		
использовать нормативно-техническую документацию по восстановлению деталей сельскохозяйственных машин и оборудования.		
Знания:		
назначение и конструктивные особенности деталей сельскохозяйственных машин и оборудования;		
основные приемы слесарных работ при восстановлении деталей сельскохозяйственных машин и оборудования;		
технические условия на восстановление деталей сельскохозяйственных машин и оборудования;		
методы выявления и устранения дефектов деталей сельскохозяйственных машин и оборудования;		
методика контроля геометрических		

		<p>параметров деталей сельскохозяйственных машин и оборудования;</p> <p>системы допусков и посадок, классы точности, шероховатость, допуски формы и расположения поверхностей;</p> <p>основные механические свойства обрабатываемых материалов;</p> <p>способы восстановления и упрочнения изношенных деталей согласно техническим требованиям;</p>
	<p>ПК 1.4 Выполнять стендовую обкатку, испытание, регулирование отремонтированных сельскохозяйственных машин и оборудования.</p>	<p>Навыки:</p> <p>выполнения работ по обкатке агрегатов и узлов отремонтированных сельскохозяйственных машин;</p> <p>выполнения работ по регистрации технических характеристик и испытания отремонтированных сельскохозяйственных машин.</p> <p>Умения:</p> <p>выбирать стенды для обкатки агрегатов и узлов отремонтированных сельскохозяйственных машин;</p> <p>выполнять установку и присоединение отремонтированных агрегатов и узлов на стенды для обкатки (отсоединению и снятию со стенда после окончания испытаний);</p> <p>использовать стенды для обкатки агрегатов и узлов отремонтированных сельскохозяйственных машин;</p> <p>выявлять и устранять дефекты, обнаруженные при обкатке отремонтированных сельскохозяйственных машин;</p> <p>применять средства индивидуальной защиты в соответствии с инструкциями и требованиями охраны труда.</p> <p>Знания:</p> <p>конструктивные особенности, назначение и взаимодействие узлов и механизмов сельскохозяйственных машин; марки топлива, смазочных материалов и рабочих жидкостей, применяемых в сельскохозяйственных машинах; порядок подготовки отремонтированных сельскохозяйственных машин к обкатке и испытаниям; технические условия на обкатку, испытания и</p>

		<p>регулировку отремонтированных сельскохозяйственных машин; виды, последовательность, режимы обкатки и испытаний отремонтированных сельскохозяйственных машин; порядок регулирования узлов отремонтированных сельскохозяйственных машин.</p>
	<p>ПК 1.5 Выполнять наладку сельскохозяйственных машин и оборудования</p>	<p>Навыки: выполнения работ по обкатке агрегатов и машин; выполнения разборочно-сборочных, дефектовочно-комплектующих работ.</p> <p>Умения: выбирать инструменты и оснастку при проведении при проведении пусконаладочных работ сельскохозяйственного оборудования; использовать инструменты и оснастку для наладки сельскохозяйственного оборудования; установка и подключение, отключение и снятие сельскохозяйственного оборудования; устранять неполадки и регулировать рабочие параметры сельскохозяйственного оборудования.</p> <p>Знания: конструктивные особенности, назначение сельскохозяйственного оборудования при проведении пусконаладочных работ; марки топлива, смазочных материалов и рабочих жидкостей, применяемых в сельскохозяйственном оборудовании при проведении пусконаладочных работ; порядок подготовки к приемосдаточным испытаниям сельскохозяйственного оборудования; технические условия на приемосдаточные испытания сельскохозяйственного оборудования; правила и нормы охраны труда.</p>
<p>Выполнение механизированных работ в сельскохозяйственном производстве с поддержанием технического</p>	<p>ПК 2.1. Выполнять основную обработку и предпосевную подготовку почвы с заданными агротехническими требованиями</p>	<p>Навыки: комплектования агрегатов для выполнения подготовки и обработки почвы с заданными агротехническими требованиями; подготовки и обработки почвы с соблюдением агротехнических</p>

состояния средств механизации (по выбору)		требований;	
		текущего контроля качества основной и предпосевной обработки почвы;	
		Умения:	
		настраивать и регулировать агрегаты для выполнения основной обработки и предпосевной подготовки почвы;	
		устранять простейшие неисправности в процессе работы машинно-тракторных агрегатов;	
		выбирать скоростной режим, различные виды движения машинно-тракторных агрегатов с учетом допустимых по агротехническим требованиям в зависимости от конфигурации поля и состава агрегата	
		Знания:	
		основы технологии механизированных работ в растениеводстве;	
		технологии, приемы основной и предпосевной обработки почвы с учетом агротехнических требований;	
		принцип действия, устройство, техническая и технологическая регулировка сельскохозяйственных машин для выполнения подготовки и обработки почвы;	
		контроль и оценка качества основной и предпосевной подготовки почвы	
		правила и нормы охраны труда	
	ПК 2.2 Вносить удобрения с заданными агротехническими требованиями	Навыки:	внесения удобрений с соблюдением агротехнических требований
		Умения:	настраивать и регулировать агрегат для внесения удобрений на заданный режим работы с учетом агротехнических требований;
			устранять простейшие неисправности в процессе работы машинно-тракторных агрегатов
	Знания:	виды минеральных и органических удобрений;	
		технологические схемы, агротехнические требования на внесение минеральных и органических удобрений;	
		принцип действия, устройство, техническая и технологическая регулировка машин для внесения	

		минеральных и органических удобрений;
		контроль и оценка качества внесения удобрений;
		правила и нормы охраны труда
	ПК 2.3. Выполнять механизированные работы по посеву, посадке и уходу за сельскохозяйственными культурами	Навыки:
		выполнения механизированных работ по посеву, посадке и уходу за сельскохозяйственными культурами;
		текущего контроля качества посева, посадки, ухода за сельскохозяйственными культурами.
		Умения:
		настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегаты по посеву, посадке и уходу за сельскохозяйственными культурами;
		устранять простейшие неисправности в процессе работы машинно-тракторных агрегатов;
		пользоваться надлежащими средствами защиты.
		Знания:
		агротехнические требования, технологии, способы ухода за посевами и посадками сельскохозяйственных культур, в т.ч. с использованием оборудования для точного земледелия;
		принцип действия, устройство, техническая и технологическая регулировка сельскохозяйственных машин для выполнения посева и посадки сельскохозяйственных культур;
		контроль и оценка качества выполняемых механизированных работ по посеву, посадке и уходу за сельскохозяйственными культурами;
		правила и нормы охраны труда
		ПК 2.4 Выполнять уборочные работы с заданными агротехническими требованиями.
	комплектования машинно-тракторного агрегата для проведения уборочных работ;	
	проведения уборочных работ с соблюдением требований и правил агротехники;	
	текущего контроля качества уборочных работ	
	Умения:	
	настраивать и регулировать машинно-	

		<p>тракторный агрегат для проведения уборочных работ;</p> <p>устранять простейшие неисправности в процессе работы машинно-тракторных агрегатов</p> <p>Знания:</p> <p>агротехнические требования к уборке сельскохозяйственных культур</p> <p>принцип действия, устройство, техническая и технологическая регулировка, правила комплектования машин для проведения уборочных работ;</p> <p>технологии и организация работ по уборке зерновых и зернобобовых культур, масличных культур, овощных культур, сахарной свеклы, кормовых культур в соответствии с требованиями агротехники и интенсивных технологий производства</p>
	<p>ПК 2.5 Выполнять погрузочно-разгрузочные, транспортные и стационарные работы на тракторах.</p>	<p>Навыки:</p> <p>выполнение погрузочно-разгрузочных, транспортных и стационарных работ на тракторах, в т.ч. с использованием рабочего и вспомогательного оборудования трактора</p> <p>Умения:</p> <p>размещать и закреплять на тракторных прицепах перевозимый груз;</p> <p>выполнять транспортные и стационарные работы на тракторах;</p> <p>получать, оформлять и сдавать транспортную документацию</p> <p>Знания:</p> <p>классификация сельскохозяйственных грузов;</p> <p>Правила эксплуатации, погрузки, укладки, строповки грузов на тракторных прицепах и их разгрузки;</p> <p>правила дорожного движения и перевозки грузов;</p> <p>правила охраны труда при проведении погрузочно-разгрузочных работ и транспортировке грузов</p>
	<p>ПК 2.6 Выполнять мелиоративные работы</p>	<p>Навыки:</p> <p>выполнения мелиоративных работ;</p> <p>текущего контроля качества мелиоративных работ</p> <p>Умения:</p> <p>комплектовать машинно-тракторный агрегат для корчевания пней, удаления</p>

		кустарников и уборки камней, для устройства и содержания каналов, для планировки поверхности поля;
		настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для устройства и содержания каналов, для корчевания пней, удаления кустарников и уборки камней, для планировки поверхности поля
		Знания:
		принцип действия, устройство, техническая и технологическая регулировка машин для корчевания пней, уборки камней и удаления кустарников, устройства и содержания каналов, для планировки поверхности поля;
		технология выполнения культуртехнических работ, работ по устройству и содержанию каналов, планировочных работ в соответствии с требованиями агротехники
	ПК 2.7 Выполнять механизированные работы по разгрузке и раздаче кормов животным, уборке навоза и отходов животноводства.	Навыки:
		выполнения механизированных работ по разгрузке и раздаче кормов, уборке навоза в животноводческих помещениях и на выгульных площадках
		Умения:
		комплектовать машинно-тракторные агрегаты для разгрузки и раздачи кормов, для уборки навоза и отходов животноводства;
		настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для разгрузки и раздачи кормов, для уборки навоза и отходов животноводства;
		устранять простейшие неисправности в процессе работы машинно-тракторных агрегатов;
		пользоваться надлежащими средствами защиты
		Знания:
		принцип действия, устройство, техническая и технологическая регулировка машин для разгрузки и раздачи кормов;
		технология выполнения работ по разгрузке и раздаче кормов в животноводческих помещениях и на выгульных площадках;

	<p>ПК 2.8 Выполнять техническое обслуживание при использовании и при хранении тракторов, комбайнов, сельскохозяйственных машин и оборудования, заправлять тракторы и самоходных сельскохозяйственные машины горюче-смазочными материалами.</p>	<p>правила и нормы охраны труда</p> <p>Навыки:</p> <p>выполнения всех видов периодического технического обслуживания трактора, комбайна, сельскохозяйственной машины и оборудования;</p> <p>получения горюче-смазочных материалов и выполнения заправки тракторов и самоходных сельскохозяйственных машин</p> <p>Умения:</p> <p>выполнять работы по подготовке, установке на хранение и снятию с хранения трактора, комбайна, сельскохозяйственной машины и оборудования, в соответствии с требованиями нормативно-технической документации;</p> <p>заправлять транспортные средства горюче-смазочными материалами и специальными жидкостями с соблюдением экологических требований и требований безопасности;</p> <p>заполнять документацию по выдаче нефтепродуктов</p> <p>Знания:</p> <p>порядок подготовки, перечень операций всех видов периодического технического обслуживания трактора, комбайна, сельскохозяйственной машины и оборудования;</p> <p>виды, способы, порядок подготовки техники к хранению и снятия с хранения;</p> <p>требования к топливно-смазочным материалам и специальным жидкостям, технические средства для их транспортирования, приема, хранения, выдачи;</p> <p>свойства, правила хранения и использования горюче-смазочных материалов и технических жидкостей;</p> <p>правила и нормы охраны труда</p>
--	--	--

4.3. Личностные результаты

<p>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p>Код личностных результатов реализации</p>
--	--

	программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические	ЛР 13

принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	ЛР 14
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Умеющий пользоваться знаниями, в том числе по финансовой грамотности, и планирующий предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, демонстрирующий навыки противодействия коррупции	ЛР 16
Обладающий социально значимыми знаниями о правилах ведения экологического образа жизни, о нормах и традициях трудовой деятельности человека, о нормах и традициях поведения человека в многонациональном, многокультурном обществе.	ЛР 17
Относящийся бережно к своему здоровью и здоровью окружающих, ведущий здоровый образ жизни.	ЛР 18
Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости.	ЛР 19
Использующий приобретенные интеллектуальные и общие знания и умения в повседневной жизни.	ЛР 20
Осуществляющий поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	ЛР 21
Планирующий и реализовывающий собственное профессиональное и личностное развитие.	ЛР 22
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.	ЛР 23
Выполняющий трудовые функции в агрономии. Владеющий психологией общения, профессиональной этикой и этикетом.	ЛР 24
Обладающий востребованными надпрофессиональными компетенциями: инновационностью, предприимчивостью, коммуникативностью, солидарностью и эффективностью.	ЛР 25
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Умеющий позиционировать себя в профессиональной деятельности, владеющий стратегиями и тактиками самопозиционирования для карьерного и личного роста.	ЛР 26
Готовый к постоянному повышению уровня профессионального образования, в том числе через самостоятельное образование в условиях современного профессионального контекста.	ЛР 27
Знающий и соблюдающий культуру личной безопасности.	ЛР 28

Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ОУП.01 Русский язык	ЛР 5, ЛР 8, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОУП.02 Литература	ЛР 1 - 12, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОУП.03 Математика	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 18, ЛР 26
ОУП.04 Иностранный язык	ЛР 8, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОУП.05 Информатика	ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОУП.06 Физика	ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОУП.07 Химия	ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОУП.08 Биология	ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОУП.09 История	ЛР 1, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОУП.10 Обществознание	ЛР 5, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОУП.11 География	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОУП.12 Физическая культура	ЛР 18, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОУП.13 Основы безопасности и защита Родина	ЛР 5, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ИП Индивидуальный проект (География)	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
СГ.01 История России	ЛР 1 - 12
СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ЛР 1 - 12
СГ.03 Безопасность жизнедеятельности	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 26, ЛР 27
СГ.04 Физическая культура	ЛР 9, ЛР 10, ЛР 18
СГ.05 Основы финансовой грамотности	ЛР 3, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОП.01 Основы инженерной графики	ЛР 13, ЛР 21, ЛР 24
ОП.02 Основы материаловедения и технология общеслесарных работ	ЛР 13, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 24-25
ОП.03 Технологическая механика с основами технических измерений	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 24
ОП.04 Основы электротехники	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 24
ОП.05 Основы агрономии	ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОП.06 Основы зоотехнии	ЛР 13, ЛР 16, ЛР 24
ОП.07 Основы микробиологии, санитарии и гигиены	ЛР 13, ЛР 24
ПМ.01 Выполнение работ по ремонту и наладке сельскохозяйственных машин и оборудования	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 27, ЛР 28,
ПМ.02 Выполнение механизированных работ в сельскохозяйственном производстве с поддержанием технического состояния средств механизации	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16 - 28
ПМ.03 Выполнение работ по профессии Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16 - 28

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Учебный план

Настоящий учебный план по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования Аграрного колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донбасская аграрная академия» (далее по тексту – Колледж) разработан в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства, утверждённого приказом Минпросвещения России от 24.05.2022 г. № 355.

Дата начала занятий по учебному плану – 1 сентября 2025 года, окончание – 30 июня 2027 года. Время завершения обучения зависит от общей продолжительности обучения по специальности.

- норма учебной нагрузки обучающихся - 36 часов в неделю;
- продолжительность учебной недели – шестидневная.

Учебные занятия проводятся парами. Продолжительность учебного занятия - 1 час 20 минут.

Срок получения образования по учебному плану в соответствии с требованиями ФГОС СПО составляет 1 год 10 месяцев.

Присваиваемая квалификация – Мастер сельскохозяйственного производства.

Объем и сроки получения среднего профессионального образования по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства, на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 2952 часов.

Оценка качества освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится образовательной организацией по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны образовательной организацией.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации квалифицированного рабочего, служащего Мастер сельскохозяйственного производства.

По окончании обучения и успешной сдачи Государственной (итоговой)

аттестации выпускник получает диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца.

Учебная практика проводится рассредоточено (параллельно с теоретическим циклом) в учебных мастерских, производственная практика проводится концентрированно на предприятиях.

Учебный план содержит перечень учебных предметов базового, специального и профессионального циклов с указанием времени, отводимого на освоение учебных предметов, включая время, отводимое на теоретические и практические занятия.

ПМ.03 Выполнение работ по профессии Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства и МДК 03.01 Теоретическая подготовка трактористов-машинистов категории «С», «F» введены в состав ПОП как вариативная часть образовательной программы. Это даёт возможность дальнейшего развития профессиональных компетенций, а также приобретения дополнительных профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника.

В состав МДК 03.01 Теоретическая подготовка трактористов-машинистов категории «С», «F» профессионального модуля ПМ.03 Выполнение работ по профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства» введены следующие разделы:

Раздел 1. Основы законодательства в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники. Правила дорожного движения.

Раздел 2. Психофизиологические основы деятельности водителя.

Раздел 3. Основы управления транспортными средствами.

Раздел 4. Правила оказания первой помощи.

Учебная практика в ПМ.03 проводится в объёме 36 часов на группу и включает индивидуальное вождение (вне сетки часов - 24 часа на одного обучающегося).

Консультации для обучающихся предусматриваются в объёме 100 часов консультаций в год и не учитываются при расчёте объёмов учебного времени. Для более продуктивной работы определены следующие формы консультаций: групповые, индивидуальные, устные. Консультации проводятся во внеучебное время, согласно расписанию, утверждённому директором Колледжа.

Структура образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций и составляет 70 % процентов от общего объема времени, отведённого на её освоение.

Вариативная часть образовательной программы (30%) использована для расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно квалификации углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных

компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Учебный план имеет следующую структуру:

- общеобразовательный цикл – 1476 часов;
- профессиональная подготовка – 1476 часов, в том числе: социально-гуманитарный цикл – 208 часов; общепрофессиональный цикл – 366 часов; профессиональный цикл – 866 часов;
- государственная итоговая аттестация – 36 часов, которая завершается присвоением квалификации Мастер сельскохозяйственного производства.

Реализация ФГОС среднего общего образования в пределах образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с Реализация ФГОС среднего общего образования в пределах образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с:

- Приказом Минпросвещения России от 23.11.2022г. № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
- Письмом Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения от 01.03.2023г. № 05-592 «О направлении рекомендаций».

Срок реализации ФГОС среднего общего образования в пределах ППКРС составляет 42 недели. С учетом этого срок обучения по ППКРС составляет: 63 недели – теоретическое обучение, 4 – недели промежуточная аттестация, 12 недель – каникулы.

Общеобразовательную подготовку студенты осваивают одновременно с профессиональными модулями, дисциплинами общепрофессионального цикла.

На каждый учебный год предусмотрены консультации 4 часа на одного обучающегося. Формы проведения консультаций: групповые и индивидуальные, устные и письменные.

Перечень и объем дисциплин и модулей образовательной программы определен с учетом ПООП в основной таблице учебного плана.

В учебных циклах образовательной программы выделен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, семинарское занятие, консультация), практическая подготовка и самостоятельная работа обучающихся.

В учебные циклы включена промежуточная аттестация обучающихся, для осуществления которой в рамках освоения указанных циклов для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППКРС (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющих оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются на заседании цикловой (предметной)

КОМИССИИ.

Таблица 1 – Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических частях
Общеобразовательный цикл	1476
Профессиональная подготовка, в том числе:	1476
социально-гуманитарный цикл	208
общепрофессиональный цикл	366
профессиональный цикл	866
Государственная итоговая аттестация	36
Общий объем образовательной программы на базе основного общего образования	2952
Общий объем образовательной программы на базе среднего общего образования	1476

В качестве форм промежуточной аттестации в учебном плане использованы:

- экзамен
- экзамен по профессиональному модулю
- квалификационный экзамен
- зачёт
- дифференцированный зачёт
- семестровый контроль (в учебном плане в колонке «Другие формы контроля»).

По окончании каждого семестра по всем изучаемым дисциплинам, ПМ, МДК преподавателями выставляются семестровые оценки успеваемости студентов на основании оценок текущего контроля знаний, независимо от того, выносятся эти дисциплины на экзамен или нет.

Семестровые оценки за семестр по дисциплинам, которые не выносятся на экзамен, при переводе студентов на следующий курс, учитываются наравне с экзаменационными оценками.

Формы проведения промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в конце каждого семестра. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в следующих направлениях: оценка уровня освоения дисциплин, оценка компетенции обучающихся; для юношей – оценка результатов освоения основ военной службы.

В соответствии с требованиями количество зачётов в учебном году не превышает 10, а экзаменов – 8, а именно:

- 1 курс – 10 зачётов, 6 экзаменов;
- 2 курс - 10 зачётов, 7 экзаменов.

В указанное количество не входят зачёты по дисциплине Физическая культура.

В настоящем учебном плане общий объем дисциплины Физическая культура составляет 112 академических часов.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины Физическая культура с учетом состояния их здоровья.

Общий объем дисциплины Безопасность жизнедеятельности в очной форме обучения предусматривает 36 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 24 академических часа; для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинских знаний.

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые сформированы в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим ФГОС СПО:

Основные виды деятельности	Профессиональные модули
Выполнение работ по ремонту и наладке сельскохозяйственных машин и оборудования	ПМ.01. Выполнение работ по ремонту и наладке сельскохозяйственных машин и оборудования
Выполнение механизированных работ в сельскохозяйственном производстве с поддержанием технического состояния средств механизации	ПМ.02. Выполнение механизированных работ в сельскохозяйственном производстве с поддержанием технического состояния средств механизации

Вариативная часть образовательной программы состоит из ПМ.03 Выполнение работ по профессии Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, включающего в себя МДК 03.01(Теоретическая подготовка трактористов-машинистов категории «С», «F») и УП.03.01 (Учебная практика).

Приказ Минсельхоза России от 25.07.2022 № 465 «Об утверждении типовых программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки трактористов, машинистов и водителей самоходных машин» содержит примерные учебные планы профессионального обучения «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства» категорий С и F. Примерный учебный план - документ, устанавливающий перечень предметов и объем часов. Последовательность изучения отдельных тем предмета и количество часов, отведенных на изучение тем, могут в случае необходимости изменяться при условии, что программа будет выполнена полностью. Вождение трактора выполняется на специально оборудованном полигоне или трактородроме индивидуально с каждым обучающимся под руководством мастера производственного обучения. Вождение проводится вне сетки учебного времени.

Профессиональная подготовка завершается сдачей квалификационного экзамена комиссии Аграрного колледжа. Квалификационный экзамен состоит из двух частей:

1. Теоретическая (экзамен по безопасной эксплуатации самоходных машин);

2. Практическая (вождение трактора на закрытой площадке и на специальном маршруте). Экзамен по вождению проводится за счёт часов, отведённых на вождение.

После успешной сдачи квалификационного экзамена обучающемуся выдаётся Свидетельство с присвоением квалификации Тракторист соответствующего разряда. Свидетельство тракториста дает студенту право сдачи экзаменов в Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники (далее - Гостехнадзор). При успешной сдаче этого экзамена обучающиеся получают удостоверение тракториста-машиниста.

Примерный учебный план профессионального обучения «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства» категории «С» и «F» (Приказ Минсельхоза России от 25.07.2022 № 465)	Количество часов	Учебные предметы согласно учебному плану Аграрного колледжа по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства	Количество часов
Основы законодательства в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники. Правила дорожного движения.	48	МДК.03.01 Раздел 1. Основы законодательства в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники. Правила дорожного движения.	48
Психофизиологические основы деятельности водителя.	12	МДК.03.01 Раздел 2. Психофизиологические основы деятельности водителя.	12
Основы управления транспортными средствами.	14	МДК.03.01 Раздел 3. Основы управления транспортными средствами.	14
Правила оказания первой помощи.	16	МДК.03.01 Раздел 4. Правила оказания первой помощи.	16
Устройство тракторов.	90	МДК.01.01 Устройство тракторов и сельскохозяйственных машин.	180
Сельскохозяйственные машины.	72		36
Техническое обслуживание и ремонт.	36	Техническое обслуживание и ремонт узлов и механизмов. МДК.01.02 Выполнение стендовой обкатки, испытания, регулирование отремонтированных сельскохозяйственных машин и оборудования.	
Производственная эксплуатация тракторов	92	МДК.02.01 Производственная эксплуатация тракторов и сельскохозяйственных машин. Технология выполнения	92

		механизированных работ.	
Вождение тракторов (вне сетки учебного времени)	12	УП.03.01 Учебная практика. УП.03.02 Индивидуальное	36 24
Производственная практика	54	вождение 9вне сетки часов - 24 часа на 1 человека).	
Квалификационный экзамен	4	Комплексный квалификационный экзамен по ПМ.01, ПМ.02 и ПМ.03	6
Итого:	450	Итого:	464

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена.

По окончании обучения и успешной сдачи Государственной (итоговой) аттестации выпускник получает диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца. Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при завершении обучения в Колледже сдают демонстрационный экзамен с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных особенностей и состояния здоровья.

Практическая подготовка обучающихся осуществляется в соответствии с приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся» (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 № 59778).

Практика является обязательным разделом ПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Практическая подготовка реализуется путем проведения практических занятий или лабораторных, учебной и производственной практик.

Согласно ФГОС в профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются в рабочих программах учебных и производственных практик.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, определяется образовательной организацией в объеме не менее 25 процентов от профессионального цикла образовательной программы.

В настоящем учебном плане на проведение практик выделяется 54 % (с учетом рекомендаций Примерной основной образовательной программой).

Аттестация по итогам производственной практики проводится на

основании результатов, подтверждённых документами соответствующих организаций.

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию:

- текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится образовательной организацией по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

- государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена.

Промежуточная аттестация проводится в виде зачётов, дифференцированных зачётов, экзаменов. По итогам промежуточной аттестации студенты допускаются к производственной практике. Изучение профессиональных модулей завершается экзаменом по профессиональному модулю, который проводится с целью определения уровня освоения профессиональных компетенций.

По ПМ.01 (Выполнение работ по ремонту и наладке сельскохозяйственных машин и оборудования), ПМ.02 (Выполнение механизированных работ в сельскохозяйственном производстве с поддержанием технического состояния средств механизации) и ПМ.03 (Выполнение работ по профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства») проводится комплексный квалификационный экзамен. Порядок проведения комплексного квалификационного экзамена установлен локальным нормативным актом Аграрного колледжа. Согласно письму Минобрнауки от 05.04.1999 № 16-52-59ин/16-13 «О рекомендациях по организации промежуточной аттестации студентов в образовательных учреждениях среднего профессионального образования» комплексный экзамен принимается теми преподавателями, которые вели занятия по этим дисциплинам в экзаменуемой группе.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена. В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК), создаваемыми образовательной организацией по каждой укрупнённой группе профессий, специальностей среднего профессионального образования либо по усмотрению образовательной организации по отдельным профессиям и специальностям среднего профессионального образования.

ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашённых из сторонних организаций, в том числе: педагогических работников; представителей организаций-партнёров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создаётся экспертная групп. Состав ГЭК утверждается распорядительным актом образовательной организации и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) по представлению образовательной организации органом местного самоуправления муниципального района, муниципального округа, городского округа, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого соответственно находится образовательная организация, а в случае, если функции и полномочия учредителя образовательной организации осуществляет Правительство Российской Федерации – по представлению указанной образовательной организации Министерством просвещения Российской Федерации.

Председателем ГЭК образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа: руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; представителей организаций-партнёров при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Руководитель образовательной организации является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в образовательной организации нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников.

Экспертная группа создаётся по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования или виду деятельности, по которому проводится демонстрационный экзамен. Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объёме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания по профессии среднего профессионального образования, отдельному виду деятельности.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для

проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени. Задание состоит из практического блока и теоретического блока.

ГИА выпускников не может быть заменена на оценку уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации, за исключением случая, предусмотренного пунктом 58 Порядка.

Программа ГИА утверждается образовательной организацией после обсуждения на заседании Педагогического совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Решение Государственной аттестационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим итоговую государственную аттестацию, и выдаче соответствующего документа об образовании, объявляется приказом руководителя образовательного учреждения.

Присвоение соответствующей квалификации выпускнику колледжа и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, включённых в итоговую государственную аттестацию.

Студенту, имеющему оценку «отлично» не менее чем по 75 процентам дисциплин учебного плана, оценку «хорошо» по остальным дисциплинам и прошедшему все установленные государственным образовательным стандартом виды аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, с оценкой «отлично» выдаётся диплом с отличием.

В соответствии с ФГОС СПО на проведение демонстрационного экзамена отводится 1 неделя (36 часов).

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации Мастер сельскохозяйственного производства.

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. В ходе демонстрационного экзамена проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Студентам, прошедшим в полном объёме обучение и государственную итоговую аттестацию, выдаются документы установленного образца.

Учебный план по Мастер сельскохозяйственного производства представлен в Приложении 1.

5.2. Матрица компетенций (распределение общих и профессиональных компетенций)

Матрица компетенций (распределение общих и профессиональных компетенций) по компонентам учебного плана профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства по очной форме обучения представлена в Приложении 2.

В матрице формируемых компетенций отображены планируемые результаты освоения ПОП – перечень компетенций с указанием дисциплин, при освоении которых происходит их формирование.

5.3. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации образовательной программы профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы. Календарный учебный график представлен в Приложении 3.

5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы включает в себя: наименование мероприятия; срок выполнения; ответственного исполнителя; планируемый результат. Календарный план воспитательной работы разрабатывается заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается директором Колледжа. Календарный план воспитательной работы представлен в Приложении 4.

5.5. Рабочая программа воспитания

Воспитание обучающихся при освоении образовательных программ по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства в Колледже осуществляется на основе рабочей программы воспитания.

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания. В разработке рабочих программ воспитания принимают участие совет обучающихся, совет родителей, а также представительные органы обучающихся (при их наличии).

Рабочая программа воспитания представлена в Приложении 5.

5.6. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин разработаны на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

Рабочие программы дисциплин социально-гуманитарного учебного цикла:

1. Рабочая программа дисциплины СГ.01 История России
2. Рабочая программа дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
3. Рабочая программа дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности
4. Рабочая программа дисциплины СГ.04 Физическая культура
5. Рабочая программа дисциплины СГ.05 Основы бережливого производства
6. Рабочая программа дисциплины СГ.06 Основы финансовой грамотности

Рабочие программы общепрофессионального цикла (ОП):

1. Рабочая программа дисциплины ОП.01 Основы инженерной графики
2. Рабочая программа дисциплины ОП.02 Основы материаловедения и технология общеслесарных работ
3. Рабочая программа дисциплины ОП.03 Техническая механика с основами технических измерений
4. Рабочая программа дисциплины ОП.04 Основы электротехники
5. Рабочая программа дисциплины ОП.05 Основы агрономии
6. Рабочая программа дисциплины ОП.06 Основы зоотехнии
7. Рабочая программа дисциплины ОП.07 Основы микробиологии, санитарии и гигиены

Рабочая программа дисциплины включает следующие разделы:

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины: определяет место дисциплины в структуре образовательной программы, требования к результатам освоения дисциплины.

2. Структура и содержание дисциплины: определяют объем дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание дисциплины.

3. Условия реализации дисциплины: содержат требования к минимальному материально-техническому и информационному обеспечению обучения.

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины: содержит результаты обучения, критерии оценки и методы оценки.

Аннотации рабочих программ дисциплин представлены в Приложении 6.

5.7. Рабочие программы профессиональных модулей

Рабочие программы профессиональных модулей:

1. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Выполнение работ по ремонту и наладке сельскохозяйственных машин и оборудования

2. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Выполнение механизированных работ в сельскохозяйственном производстве с поддержанием технического состояния средств механизации

3. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Выполнение работ по профессии Тракторист-машинист сельскохозяйственных работ.

Рабочая программа профессионального модуля включает следующие разделы:

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля: определяет место профессионального модуля в структуре образовательной программы, требования к результатам освоения дисциплины.

2. Структура и содержание профессионального модуля: определяют объем профессионального модуля, виды учебной работы, тематический план, содержание профессионального модуля.

3. Условия реализации профессионального модуля: содержат требования к минимальному материально-техническому и информационному обеспечению обучения.

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля: содержит код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля, критерии оценки и методы оценки.

Аннотации рабочих программ профессиональных модулей представлены в Приложении 7.

5.8. Рабочие программы практик

Рабочие программы практик:

1. Рабочая программа учебной практики;

2. Рабочая программа производственной практики;

3. Рабочая программа производственной практики (преддипломной).

Рабочая программа практики включает следующие разделы:

1. Паспорт рабочей программы практики: определяет цели и задачи практики, место практики в структуре образовательной программы, виды профессиональной деятельности, количество часов на освоение рабочей

программы практики.

2. Результаты практики: определяет формирование общих и профессиональных компетенций.

3. Объем, структура и содержание практики: определяет объем времени, отводимый на проведение практики, сроки проведения практики, содержание учебного материала и виды работ.

4. Условия организации и проведения практики: определяет требования к руководителям практики, требования к документации для проведения практики, требования к материально-техническому обеспечению практики, требования к обучающимся, требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности, перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы, а также прохождение практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

5. Контроль и оценка результатов практики: определяют критерии оценивания промежуточной аттестации.

Аннотации рабочих программ практик представлены в Приложении 7.

5.9. Формы аттестации

Оценка качества освоения программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определены образовательной организацией.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка уровня овладения компетенциями.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Задания разрабатываются преподавателями, реализующими программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

Текущий контроль знаний представляет собой:

- устный опрос (групповой или индивидуальный);
- проверку выполнения письменных домашних заданий;
- проведение контрольных работ;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- контроль самостоятельной работы обучающихся (в письменной или устной форме) и др.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными образовательной организацией фондами оценочных средств.

Количество экзаменов и дифференцированных зачетов в процессе промежуточной аттестации определяется учебным планом. Количество экзаменов не превышает 8 в учебном году, количество дифференцированных зачетов - 10.

Освоение основной образовательной программы среднего профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации квалифицированного рабочего, служащего Мастер сельскохозяйственного производства.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

6.1. Требования к оценочным материалам образовательной программы

Фонды оценочных средств по образовательной программе для профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства формируются из комплектов оценочных материалов текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обеспечивают демонстрацию освоенности всех элементов образовательной программы профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства и выполнение всех требований, заявленных в программе как результаты освоения.

Для государственной итоговой аттестации по программе образовательной организацией разрабатываются фонды оценочных средств.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации включают:

- Паспорт фонда оценочных средств для государственной итоговой аттестации: область применения, планируемые результаты освоения компетенций, Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

- Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; примерные темы дипломного проекта (работы), содержание заданий для обучающегося для выполнения дипломного проекта (работы).

- Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы: требования к оформлению дипломного проекта (работы), критерии оценивания защиты дипломного проекта (работы).

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся учебных предметов, курсов,

дисциплин (модулей), практики и Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации прилагаются.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Образовательная программа по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства включает методические материалы по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в соответствии с учебным планом.

Методические материалы прилагаются.

7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОП СПО (ППССЗ)

7.1. Кадровое обеспечение

Реализация ПОП СПО (ППКРС) по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины (профессионального модуля). Для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Доля научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих ПОП по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства составляет 100 процентов.

Доля научно-педагогических работников с высшим образованием, реализующих ПОП по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства составляет 100 процентов.

Кадровое обеспечение воспитательной деятельности осуществляется следующим образом: для реализации рабочей программы воспитания Колледж укомплектован квалифицированными специалистами.

Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несет ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителей директора, курирующих вопросы учебной работы, воспитательной работы, классных руководителей, преподавателей.

Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Квалификация педагогических работников Колледжа отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в т.ч. в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Нормативно-методическое обеспечение воспитательной деятельности осуществляется следующим образом: воспитательная деятельность ведется в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных и республиканских органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, Уставом и локальными актами Колледжа, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами.

Локальные нормативные акты, обеспечивающие воспитательную деятельность размещены на официальном сайте Колледжа.

В воспитательной работе с категориями обучающихся, имеющих особые образовательные потребности (обучающиеся с инвалидностью, с ОВЗ, из социально уязвимых групп (воспитанники детских домов, обучающиеся из семей мигрантов, билингвы и др.), одаренные, с отклоняющимся поведением), создаются особые условия.

Наименование должности	Функционал, связанный с организацией и реализацией воспитательного процесса
Директор Аграрного колледжа	Ответственность за организацию воспитательной работы в Колледже
Заместитель директора (курирующий вопросы воспитательной работы)	Организация и реализация воспитательного процесса
Заместитель директора (курирующий вопросы учебной работы)	Обеспечение повышения квалификации педагогических работников по вопросам воспитания
Заместитель директора (курирующий вопросы практического обучения и проведения демонстрационных экзаменов)	Реализация воспитательного процесса в рамках прохождения производственной практики
Преподаватели	Осуществление воспитательной деятельности непосредственно во время учебных занятий
Классные руководители	Организация и осуществление воспитательной работы в учебных группах

В системе организации воспитательной деятельности с категориями обучающихся, имеющих особые образовательные потребности, работа направлена на установление сотрудничества педагогов, классного руководителя, педагога-психолога, родителей (законных представителей) обучающихся с целью устранения нарушенных функций, развития функциональных систем обучающихся, коррекции поведения, формирования социально значимых качеств.

При организации воспитательного пространства работа направлена на создание благоприятных условий для развития социально значимых отношений обучающихся, и, прежде всего, ценностных отношений к семье, труду, своему отечеству, своей малой и большой Родине, природе, миру, знаниям, культуре, здоровью, окружающим людям, к самим себе. Формирование доброжелательного отношения к обучающимся, имеющим особые образовательные потребности, и их семьям со стороны всех участников образовательных отношений, а также индивидуальный подход позволяет им получить социальные навыки, знания и умения, необходимые для дальнейшей профессиональной деятельности.

При организации воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями педагогический коллектив ориентируется на:

- налаживание эмоционально-положительного взаимодействия с окружающими для их успешной социальной адаптации и интеграции как в образовательной организации, так и в профессиональной деятельности;
- формирование доброжелательного отношения к обучающимся и их семьям со стороны всех участников образовательных отношений;
- построение воспитательной деятельности с учетом индивидуальных особенностей и возможностей каждого обучающегося;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семей обучающихся, содействие повышению уровня их педагогической, психологической, социальной компетентности;
- формирование личности ребенка с особыми образовательными потребностями с использованием адекватных возрасту и физическому и психическому состоянию методов воспитания;
- создание оптимальных условий совместного воспитания и обучения студентов с особыми образовательными потребностями и их сверстников с использованием адекватных вспомогательных средств и педагогических приемов, организацией совместных форм работы с педагогом-психологом и др. специалистами образовательной организации;
- личностно-ориентированный подход в организации всех видов деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Поощрение профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся осуществляется следующим образом.

Система поощрения проявлений активной жизненной позиции, социальной и профессиональной успешности обучающихся призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях.

Система поощрения социальной успешности обучающихся строится на принципах:

- публичности, открытости поощрений (информирование всех обучающихся о награждении, проведение награждений в присутствии значительного числа обучающихся);
- соответствия артефактов и процедур награждения укладу Колледжа,

качеству воспитывающей среды, символике Колледжа;

- прозрачности правил поощрения (единство требований и равенство условий применения поощрений для всех обучающихся);
- регулирования частоты награждений (недопущение избыточности в поощрениях, чрезмерно больших групп поощряемых и т.п.);
- сочетания индивидуального и коллективного поощрения;
- привлечения к участию в системе поощрений родителей (законных представителей) обучающихся, представителей родительского сообщества, самих обучающихся, их представителей, сторонних организаций, их статусных представителей.

Поощрения студентов могут носить моральный и материальный характер.

Основаниями для поощрения студентов является:

- высокие достижения в учебной деятельности, науке, спорте, творчестве;
- активное участие в социокультурной работе и в деятельности органов студенческого самоуправления Колледжа;
- отличная учеба;
- победа в международных, всероссийских, республиканских, городских конференциях, олимпиадах, семинарах, конкурсах, фестивалях и т.д.

В Колледже применяются следующие виды морального и материального поощрения:

- объявление благодарности в приказе директора;
- благодарственное письмо директора Колледжа родителям студента;
- размещение информации о достижениях студента на официальном сайте Колледжа;
- размещение информации о достижениях студента в СМИ;
- грамота Колледжа;
- награждение денежной премией или ценным подарком (для студентов, обучающихся за счет государственного бюджета).

Студенты, имеющие дисциплинарные взыскания, к поощрениям не представляются.

Основным способом получения информации является педагогическое наблюдение, анкетирование и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями совета обучающихся.

Внимание педагогов сосредоточивается на вопросах: какие проблемы, затруднения в профессиональном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год; какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему; какие новые проблемы, трудности появились; над чем предстоит работать педагогическому коллективу.

Анализ проводится заместителем директора, курирующим вопросы воспитательной работы. Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу. Итоги самоанализа оформляются в виде отчета в конце учебного

года, рассматриваются и утверждаются педагогическим советом Колледжа, публикуются на официальном сайте Колледжа.

7.2. Характеристика библиотечного фонда

При реализации ПОП СПО (ППКРС) обеспечивается доступ каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ПОП СПО (ППКРС). Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее по тексту - сеть Интернет).

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданным за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, который состоит не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Обучающимся предоставлена возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Библиотека ФГБОУ ВО «ДОНАГРА» укомплектована печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (профессиональному модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ПОП. В образовательной организации имеется электронная информационно-образовательная среда.

С целью оказания помощи обучающимся и преподавателям Колледжа сотрудники библиотеки проводят консультации и тренинги по методам и технологиям работы:

- со справочно-библиографическим аппаратом: электронным каталогом, аналитической росписью статей;
- с образовательными, научными ресурсами и базами данных удалённого доступа, размещенными в сети Интернет.

Проводятся индивидуальные и групповые консультации по правилам библиографирования различных видов документов, составления библиографических ссылок в соответствии с требованиями Системы стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу.

Для расширения возможностей информационного обеспечения учебного процесса, научно-исследовательской деятельности Колледжа производится обслуживание по системе Межбиблиотечного абонемена (МБА).

ПОП по специальности 35.02.05 Агрономия обеспечена доступом в ЭБС «Лань» e.lanbook.com для ознакомления и использования учебной, профессиональной и научной литературы.

Также имеется возможность использования фонда учебной и научной литературы через электронно-библиотечную систему Znanium (<https://znanium.ru>).

Информационная база оснащена: бесплатным доступом к точке WF, Интернет-ресурсам, зоне «Облако» с представленными учебными и научными полнотекстовыми изданиями.

Для обеспечения библиотечными изданиями заключены:

- договор о творческом сотрудничестве с Коммунальным учреждением культуры «Централизованная библиотечная система г. Макеевки библиотека имени Аллы Беженовой» на обслуживание студентов на 2025-2026 гг.;

- договор с Коммунальным учреждением «Централизованная библиотечная система г. Макеевки» на обслуживание студентов на 2025-2026 гг.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «ДОНАГРА» (учебно-методический портал, справочно-информационный портал).

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда академии обеспечивают возможность доступа всех обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению, к электронным библиотечным системам возможен как с компьютеров ФГБОУ ВО «ДОНАГРА», так и удаленно.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «ДОНАГРА» обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного

обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося.

Каждая учебная дисциплина, включенная в ПОП, обеспечена учебно-методической документацией по всем видам занятий, формам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает обучающимся возможность свободного доступа к фондам учебно-методической документации библиотеки ФГБОУ ВО «ДОНАГРА» и его подразделений, учебно-методической документации соответствующих цикловых (предметных) комиссий, а также к Интернет-ресурсам, современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Электронные образовательные ресурсы - Министерство образования и науки Российской Федерации:

<http://минобрнауки.рф/> - Федеральный портал «Российское образование»:

<http://www.edu.ru/> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:

<http://window.edu.ru/> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов:

<http://school-collection.edu.ru/> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов:

<http://fcior.edu.ru/> - ЭБС «Образовательная платформа ЮРАЙТ»:
<https://urait.ru/>

7.3. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по специальности 19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, включая проведение демонстрационного экзамена, предусмотренных учебным планом, учитывающими требования ФГОС СПО с учетом ПОП.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам и ФГОС СПО.

Занятия по циклам оснащены компьютерными классами, учебными стендами, мультимедиа проекторами, персональными компьютерами. Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

№ п/п	Кабинеты:	Лаборатории:
1.	Кабинет общественных дисциплин	Устройства, технического обслуживания и электрооборудования автомобилей
2.	Кабинет общегуманитарных дисциплин	Технического обслуживания и ремонта автомобилей, совмещённая с электромонтажной
3.	Кабинет электротехники	
4.	Кабинет охраны труда и безопасности жизнедеятельности и охраны труда	Мастерская:
5.	Кабинет теоретической подготовки водителей автомобиля	Слесарная, совмещённая с электромонтажной мастерской
6.	Кабинет устройства автомобилей	
7.	Кабинет черчения, совмещённый с лабораторией материаловедения	Полигоны:
8.	Кабинет тракторов и самоходных сельскохозяйственных машин	трактородром
9.	Спортивный зал	площадка для начального обучения вождению автомобилей
10.	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет	
11.	Актный зал	

Перечень оборудования каждого учебного кабинета (лаборатории, мастерской) приведен в паспорте учебного кабинета (лаборатории, мастерской).

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в лабораториях Колледжа и требует наличия оборудования, обеспечивающего выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессионального модуля, в соответствии с выбранной траекторией.

Производственная практика реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся:

7.4. Характеристика социально-культурной среды, обеспечивающей развитие компетенций выпускников

В Колледже сформирована социокультурная среда, созданы условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствующие развитию

воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

Одними из основных задач, определяемых Положением об Аграрном колледже ФГБОУ ВО «ДОНАГРА», являются: воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к национальным традициям и духовному наследию России, бережного отношения к репутации Колледжа; сохранение и преумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества; распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня; формирование у обучающихся гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности.

Основной целью воспитания, осуществляемого в Колледже, является создание условий для самореализации личности выпускника академии в гармонии с самим собой и обществом. Именно достижение этой гармонии является стратегическим направлением в воспитательной деятельности Колледжа.

В 2025-2026 учебном году в Колледже планируется обучать двадцать две учебных группы очной формы обучения и три - заочной. За каждой группой приказом ректора ФГБОУ ВО «ДОНАГРА» закреплен классный руководитель учебной группы. Существенной особенностью воспитательного процесса является то, что классные руководители ведут учебную группу на протяжении всего периода обучения студентов в Колледже.

При планировании своей работы классные руководители ориентируются на специфику студенческой группы, тем самым выбирая формы и методы работы со студентами. В планах отражаются традиции Колледжа, социальные запросы общества, тематическая направленность каждого учебного года.

На заседаниях цикловых (предметных) комиссий, Педагогического совета Колледжа рассматриваются актуальные вопросы воспитания и обучения студентов, решаются вопросы по применению системы наказания и поощрения, оказывается оперативная педагогическая помощь.

Тематические классные часы проводятся согласно индивидуальным планам работы классного руководителя, в которых отражается работа с активом группы, индивидуальная работа со студентами, взаимодействие с родителями. Всю проделанную работу классные руководители отражают в итоговых годовых отчетах.

Рабочая программа воспитания в Колледже реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учетом направлений воспитания:

- гражданское воспитание – формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;
- патриотическое воспитание – формирование чувства глубокой

привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;

- духовно-нравственное воспитание – формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

- эстетическое воспитание – формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

- физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия – формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

- профессионально-трудовое воспитание – формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;

- экологическое воспитание – формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

- ценности научного познания – воспитание стремления к познанию себя и др. людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учетом личностных интересов и общественных потребностей.

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духовно-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022г. №809) ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от

31.07.2020г. №304-ФЗ) воспитательная деятельность должна быть направлена на «...формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Эти законодательно закрепленные требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями, формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам (ОК 01);
- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);
- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);
- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);
- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);
- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в т.ч. с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);
- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);
- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);
- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках (ОК 09).

8. УСЛОВИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на один 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

При формировании образовательной программы образовательная организация предусматривает включение адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: «Адаптивная физическая культура», «Адаптивные информационные технологии».

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся

Образовательная организация должна предоставлять инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц

**9. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В ПОП ПО ПРОФЕССИИ
35.01.27 МАСТЕР СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА**

Приложение 2**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ»****РАССМОТРЕНО**

на заседании педагогического Совета
Аграрного колледжа
ФГБОУ ВО «ДОНАГРА»
и рекомендовано к утверждению
протоколом № 08/25 от 29 августа 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
Аграрного колледжа
ФГБОУ ВО «Донбасская
аграрная академия»
от 30 августа 2025 года № 631/25
Директор  Т.В. Алексеева

**МАТРИЦА****СООТВЕТСТВИЯ ОБЩИХ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И СОСТАВНЫХ ЧАСТЕЙ
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЕ 35.01.27 МАСТЕР СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА АГРАРНОГО КОЛЛЕДЖА
ФГБОУ ВО «ДОНАГРА»**

Квалификация: мастер сельскохозяйственного производства
Форма обучения: очная
Нормативный срок освоения ПОП – 1 года 10 месяцев
на базе основного общего образования
Год начала подготовки (по учебному плану): 2025
Профиль: технический
Образовательный стандарт утверждён приказом
Минпросвещения РФ № 355 от 24.05.2022 г. (в редакции от 27.03.2025г.)

Макеевка – 2025

ОУП	Обязательные учебные предметы	ОБЩИЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ									
			ОК.02		ОК.04	ОК.05					ОК.09
ОУП.01	Русский язык		ОК.02		ОК.04	ОК.05					ОК.09
ОУП.02	Литература	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06				ОК.09
ОУП.03	Математика	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07			
ОУП.04	Иностранный язык	ОК.01	ОК.02		ОК.04						ОК.09
ОУП.05	Информатика	ОК.01	ОК.02								ОК.09
ОУП.06	Физика	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07			
ОУП.07	Химия	ОК.01	ОК.02		ОК.04			ОК.07			
ОУП.08	Биология	ОК.01	ОК.02		ОК.04			ОК.07			
ОУП.09	История	ОК.01	ОК.02		ОК.04	ОК.05	ОК.06				
ОУП.10	Обществознание	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07			
ОУП.11	География	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07			
ОУП.12	Физическая культура	ОК.01			ОК.04					ОК.08	
ОУП.13	Основы безопасности и защита Родины		ОК.02		ОК.04		ОК.06	ОК.07	ОК.08		
ИП	Индивидуальный проект (География)	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ОК.08	ОК.09	
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл										
СГ.01	История России				ОК.04	ОК.05	ОК.06				
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04						ОК.09
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ОК.08	ОК.09	
СГ.04	Физическая культура		ОК.02		ОК.04				ОК.08		
СГ.05	Основы бережливого производства	ОК.01	ОК.02	ОК.03		ОК.07					
		ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.2.1	ПК.2.2	ПК.2.3				
СГ.06	Основы финансовой грамотности	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04		ОК.06		ОК.08		
ОП.00	Общепрофессиональный цикл										
ОП.01	Основы инженерной графики	ОК.01	ОК.02			ОК.05					ОК.09
					ПК.2.1	ПК.2.2	ПК.2.3		ПК.2.8		
ОП.02	Основы материаловедения и технология обще-слесарных работ		ОК.02			ОК.05		ОК.07			ОК.09
					ПК.2.1	ПК.2.2	ПК.2.3		ПК.2.8		
ОП.03	Техническая механика с основами технических изменений	ОК.01	ОК.02		ОК.04			ОК.07			
					ПК.2.1	ПК.2.2					
ОП.04	Основы электротехники	ОК.01	ОК.02								ОК.09
					ПК.2.1	ПК.2.2					
ОП.05	Основы агрономии	ОК.01	ОК.02					ОК.07			
					ПК.2.1	ПК.2.2	ПК.2.3	ПК.2.4			

ОП.06	Основы зоотехнии	ОК.01	ОК.02					ОК.07		
									ПК.2.7	
ОП.07	Основы микробиологии, санитарии и гигиены	ОК.01	ОК.02					ОК.07		ОК.09
						ПК.2.2	ПК.2.3		ПК.2.7	
П.00	Профессиональные модули									
ПМ.01	Выполнение работ по ремонту и наладке сельскохозяйственных машин и оборудования	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04			ОК.07		ОК.09
				ПК.2.1	ПК.2.2	ПК.2.3	ПК.2.4	ПК.2.5	ПК.2.6	
МДК.01.01	Ремонт узлов и механизмов, восстановление деталей сельскохозяйственных машин и оборудования	ОК.01	ОК.02		ОК.04			ОК.07		ОК.09
		ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4	ПК.1.5	ВД1			
МДК.01.02	Выполнение стендовой обкатки, испытания и регулирования и наладки отремонтированных сельскохозяйственных машин и оборудования	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04			ОК.07		ОК.09
		ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4	ПК.1.5	ВД1			
УП.01	Учебная практика	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04			ОК.07		ОК.09
		ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4	ПК.1.5				
ПП.01	Производственная практика	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04			ОК.07		ОК.09
		ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4	ПК.1.5				
ПМ.02	Выполнение механизированных работ в сельскохозяйственном производстве с поддержанием технического состояния средств механизации	ОК.01	ОК.02		ОК.04			ОК.07		ОК.09
		ПК.2.1	ПК.2.2	ПК.2.3	ПК.2.4	ПК.2.5	ПК.2.6	ПК.2.7	ПК.2.8	ВД2
МДК.02.01	Производственная эксплуатация тракторов и сельскохозяйственных машин. Технология выполнения механизированных работ.	ОК.01	ОК.02		ОК.04			ОК.07		ОК.09
		ПК.2.1	ПК.2.2	ПК.2.3	ПК.2.4	ПК.2.5	ПК.2.6	ПК.2.7	ПК.2.8	ВД2
УП.02	Учебная практика	ОК.01	ОК.02		ОК.04			ОК.07		ОК.09
		ПК.2.1	ПК.2.2	ПК.2.3	ПК.2.4	ПК.2.5	ПК.2.6	ПК.2.7	ПК.2.8	ВД2
ПП.02	Производственная практика	ОК.01	ОК.02		ОК.04	ОК.05		ОК.07		ОК.09
		ПК.2.1	ПК.2.2	ПК.2.3	ПК.2.4	ПК.2.5	ПК.2.6	ПК.2.7	ПК.2.8	ВД2
ПМ.03	Выполнение работ по профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ОК.08	ОК.09
		ПК.3.1	ПК.3.2	ВД3						
МДК.03.01	Теоретическая подготовка трактористов-машинистов категории С, F	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ОК.08	ОК.09
		ПК.3.1	ПК.3.2	ВД3						

УП.03	Учебная практика	ОК.01	ОК.02	ОК. 03	ОК.04	ОК.05	ОК. 06	ОК.07	ОК. 08	ОК.09
		ПК.3.1	ПК.3.2	ВДЗ						
ПП.03	Производственная практика	ОК.01	ОК.02	ОК. 03	ОК.04	ОК.05	ОК. 06	ОК.07	ОК. 08	ОК.09
		ПК.3.1	ПК.3.2	ВДЗ						
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ОК.08	ОК.09
		ПК.3.1	ПК.3.2	ВДЗ						
ГИА	Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы)	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ОК.08	ОК.09
		ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.2.1	ПК.2.2	ПК.2.3	ПК.3.1	ПК.3.2	

Приложение 3

**КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
ПО ПРОФЕССИИ АК-35.01.27 МАСТЕР СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА
НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август								
	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31		
Числа	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52		
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52		
I																	Э	К	К																																			
II										У	У	У	У	У	П	П	Э	К	К																	У	П	П	П	П	П	Э	Э	Г	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	
	Обучение по циклам и разделу 'Физическая культура'	17	24	38	9	15	24	62
У	Учебная практика	0	0	0	5	1	6	6
П	Производственная практика	0	0	0	2	5	7	7
Э	Промежуточная аттестация	0	3	3	1	2	3	6
Г	Проведение государственного экзамена	0	0	0	0	1	1	1
К	Каникулы	2	9	11	2		2	13
Итого		19	33	52	19	24	43	95

Приложение 4

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (Минсельхоз России)	
	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ» АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ	
АК-РПВ- 25	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства на период 2025-2026 учебный год	



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

по основной профессиональной образовательной программе
 среднего профессионального образования по профессии
 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства

Код и наименование специальности	35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства
Профиль получаемого профессионального образования	Технический
Реквизиты федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования	Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.05.2022 г. № 355 (в редакции от 27.03.2025 г.)
Реквизиты профессионального стандарта «Мастер производственного обучения вождению транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий»	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.09.2018 г. № 603н
Год начала подготовки	2025 (базовая подготовка)
Форма обучения	Очная
Срок получения СПО по ОП СПО - ППССЗ	1 год 10 месяцев
Реквизиты решения Педагогического совета Аграрного колледжа	Протокол № 08/25 от 29.08.2025 г.
Реквизиты протокола заседания цикловой (предметной) комиссии по специальности 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства	Протокол № 08/25 от 29.08.2025 г.
Согласовано с председателем Студенческого совета Кашпур В. А.	
Согласовано с председателем родительского комитета Матюхова А. В.	
Разработчик	Яковенко С. С., заместитель директора по учебно-воспитательной работе Аграрного колледжа ФГБОУ ВО «ДОНАГРА», специалист

г. МАКЕЕВКА 2025

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	<p>Программа воспитания обучающихся Аграрного колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донбасская аграрная академия» (далее по тексту – Колледжа) по специальности 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства</p>
Основания для разработки программы	<ul style="list-style-type: none"> - Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: - Конституция Российской Федерации; - Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; - Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 17.02.2023) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.02.2023); - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства (утв. Приказом Минпросвещения России от 13.07.2021 № 444); - распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р «Об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»; - Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; - Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»; - Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»; - распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р «Об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»; - распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»; - распоряжение Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 г. № 207-р «Об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года»; - приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 1 февраля 2021 г. № 37 «Об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»;

	- приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 24 января 2020 г. №41 «Об утверждении методик расчета показателей федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации».
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания - личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена на практике.
Сроки реализации программы	Срок реализации программы воспитания определяется сроком реализации ППССЗ и составляет 1 год 10 месяцев.
Исполнители программы	Директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, кураторы, преподаватели, педагог-организатор

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 17.02.2023 г.) «воспитание - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

В основе личностных результатов лежат требования Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи.

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных
--	-----------------------

<i>(дескрипторы)</i>	результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма,	ЛР 13

противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	ЛР 14
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Умеющий пользоваться знаниями, в том числе по финансовой грамотности, и планирующий предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, демонстрирующий навыки противодействия коррупции	ЛР 16
Обладающий социально значимыми знаниями о правилах ведения экологического образа жизни, о нормах и традициях трудовой деятельности человека, о нормах и традициях поведения человека в многонациональном, многокультурном обществе.	ЛР 17
Относящийся бережно к своему здоровью и здоровью окружающих, ведущий здоровый образ жизни.	ЛР 18
Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости.	ЛР 19
Использующий приобретенные интеллектуальные и общие знания и умения в повседневной жизни.	ЛР 20
Осуществляющий поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	ЛР 21
Планирующий и реализовывающий собственное профессиональное и личностное развитие.	ЛР 22
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.	ЛР 23
Выполняющий трудовые функции в агрономии. Владеющий психологией общения, профессиональной этикой и этикетом.	ЛР 24
Обладающий востребованными надпрофессиональными компетенциями: инновационностью, предприимчивостью, коммуникативностью, солидарностью и эффективностью.	ЛР 25
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Умеющий позиционировать себя в профессиональной деятельности, владеющий стратегиями и тактиками самопозиционирования для карьерного и личного роста.	ЛР 26
Готовый к постоянному повышению уровня профессионального образования, в том числе через самостоятельное образование в условиях современного профессионального контекста.	ЛР 27
Знающий и соблюдающий культуру личной безопасности.	ЛР 28

Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ОУП.01 Русский язык	ЛР 5, ЛР 8, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОУП.02 Литература	ЛР 1 - 12, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОУП.03 Математика	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 18, ЛР 26
ОУП.04 Иностранный язык	ЛР 8, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОУП.05 Информатика	ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОУП.06 Физика	ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОУП.07 Химия	ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОУП.08 Биология	ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОУП.09 История	ЛР 1, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОУП.10 Обществознание	ЛР 5, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОУП.11 География	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОУП.12 Физическая культура	ЛР 18, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОУП.13 Основы безопасности и защита Родина	ЛР 5, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ИП Индивидуальный проект (География)	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
СГ.01 История России	ЛР 1 - 12
СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ЛР 1 - 12
СГ.03 Безопасность жизнедеятельности	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 26, ЛР 27
СГ.04 Физическая культура	ЛР 9, ЛР 10, ЛР 18
СГ.05 Основы финансовой грамотности	ЛР 3, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОП.01 Основы инженерной графики	ЛР 13, ЛР 21, ЛР 24
ОП.02 Основы материаловедения и технология общеслесарных работ	ЛР 13, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 24-25
ОП.03 Технологическая механика с основами технических измерений	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 24
ОП.04 Основы электротехники	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 24
ОП.05 Основы агрономии	ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОП.06 Основы зоотехнии	ЛР 13, ЛР 16, ЛР 24
ОП.07 Основы микробиологии, санитарии и гигиены	ЛР 13, ЛР 24
ПМ.01 Выполнение работ по ремонту и наладке сельскохозяйственных машин и оборудования	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 27, ЛР 28,
ПМ.02 Выполнение механизированных работ в сельскохозяйственном производстве с поддержанием технического состояния средств механизации	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16 - 28
ПМ.03 Выполнение работ по профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16 - 28

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися Колледжа личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, среди которых ведение портфолио обучающегося и использование профессиональных методик психолого-педагогической диагностики.

Оценка личностных результатов осуществляется на основе следующих критериев:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа

информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;

- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности;
- наличие умения ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств;
- содействие поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации;
- осознание значимости системного познания мира, критического осмысления накопленного опыта.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной деятельности Колледжа направлено на создание условий для осуществления деятельности по воспитанию обучающихся в контексте реализации образовательной программы по специальности 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

Сопровождение обучающихся из категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляют в Колледже штатный социальный педагог. Преподаватели Колледжа получают систематическое консультирование по образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Преподаватели и мастера производственного обучения систематически принимают участие в семинарах, научно-практических конференциях по вопросам обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Учебные корпуса Колледжа оснащены системой оповещения и сигнализации.

Проведение текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Создаваемая электронная библиотека методических пособий позволяет обучающимся и другим заинтересованным лицам пользоваться методическими разработками. Разрабатываются учебно-методические ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов. Учебные материалы представлены электронными версиями учебников, учебных пособий и дидактических материалов.

В техникуме реализуется порядок освоения дисциплины «Физическая культура» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями на основании соблюдения принципов здоровье-сбережения. Обучение инвалидов

осуществляется в общих группах. Сочетаются индивидуальные и коллективные формы работы. Используются методы обучения, исходя из их доступности для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности в Колледже и имеющимися в нём ресурсами.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания в Колледже функционирует штаб воспитательной работы, в который входят: директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по учебно-методической работе, заместитель директора по учебно-практической деятельности и проведению демонстрационных экзаменов, председатель студенческого совета, социальный педагог. Также привлекаются преподаватели, мастера производственного обучения, сотрудники Колледжа и иные лица, обеспечивающие работу кружков, клубов.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Инфраструктура и материально-техническое обеспечение воспитательной деятельности предусматривает возможность:

- проведения массовых мероприятий, собраний, представлений, досуга и общения обучающихся, группового просмотра видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений;
- художественного творчества, реализации художественно-оформительских проектов;
- систематических занятий физической культурой и спортом, проведения спортивных занятий, участия в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях;
- обеспечения доступа к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиа-ресурсов на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических и аудио- и видеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся.

Колледж имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием:

- спортивные сооружения;
- помещение для проведения культурного досуга обучающихся и

занятий художественным творчеством (актовый зал);

- помещение для работы психолого-педагогической службы;
- объект социокультурной среды (библиотека, комната духовно-нравственного воспитания).

Номенклатура объектов инфраструктуры, площади помещений, оборудование, режим их работы для вне учебной деятельности соответствуют действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение реализации рабочей программы воспитания направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательного процесса к информации, связанной с реализацией программы, организацией воспитательного процесса и условиями его осуществления.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- размещение локальных документов Колледжа по организации воспитательной деятельности, в том числе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы на учебный год в установленные сроки;
- информирование о возможностях участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- наполнение сайта Колледжа информацией о воспитательной деятельности;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, социальных партнеров и общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы в Колледже имеет в своей инфраструктуре учебные кабинеты с компьютерами и ноутбуками с доступом в сеть Интернет.

С целью результативности взаимодействия с обучающимися, оперативности ознакомления их с ожидаемыми результатами, для создания возможности ситуативной коррекции календарного плана событий в течение учебного года, организации внесения предложений, касающихся конкретных активностей, в рамках которых можно получить требуемый опыт и которые востребованы обучающимися Колледжа организуется создание информационного инструмента - группы в социальной сети «ВКонтакте», позволяющей согласовывать активности, проводить опросы, отражающие динамику формирования личностных результатов и профессионально значимых качеств.

Приложение 5

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (Минсельхоз России)	
	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ» АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ	
АК-КПВР- 25	КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства на период 2025-2026 учебный год	



КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
по основной профессиональной образовательной программе среднего
профессионального образования по профессии
35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства

Код и наименование специальности	35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства
Профиль получаемого профессионального образования	Технический
Реквизиты федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования	Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.05.2022 г. № 355 (в редакции от 27.03.2025 г.)
Реквизиты профессионального стандарта «Мастер производственного обучения вождению транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий»	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.09.2018 г. № 603н
Год начала подготовки	2025 (базовая подготовка)
Форма обучения	Очная
Срок получения СПО по ОП СПО - ППССЗ	1 год 10 месяцев
Реквизиты решения Педагогического совета Аграрного колледжа	Протокол № 08/25 от 29.08.2025 г.
Реквизиты протокола заседания цикловой (предметной) комиссии по специальности 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства	Протокол № 08/25 от 29.08.2025 г.
Согласовано с председателем Студенческого совета Кашпор В. А.	
Согласовано с председателем родительского комитета Матюхова А. В.	
Разработчик	Яковенко С.С., заместитель директора по учебно-воспитательной работе Аграрного колледжа ФГБОУ ВО «ДОНАГРА», специалист

г. МАКЕЕВКА 2025 г.

В ходе планирования воспитательной деятельности в Колледже учитывался воспитательный потенциал участия обучающихся в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях проводимых

- на уровне Российской Федерации, в том числе:

«Россия - страна возможностей» <https://rsv.ru/>;

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

Российское движение детей и молодёжи «Движение первых»;

*цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном»

<https://razgovor.edsoo.ru/> ;

- на уровне Донецкой Народной Республики;

- отраслевые профессионально значимые события и праздники.

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные
СЕНТЯБРЬ			
01.09.2025	Еженедельная церемония поднятия государственного флага Российской Федерации и исполнение гимна	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УМР, заместитель директора по УВР, классные руководители
01.09.2025	Внеурочное занятие «Разговоры о важном» (каждый понедельник)	Студенты I-IV курсов	Классные руководители
01.09.2025	Торжественное посвящение первокурсников в студенты Аграрного колледжа	Студенты I курса	Заместитель директора по УМР, заместитель директора по УВР, классные руководители
01.09.2025	Ознакомление студентов нового набора с Положением об Аграрном колледже и Правилами внутреннего распорядка	Студенты I курса	Классные руководители
02.09.2025	День окончания Второй мировой войны. «Уроки Победы»	Студенты I-IV курсов	Классные руководители
04.09.2025г.	День солидарности в борьбе с терроризмом. Видеопрезентация «Будущее без терроризма, терроризм без будущего»; Классные часы «Нет террору». Проведение Инструктажа №1 по действиям при возникновении угрозы террористических актов	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УМР, заместитель директора по УВР, классные руководители
До 05.09.2025	Собеседование с председателем родительского комитета Колледжа о совместном плане действий на 2025-2026 учебный год	Родители (законные представители) обучающихся	Заместитель директора по УМР, заместитель директора по УВР, классные руководители
06.09.2025	День освобождения Макеевки от немецко-фашистских оккупантов	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УМР, заместитель директора по УВР, классные руководители

08.09.2025	213 лет со дня Бородинского сражения	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УМР, заместитель директора по УВР, классные руководители
08.09.2025	Участие студентов в мероприятиях, посвященных Дню освобождения Донбасса от немецко-фашистских захватчиков	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УМР, заместитель директора по УВР, классные руководители
08-10.09.2025	Единый диктант к Международному дню грамотности	Студенты I курса	Заместитель директора по УМР, заместитель директора по УВР, классные руководители, преподаватели русского языка и литературы
10.09.2025	День картофеля в России	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УМР, заместитель директора по УВР, классные руководители
11.09.2025	Беседа студентов группы риска с начальником ПДН ОП №4 УМВД РФ «Макеевское» по недопущению правонарушений, связанных с хранением, распространением и употреблением ПАВ	Студенты группы риска	Заместитель директора по УВР, классные руководители
12.09.2025	Общее собрание родителей студентов I курса. Ознакомление родителей: - с Положением об Аграрном колледже, Правилами внутреннего распорядка, традициями Колледжа, со спецификой работы Колледжа; - с нормативными документами об ответственности родителей за обучение и воспитание детей; - с графиком учебного процесса; - с требованиями ко внешнему виду обучающихся; - с информацией о соблюдении правил охраны труда и безопасности жизнедеятельности; - с информацией об организации питания обучающихся	Родители (законные представители) обучающихся	Администрация
12.09.2025	Классные родительские собрания по теме «Трудности адаптации студентов-первокурсников к новым условиям обучения и воспитания». Выборы	Родители (законные представители) обучающихся	Классные руководители

	родительского комитета группы		
14.09.2025	Международный день памяти жертв фашизма. Урок мужества	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители, преподаватели истории и обществознания
15-21.09.2025	Всероссийская неделя безопасности дорожного движения (по отдельному плану)	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
19.09.2025	Акция «Я за мир!» к Международному дню мира и Всемирному дню русского единения	Студенты I-IV курсов, волонтеры	Заместитель директора по УВР, классные руководители, преподаватели истории и обществознания
20.09.2025	День лука	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители, преподаватели дисциплин профессионального цикла
21.09.2025	День работников леса	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители, преподаватели дисциплин профессионального цикла
22.09 – 26.09.2025	Социально-психологическое тестирование, направленное на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители, социальный педагог
30.09.2025	Участие студентов в мероприятиях, посвященных Дню воссоединения Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей в Российскую Федерацию	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители, преподаватели истории и обществознания
Сентябрь	Консультации по вопросам адаптации студентов I курса	Родители (законные представители) обучающихся	Классные руководители
Сентябрь	Разработка и размещение на сайте Колледжа рекомендаций для родителей «Как помочь студенту-первокурснику рационально организовать свое рабочее время?»	Родители (законные представители) обучающихся	Классные руководители
В течение	Работа Совета профилактики	Студенты I-IV	Заместитель директора

года		курсов, родители (законные представители) обучающихся	по УВР, классные руководители
В течение года	Индивидуальные беседы по предупреждению правонарушений среди обучающихся	Родители (законные представители) обучающихся	Заместитель директора по УВР, классные руководители
В течение года	Привлечение социальных партнеров и родителей обучающихся к профориентационной работе: ознакомление с профессиями, организация экскурсий на предприятия города, профконсультации	Студенты I-IV курсов	Администрация, преподаватели
В течение года	Консультирование родителей обучающихся, у которых выявлены проблемы в обучении	Родители (законные представители) обучающихся	Администрация, классные руководители, преподаватели
В течение года	Индивидуальные беседы с родителями обучающихся, имеющих низкий уровень учебных достижений	Родители (законные представители) обучающихся	Администрация, классные руководители, преподаватели
ОКТАБРЬ			
01.10.2025	Национальный день капусты	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители, преподаватели дисциплин профессионального цикла
02.10.2025	Мероприятия, посвященные Дню СПО	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
03.10.2025	Всероссийский открытый урок «ОБЖ», приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители, преподаватель ОБЖ
03.10.2025	130 лет со дня рождения С. А. Есенина	Студенты I-IV курсов	Преподаватели литературы, классные руководители, преподаватели русского языка и литературы
04-10.10.2025	Мероприятия, посвященные Дню защиты животных	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители, преподаватели дисциплин профессионального цикла
09.10.2025	Всероссийский День чтения	Студенты I-IV	Преподаватели

		курсов	литературы, классные руководители, преподаватели русского языка и литературы
10.10.2025	Видео-лекция «Алкоголизм – шаг в бездну» ко Всемирному дню борьбы с алкоголизмом	Студенты I-IV курсов	Преподаватели русского языка и литературы, классные руководители
10.10.2025	Заседание родительского комитета (РК) Колледжа по вопросам: - цели и задачи РК на 2025_2026 учебный год; - распределение обязанностей между членами РК; - ознакомление с нормативной базой, в т.ч. с: приказом МОН ДНР от 18.05.2015 № 165 «О недопущении сборов родительских взносов на материально-техническое обеспечение образовательных учреждений»; - приказом Министерства образования и науки РФ от 09.09.2015 №ВК-2227/08 «О недопущении незаконных сборов денежных средств»	Родители (законные представители) обучающихся	Администрация, классные руководители
12.10.2026	День работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности	Студенты I-IV курсов	Администрация, классные руководители, преподаватели дисциплин профессионального цикла
13-17.10.2025	Информационные пятиминутки «Мошенникам скажи нет!»	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
17.10.2025	Мероприятия ко Дню отца в России	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
20.10.2025	Встреча с врачом-гинекологом «Спасибо за жизнь» с целью профилактики прерываний беременности	Девушки I-II курса	Заместитель директора по УВР, классные руководители
21.10.2025	Всемирный день яблока	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители, преподаватели дисциплин профессионального цикла
22.10.2025	Литературный праздник «Белые	Студенты I-IV	Заместитель директора

	журавли» (к Дню памяти погибших в сражениях)	курсов	по УВР, классные руководители, преподаватели истории и обществознания
22.10.2025	155 лет со дня рождения И. А. Бунина	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители, преподаватели русского языка и литературы
В течение месяца	Встреча с ветеранами боевых действий и участниками СВО	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
НОЯБРЬ			
03.11.2025	День народного единства	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
05.11.2025	Беседа со студентами, состоящими на внутреннем учете в Колледже, о недопущении экстремистских проявлений в молодежной среде.	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители, социальный педагог
В течение месяца	Благотворительная акция по сбору средств личной гигиены для участников СВО	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
07.11.2025	День согласия и примирения	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
10.11.2025	День тракториста	Студенты I-II курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
11.11.2025	Конкурс информационных листовок «Идей прекрасных шквал...» ко Всемирному Дню науки за мир и развитие	Студенты III-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
12.11.2025	Синичкин день	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители, преподаватели дисциплин профессионального цикла
13.11.2025	Всемирный день доброты	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
14.11.2025	Международный день толерантности	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
14.11.2025	Акция «В мире крепче дружбы нет, чем студенческий совет»	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
14.11.2025	Дебют первокурсника «Они студентами были...» (к	Студенты I курса	Заместитель директора по УВР, классные

	Международному Дню студента)		руководители
17-21.11.2025	Неделя профилактики экстремизма и терроризма «Единство в многообразии»	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители, преподаватели истории и обществознания
20.11.2025	Международный день отказа от курения	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
20.11.2025	Всероссийский день правовой помощи детям	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
21.11.2025	Беседа «Драка: самооборона или преступление»	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители, преподаватели юридических дисциплин
26.11.2025	Неделя психологии	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
28.11.2025	145 лет со дня рождения А. А. Блока	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
30.11.2025	День Государственного герба РФ	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители, преподаватели истории и обществознания
30.11.2025	День матери в России	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
30.11.2025	Всемирный день домашних животных	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
ДЕКАБРЬ			
01.12.2025	Всемирный день борьбы со СПИДом	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
03.12.2025	День неизвестного солдата	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
03.12.2025	Благотворительная акция к Международному Дню инвалидов	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
05.12.2025	Акция «Носи и гордись»: ко Дню георгиевской ленты	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
08-12.12.2025	Неделя прав человека	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
09.12.2025	День героев Отечества	Студенты I-IV	Заместитель директора

		курсов	по УВР, классные руководители
09.12.2025	Международный день борьбы с коррупцией	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
12.12.2025	День Конституции РФ	Студенты I-IV курсов	Классные руководители
15.12.2025	Заседание родительского комитета (РК) Колледжа по вопросам: - безопасность жизнедеятельности студентов (профилактика вирусных заболеваний, предупреждение травматизма); - организация отдыха студентов на зимних каникулах.	Родители (законные представители) обучающихся	Классные руководители
19.12.2025	Социальный проект «Подари ребенку праздник» (организация новогоднего утренника)	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
23.12.2025	Беседа, посвященная профилактике насилия в семье и подростковой среде	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
24.12.2025	Разработка и размещение на сайте Колледжа памятки родителям о соблюдении безопасности жизнедеятельности студентами во время новогодних и рождественских праздников, зимних каникул	Родители (законные представители) обучающихся	Инженер по охране труда, преподаватель охраны труда и безопасности жизнедеятельности
ЯНВАРЬ			
15.01.2025	День зимующих птиц в России	Студенты I-IV курсов	Классные руководители
16.01.2026	Классные родительские собрания по теме «Итоги успеваемости студентов в I семестре 2025-2026 учебного года»	Родители (законные представители) обучающихся	Классные родительские собрания по теме «Итоги успеваемости студентов в I семестре 2025-2026 учебного года»
23.01.2026	Фотоконкурс «Моя студенческая юность»	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
25.01.2026	День российского студенчества. Татьянин День.	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
26.01.2026	Международный день без Интернета	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
27.01.2026	День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители

	(Освенцима) - День памяти жертв Холокоста. Урок памяти «Ничто нельзя забыть!»		
27.01.2026	80 лет со дня полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. Урок мужества «Город в стальном кольце». Акция «Блокадный хлеб».	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
ФЕВРАЛЬ			
02.02.2026	День воинской славы России – День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве. Уроки воинской славы России	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
03.02.2026	День борьбы с ненормативной лексикой	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
08.02.2026	День российской науки	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
10.02.2026	День памяти А. С. Пушкина	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
11.02.2026	132 лет со дня рождения русского писателя В.И. Бианки	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
14.02.2026	Международный день книгодарения	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
15.02.2026	День памяти о россиянах, исполняющих служебный долг за пределами Отечества, 35 лет со дня вывода советских войск из Республики Афганистан. Митинг в сквере воинов-интернационалистов. Вечер памяти «Только память не знает покоя...»	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
20.02.2026	Гулянье «Широкая Масленица»	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
21.02.2026	Международный день родного языка	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
23.02.2026	День защитника Отечества	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
25.02.2026	Беседа о последствиях ложных сообщений о готовящихся террористических актах	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
В течение	Тренинг «Успешное резюме: как	Студенты III-IV	Заместитель директора

месяца	заинтересовать работодателя»	курсов	по УВР, классные руководители
МАРТ			
01.03.2026	Международный день борьбы с наркоманией	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
01.03.2026	Всемирный день гражданской обороны	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
08.03.2026	Международный женский день	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
16-22.03.2026	Всероссийская неделя финансовой грамотности	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
18.03.2026	День воссоединения Крыма с Россией	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
21.03.2026	Всемирный день поэзии	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
27.03.2026	Всемирный день театра	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
28.03.2026	Акция «Я помогаю победить туберкулез»: ко Всемирному дню борьбы с туберкулезом	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
30.03.2026	День защиты земли	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
В течение месяца	Профориентационная образовательная акция «Открытый колледж»	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
АПРЕЛЬ			
01.04.2026	День смеха	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
01.04.2026	217 лет со дня рождения писателя Н.В. Гоголя	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители, преподаватели русского языка и литературы
01.04.2026	Международный день птиц	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
02.04.2026	Международный день детской книги	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители, преподаватели русского языка и литературы
05.04.2026	Международный день нравственности	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные

			руководители
12.04.2026	Всемирный день авиации и космонавтики. 65 лет со дня запуска первого полета человека в космос	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
19.04.2026	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны. Урок памяти «Не забудем о ценности жизни!»	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
22.04.2026	Всемирный день земли	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
23.04.2026	День перца	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
24.04.2026	Акция «Мир без насилия»	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
28.04.2026	Всемирный день охраны труда	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
30.04.2026	Весенний день древонасаждения	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
В течение недели	Информационный час «Место подвига – Чернобыль!»	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
В течение месяца	Ярмарка вакансий «Молодежи - гарантию трудоустройства!»	Студенты III-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
МАЙ			
01.05.2026	Участие студентов в городских и республиканских мероприятиях, посвященных празднику весны и труда	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
02.05.2026	297 лет со дня рождения российской императрицы Екатерины II	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
В течение недели	Международная патриотическая акция в поддержку чтения детей «Читаем детям о Великой Отечественной войне»	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
07.05.2026	Единый урок мужества «Мы будем чтить ваш подвиг вечно!»: ко Дню Победы и Дню Республики	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
07.05.2026	Смотр-конкурс военно-патриотической песни «Нас песня к Победе вела!»: ко Дню Победы в ВОВ	Студенты I курса	Заместитель директора по УВР, классные руководители

09-11.05.2026	Участие студентов в городских и республиканских мероприятиях, посвященных Дню Победы и Дню Республики	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
11.05.2026	Акция «Слава тебе, победитель Солдат!»: ко Дню Республики	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
В течение недели	Экологический субботник «Зеленая весна»	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
15.06.2026	Акция «Фотография моей семьи» к Международному дню семьи	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
15.06.2026	Заседание родительского комитета (РК) Колледжа по вопросам: - безопасность жизнедеятельности студентов (профилактика вирусных заболеваний, предупреждение травматизма); - организация отдыха студентов на летних каникулах; - выполнение приказа МОН ДНР от 18.05.2015 № 165 «О недопущении сборов родительских взносов на материально-техническое обеспечение образовательных учреждений»; приказа Министерства образования и науки РФ от 09.09.2015 №ВК-2227/08 «О недопущении незаконных сборов денежных средств»	Родители (законные представители) обучающихся	Заместитель директора по УВР, классные руководители
18.05.2026	Экскурсии в музеи ДНР (Международный день музеев)	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
22.05.2026	Беседа, посвященная профилактике распространения идеологии нацизма	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
24.05.2026	День славянской письменности и культуры. Литературно-исторический экскурс «В начале было слово...»	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
27.05.2026	Общероссийский день библиотек	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
28.05.2026	Всероссийская общественно-культурная акция «Боевой расчет», посвящённая 108-ой годовщине создания	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители

	пограничной службы России		
28.05.2026	Акция «Аграрный против табака» ко Всемирному дню без табака	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
В течение месяца	Акция «Ветеран живет рядом»	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
ИЮНЬ			
01.06.2026	Участие студентов в городских и республиканских мероприятиях, посвящённых Дню защиты детей	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
02.06.2026	Акция «Раскрась детство»	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
05.06.2026	Всемирный день охраны окружающей среды	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
В течение недели	«Мы – за здоровый образ жизни»: показ видеороликов антиалкогольной и антинаркотической пропаганды	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
06.06.2026	День русского языка. Пушкинский день России. 227 лет со дня рождения русского поэта и писателя А.С. Пушкина. Чтение стихов.	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
09.06.2026	Петр I. Исторический экскурс, посвященный первому русскому императору	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители, преподаватели истории и обществознания
12.06.2026	Участие студентов в городских и республиканских мероприятиях, посвящённых Дню России	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители, преподаватели истории и обществознания
17.06.2026	Беседа, направленная на формирование антикоррупционного сознания	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
21.06.2026	Акция «Свеча памяти» ко Дню памяти и скорби (Дню начала ВОВ)	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители, преподаватели истории и обществознания
24.06.2026	Круглый стол «Мой курс»	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
26.06.2026	Конкурс агитлистонок «Молодежь – за ЗОЖ» ко Дню молодежи	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
26.06.2026	Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные

			руководители
26.06.2026	Общее собрание родителей студентов первого курса по вопросам: - по учебной работе; - по воспитательной работе; - по социальной защите несовершеннолетних	Родители (законные представители) обучающихся	Заместитель директора по УВР, классные руководители
26.06.2026	Классные родительские собрания по теме «Итоги успеваемости студентов в весеннем семестре 2025/2026 учебного года»	Родители (законные представители) обучающихся	Заместитель директора по УВР, классные руководители
27.06.2026	День молодежи		Заместитель директора по УВР, классные руководители
В течение месяца	Конкурсы «Лучшая группа колледжа», «Лучший студент колледжа»	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
30.06.2026	Торжественная церемония вручения дипломов выпускникам колледжа	Студенты I-IV курсов, родители (законные представители) обучающихся	Заместитель директора по УВР, классные руководители
ИЮЛЬ			
08.07.2026	День семьи, любви и верности	Студенты I-IV курсов	Классные руководители
19.07.2026	День огурца	Студенты I-IV курсов	Классные руководители
АВГУСТ			
03.08.2026	Международный день арбуза	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители, преподаватели дисциплин профессионального цикла
20.08.2026	День кукурузы	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители, преподаватели дисциплин профессионального цикла
22.08.2026	День государственного флага Российской Федерации	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители, преподаватели истории и обществознания
23.08.2026	День воинской славы России. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители,

	войск в Курской битве		преподаватели истории и обществознания
27.08.2026	День российского кино	Студенты I-IV курсов	Заместитель директора по УВР, классные руководители

Приложение 6

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРОФЕССИИ 35.01.27 МАСТЕР СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА 2025 ГОД НАБОРА

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ ПРЕДМЕТЫ

Реализация Федерального Государственного образовательного стандарта среднего общего образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 1 сентября 2022 г. № 796) в пределах образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с базисными учебными планами и примерными рабочими программами для образовательных учреждений, реализующих программы общего образования.

Продолжение освоения ФГОС среднего общего образования происходит на последующих курсах обучения за счет изучения разделов и тех учебных дисциплин таких циклов основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности как социально-гуманитарный цикл (История России, Иностранный язык в профессиональной деятельности и др.), а также отдельных дисциплин общепрофессионального цикла.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУП.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

Общеобразовательный учебный предмет ОУП.01.Русский язык является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

В соответствии с ФГОС СОО является обязательным общеобразовательным учебным предметом на уровне среднего общего образования. На изучение предмета отводится 72 часа.

Содержание программы общеобразовательного учебного предмета ОУП.01 Русский язык направлено на достижение следующих целей:

- сознание и проявление общероссийской гражданственности, патриотизма, уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации и языку межнационального общения на основе расширения представлений о функциях русского языка в России и мире;
- дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков;
- освоение знаний о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении; языковой норме и ее

разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения;

- овладение умениями опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности; различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения;

- применение полученных знаний и умений в собственной речевой практике;

- повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		1	2
Общая трудоемкость	72	32	40
Аудиторные занятия	72	32	40
лекции	36	16	20
Практические занятия (семинарские)	36	16	20
самостоятельная работа	-		
Вид итогового контроля		ИО	ЭКЗ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУП.02 ЛИТЕРАТУРА

Общеобразовательный учебный предмет ОУП.02 Литература является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

В соответствии с ФГОС СОО является обязательным общеобразовательным учебным предметом на уровне среднего общего образования. На изучение предмета отводится 108 часов. Целью учебного предмета ОУП.02 Литература является формирование культуры читательского восприятия и понимания литературных текстов, читательской самостоятельности и речевых компетенций.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		1	2
Общая трудоемкость	108	40	68
Аудиторные занятия	108	40	68

лекции	9	4	5
Практические занятия (семинарские)	99	36	63
самостоятельная работа			
Вид итогового контроля		ИО	ДЗ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУП.03 МАТЕМАТИКА

Общеобразовательный учебный предмет ОУП.03 Математика является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

В соответствии с ФГОС СОО ОУП.03 Математика является обязательным общеобразовательным учебным предметом на уровне среднего общего образования. На изучение предмета ОУП.03 Математика отводится 340 часов.

Содержание программы общеобразовательного учебного предмета ОУП.03 Математика направлено на достижение следующих целей:

- формирование центральных математических понятий (число, величина, геометрическая фигура, переменная, вероятность, функция, производная, интеграл),
- обеспечивающих преемственность и перспективность математического образования обучающихся;
- подведение обучающихся на доступном для них уровне к осознанию взаимосвязи математики и окружающего мира, пониманию математики как части общей культуры человечества;
- развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, познавательной активности, исследовательских умений, критичности мышления, интереса к изучению математики;
- формирование функциональной математической грамотности: умения распознавать математические аспекты в реальных жизненных ситуациях и при изучении других учебных предметов, проявления зависимостей и закономерностей, формулировать их на языке математики и создавать математические модели, применять освоенный математический аппарат для решения практико-ориентированных задач, интерпретировать и оценивать полученные результаты.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и

нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		1	2
Общая трудоемкость	340	124	216
Аудиторные занятия	340	112	180
лекции	224		
Практические занятия (семинарские)	110	112	180
самостоятельная работа	6	12	36
Вид итогового контроля		ДЗ	ЭКЗ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУП.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Рабочая программа учебного предмета ОУП.04 Иностранный язык является частью программы подготовки специалистов среднего звена профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства. Учебный предмет Иностранный язык относится к обязательной части общеобразовательного цикла. На изучение дисциплины отводится 72 часа.

Цель изучения учебной дисциплины ОУП.04 Иностранный язык — формирование иноязычной коммуникативной компетенции, то есть способности и реальной готовности осуществлять иноязычное межличностное и межкультурное общение и добиваться взаимопонимания с носителями иностранного языка.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У 1 - владеть основными видами речевой деятельности: аудированием, говорением, чтением и письмом;

У 2 - понимать основное содержание текстов в соответствии с тематикой ситуативного общения, выделять основную мысль, идею, определять основную

и второстепенную информацию;

У 3 - высказываться в соответствии с определенной ситуацией и уметь прокомментировать прочитанное, услышанное, увиденное;

У 4 - рассказывать о повседневной жизни, о прошлом, о планах на будущее, придерживаясь норм речи;

У 5 - общаться, придерживаясь основных норм, принятых в стране изучаемого языка;

У 6 - вести беседу с одним или несколькими собеседниками в соответствии с коммуникативной ситуацией в рамках тематики, определенной программой;

У 7 - читать тесты с пониманием основного их содержания (ознакомительное чтение), с полным пониманием содержания (изучающее чтение) и с целью поиска необходимой информации или информации, которая интересует (поисковое / просмотровое чтение);

У 8 - находить необходимую информацию в текстах разнопланового характера;

У 9 - кратко в письменной форме передавать содержание прочитанного или услышанного.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З 1 - грамматические особенности современного английского языка;

З 2 - фонетические особенности современного английского языка;

З 3 - орфографические особенности современного английского языка;

З 4 - морфологические особенности современного английского языка;

З 5 - лексику основных коммуникативных ситуаций по темам курса;

З 6 - синтаксические аспекты английского языка;

З 7 – социокультурные и лингвострановедческие аспекты иностранного языка.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		1	2
Общая трудоемкость	72	36	36
Аудиторные занятия	72	36	36
лекции			
Практические занятия (семинарские)	72	36	36
самостоятельная работа			
Вид итогового контроля		ИО	ДЗ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУП.05 ИНФОРМАТИКА

Общеобразовательный учебный предмет ОУП.05 Информатика является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

В соответствии с ФГОС СОО Информатика является обязательным общеобразовательным учебным предметом на уровне среднего общего образования. На изучение предмета ОУП.05 Информатика отводится 108 часов.

Содержание программы общеобразовательного учебного предмета ОУП.05 Информатика направлено на достижение следующих целей:

- освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в современном обществе, биологических и технических системах;
- овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом цифровые технологии, в том числе при изучении других дисциплин;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и цифровых технологий при изучении различных учебных предметов;
- воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;
- приобретение опыта использования цифровых технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		1	2
Общая трудоемкость	108	50	58
Аудиторные занятия	108	50	58
лекции	26	14	12
Практические занятия (семинарские)	82	36	46
самостоятельная работа			
Вид итогового контроля		ИО	ДЗ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУП.06 ФИЗИКА

Общеобразовательный учебный предмет Физика является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

В соответствии с ФГОС СОО Физика является обязательным общеобразовательным учебным предметом на уровне среднего общего образования. На изучение предмета ОУП.06 Физика отводится 108 часов.

Содержание программы общеобразовательного учебного предмета ОУП.06 Физика направлено на достижение следующих целей:

- приобретение системы знаний об общих физических закономерностях, законах, теориях, включая механику, молекулярную физику, электродинамику, квантовую физику и элементы астрофизики;
- формирование умений применять теоретические знания для объяснения физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни;
- освоение способов решения различных задач с явно заданной физической моделью, задач, подразумевающих самостоятельное создание физической модели, адекватной условиям задачи, в том числе задач инженерного характера;
- понимание физических основ и принципов действия технических устройств и технологических процессов, их влияния на окружающую среду;
- овладение методами самостоятельного планирования и проведения физических экспериментов, анализа и интерпретации информации, определения достоверности полученного результата;
- создание условий для развития умений проектно-исследовательской, творческой деятельности;
- развитие интереса к сферам профессиональной деятельности, связанной с физикой.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		1	2
Общая трудоемкость	108	50	58
Аудиторные занятия	108	50	58
лекции	72	34	38
Практические занятия (семинарские)	14	16	20
самостоятельная работа	18		
Вид итогового контроля		ИО	ДЗ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУП.07 ХИМИЯ

Общеобразовательный учебный предмет ОУП.07 Химия является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

В соответствии с ФГОС СОО является обязательным общеобразовательным учебным предметом на уровне среднего общего образования. На изучение предмета отводится 72 часа.

Содержание программы общеобразовательного учебного предмета ОУП.07 Химия направлено на достижение следующих целей:

- формирование у студентов представления о химической составляющей естественно-научной картины мира как основы принятия решений в жизненных и производственных ситуациях, ответственного поведения в природной среде.
- формирование понимания закономерностей протекания химических процессов и явлений в окружающей среде, целостной научной картины мира, взаимосвязи и взаимозависимости естественных наук;
- развитие умений составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл, интерпретировать результаты химических экспериментов,
- формирование навыков проведения простейших химических экспериментальных исследований с соблюдением правил безопасного обращения с веществами и лабораторным оборудованием;
- развитие умений использовать информацию химического характера из различных источников;
- формирование умений прогнозировать последствия своей деятельности и химических природных, бытовых и производственных процессов;
- воспитание уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей природной среде;
- овладение пониманием значимости достижений химической науки и технологий для развития социальной и производственной сфер.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		1	2
Общая трудоемкость	72	32	40
Аудиторные занятия	72	32	40
лекции	40	20	20
Практические занятия (семинарские)	32	12	20
самостоятельная работа			
Вид итогового контроля		ДЗ	ЭКЗ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУП.08 БИОЛОГИЯ

Общеобразовательный учебный предмет ОУП.08 Биология является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

В соответствии с ФГОС СОО является обязательным общеобразовательным учебным предметом на уровне среднего общего образования. На изучение предмета отводится 144 часов.

Содержание программы общеобразовательного учебного предмета

ОУП.08 Биология направлено на достижение поставленных следующих целей:

- освоение знаний о биологических системах (клетка, организм/, вид, экосистема); истории развития современных представлений о живой природе; выдающихся открытиях в биологической науке; роли биологической науки в формировании современной естественнонаучной картины мира; методах научного познания;

- овладение умениями обосновывать место и роль биологических знаний практической деятельности человека, развития современных технологий; проводить наблюдения за экосистемами с целью их описания выявления естественных и антропогенных изменений; находить и анализировать информацию о живых объектах;

- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей; сложных и противоречивых путей развития современных научных взглядов, идей, теорий, концепций в ходе работе с различными источниками информации;

- использование приобретенных знаний и умений для оценки последствий своей деятельности по отношению к природной среде, здоровью других людей и собственному здоровью; обоснования и соблюдения мер профилактики заболеваний, правил поведения в природе.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		1	2
Общая трудоемкость	144	66	78
Аудиторные занятия	126	66	60
лекции	70	40	30
Практические занятия (семинарские)	56	26	30
самостоятельная работа	18		18
Вид итогового контроля		ДЗ	ЭКЗ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУП.09 ИСТОРИЯ

Общеобразовательный учебный предмет ОУП.09 История является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

В соответствии с ФГОС СОО История является обязательным общеобразовательным учебным предметом на уровне среднего общего образования. На изучение предмета ОУП.09 История отводится 136 часов.

Содержание программы общеобразовательного учебного предмета ОУП.09 История направлено на достижение следующих целей:

- формирование у молодого поколения исторических ориентиров самоидентификации в современном мире, гражданской идентичности личности;
- формирование понимания истории как процесса эволюции общества, цивилизации и истории как науки;
- усвоение интегративной системы знаний об истории человечества при особом внимании к месту и роли России во всемирно-историческом процессе;
- развитие способности у обучающихся осмысливать важнейшие исторические события, процессы и явления;
- формирование у обучающихся системы базовых национальных ценностей на основе осмысления общественного развития, осознания уникальности каждой личности, раскрывающейся полностью только в обществе и через общество;
- воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к истории своего Отечества как единого многонационального государства, построенного на основе равенства всех народов России.
- понимание роли России в многообразном, быстро меняющемся глобальном мире;
- формирование навыков критического мышления, анализа и синтеза, умений оценивать и сопоставлять методы исследования, характерные для общественных наук;
- формирование целостного восприятия всего спектра природных,

экономических, социальных реалий;

- формирование умений обобщать, анализировать и оценивать информацию: теории, концепции, факты, имеющие отношение к общественному развитию и роли личности в нем, с целью проверки гипотез и интерпретации данных различных источников;

- владение знаниями о многообразии взглядов и теорий по тематике общественных наук.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		1	2
Общая трудоемкость	136	60	76
Аудиторные занятия	136	60	66
лекции	108	52	54
Практические занятия (семинарские)	20	8	12
самостоятельная работа	10	-	10
Вид итогового контроля		ИО	ЭКЗ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУП.10 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

Общеобразовательный учебный предмет ОУП.10 Обществознание является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

В соответствии с ФГОС СОО Обществознание является обязательным общеобразовательным учебным предметом на уровне среднего общего образования. На изучение предмета ОУП.10 Обществознание отводится 72 часа.

Содержание программы общеобразовательного учебного предмета ОУП.10 Обществознание направлено на достижение следующих целей:

- освоение обучающимися знаний о российском обществе и особенностях его развития в современных условиях, различных аспектах взаимодействия людей друг с другом и с основными социальными институтами, содействие формированию способности к рефлексии, оценке своих возможностей в повседневной и профессиональной деятельности.
- воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, основанной на идеях патриотизма, гордости за достижения страны в различных областях жизни; приверженности демократическим ценностям, закрепленным в Конституции Российской Федерации;
- освоение системы знаний об обществе и человеке, формирование целостной картины общества;
- овладение умениями получать, анализировать, интерпретировать и систематизировать социальную информацию из различных источников, преобразовывать ее и использовать для самостоятельного решения учебно-познавательных, исследовательских и жизненных задач;
- совершенствование опыта применения полученных знаний и умений при анализе и оценке жизненных ситуаций, социальных фактов, поведения людей и собственных поступков в различных областях общественной жизни с учётом профессиональной направленности организации среднего профессионального образования;
- становление духовно-нравственных позиций и приоритетов личности в период ранней юности, выработка интереса к освоению социальных и гуманитарных дисциплин, развитие мотивации к предстоящему самоопределению.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и

нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		1	2
Общая трудоемкость	72	34	38
Аудиторные занятия	72	34	38
лекции	36	18	18
Практические занятия (семинарские)	36	16	20
самостоятельная работа			
Вид итогового контроля		ИО	ДЗ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУП.11 ГЕОГРАФИЯ

Общеобразовательный учебный предмет География является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

В соответствии с ФГОС СОО География является обязательным общеобразовательным учебным предметом на уровне среднего общего образования. На изучение предмета ОУП.11 География отводится 72 часа.

Содержание программы общеобразовательного учебного предмета ОУП.11 География направлено на достижение следующих целей:

- освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире,
- взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях;
- овладение умениями сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-

экономических, геоэкологических процессов и явлений;

- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей посредством ознакомления с важнейшими географическими особенностями и проблемами мира в целом, его отдельных регионов и ведущих стран;

- воспитание уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей природной среде;

- использование в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных географических методов, знаний и умений, а также географической информации;

- нахождение и применение географической информации, включая географические карты, статистические материалы, геоинформационные системы и интернет-ресурсы, для правильной оценки важнейших социально-экономических вопросов международной жизни;

- понимание географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, телекоммуникаций и простого общения.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		1	2
Общая трудоемкость	72	34	38
Аудиторные занятия	72	34	36
лекции	47	25	22
Практические занятия (семинарские)	23	9	14
самостоятельная работа	2	-	2
Вид итогового контроля		ИО	ЭКЗ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУП.12 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Общеобразовательный учебный предмет ОУП.12 Физическая культура является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

В соответствии с ФГОС СОО является обязательным общеобразовательным учебным предметом на уровне среднего общего образования. На изучение предмета отводится 72 часов.

Содержание программы общеобразовательного учебного предмета ОУП.12 Физическая культура направлено на достижение следующих целей:

- формирование разносторонней, физически развитой личности, способной активно использовать ценности физической культуры для укрепления и длительного сохранения собственного здоровья;
- развитие у обучающихся двигательных навыков;
- совершенствование всех видов физкультурной и спортивной деятельности;
- гармоничное физическое развитие;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни будущего квалифицированного специалиста.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		1	2
Общая трудоемкость	72	34	38
Аудиторные занятия	72	34	38
Лекции	4	4	
Практические занятия (семинарские)	68	30	38
Самостоятельная работа			
Вид итогового контроля		ИО	ИО

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУП.13 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ

Общеобразовательный учебный предмет «ОУП.13 Основы безопасности и защиты Родины» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СОО по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

В соответствии с ФГОС СОО является обязательным общеобразовательным учебным предметом на уровне среднего общего образования. На изучение предмета отводится 68 часов.

Формирование компетенций в части овладения содержанием общеобразовательной дисциплины ОУП.13 Основы безопасности и защиты Родины, формирование ценностей, освоение знаний и умений, обеспечивающих готовность к выполнению Конституционного долга по защите Отечества и достижение базового уровня культуры безопасности жизнедеятельности.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и

личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		1	2
Общая трудоемкость	68	30	38
Аудиторные занятия	68	30	38
лекции	20	10	10
Практические занятия (семинарские)	48	20	28
самостоятельная работа	-	-	-
Вид итогового контроля		ИО	ДЗ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ИП. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ (ГЕОГРАФИЯ)

Общеобразовательный учебный предмет ИП Индивидуальный проект (География) является частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

В соответствии с ФГОС СОО Индивидуальный проект является общеобразовательным учебным предметом на уровне среднего общего образования. На выполнение индивидуального проекта по биологии отводится 32 часа.

Цели:

- освоение основ организации и осуществления собственной проектно-исследовательской деятельности, приобретении необходимого опыта для работы над индивидуальным исследованием или проектом;

- формирование навыков разработки, реализации и общественной презентации обучающимися результатов исследования индивидуального проекта, направленного на решение научной, лично и (или) социально значимой проблемы.

Задачи:

- реализация требований Стандарта к личностным и метапредметным результатам освоения основной образовательной программы;

- формирование у обучающихся системных представлений и опыта применения методов, технологий и форм организации проектной и учебно-исследовательской деятельности для достижения практико-ориентированных результатов образования;

- повышение эффективности освоения обучающимися основной образовательной программы, а также усвоения знаний и учебных действий.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии

общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		1	2
Общая трудоемкость	32	16	61
Аудиторные занятия	8	4	4
лекции	8	4	4
Практические занятия (семинарские)			
самостоятельная работа	24	12	12
Вид итогового контроля		ИО	ДЗ

СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.01 История России является частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства и разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по

специальности среднего профессионального образования 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины СГ.01 История России направлено на достижение следующих целей:

- приобретение научных знаний об основных методологических концепциях, изучения Истории России, практического опыта работы с историческими источниками и их и научного анализа.
- овладение научными методами исторического исследования, позволяющими на основе собранного материала делать обобщающие выводы по изучаемой проблеме.
- формирование общих представлений об основных этапах исторического развития нашей страны, их специфики и знаковых событий.
- развитие у студентов умения применять профессиональные знания на практике.

Учебная дисциплина является частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы и направлена на формирование общих компетенций:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		3	4
Общая трудоёмкость	34		34
Аудиторные занятия	34		34
Лекции	34		34
Практические занятия			
Самостоятельная работа			
Вид итогового контроля	ИО		ИО

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства и разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства. Цель учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности – формирование иноязычной коммуникативной компетенции, то есть способности и реальной готовности осуществлять иноязычное межличностное и межкультурное общение и добиваться взаимопонимания с носителями иностранного языка.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- владеть основными видами речевой деятельности: аудированием,
- говорением, чтением и письмом;
- понимать основное содержание текстов в соответствии с тематикой
- ситуативного общения, выделять основную мысль, идею, определять
- основную и второстепенную информацию;
- высказываться в соответствии с определенной ситуацией и уметь
- прокомментировать прочитанное, услышанное, увиденное;
- рассказывать о повседневной жизни, о прошлом, о планах на будущее,
- придерживаясь норм речи;
- общаться, придерживаясь основных норм, принятых в стране
- изучаемого языка;
- вести беседу с одним или несколькими собеседниками в соответствии с коммуникативной ситуацией в рамках тематики, определенной программой;
- читать тесты с пониманием основного их содержания (ознакомительное чтение), с полным пониманием содержания (изучающее чтение) и с целью поиска необходимой информации или информации, которая интересует (поисковое / просмотровое чтение);
- находить необходимую информацию в текстах разнопланового
- характера;
- кратко в письменной форме передавать содержание прочитанного или услышанного.

знать:

- грамматические особенности современного английского языка;
- фонетические особенности современного английского языка;
- орфографические особенности современного английского языка;
- морфологические особенности современного английского языка;

- лексику основных коммуникативных ситуаций по темам курса;
- синтаксические аспекты английского языка;
- социокультурные и лингвострановедческие аспекты иностранного языка.

Учебная дисциплина является частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы и направлена на формирование общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		3	4
Общая трудоёмкость	72	26	46
Аудиторные занятия	46	16	30
Лекции			
Практические занятия	46	16	30
Самостоятельная работа	26	10	16
Вид итогового контроля	ИО	ИО	ИО

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства и разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

У1 - пользоваться первичными средствами пожаротушения;

У2 - применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта;

У3 - обеспечивать устойчивость объектов экономики;

У4 - прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму;

У5 - применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны;

У6 - соблюдать нормы экологической безопасности;

У7 - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности

У8 - определять виды Вооружённых Сил, рода войск;

У9 - ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооружённых Сил Российской Федерации;

У10 - владеть общей физической и строевой подготовкой;

У11 - пользоваться знаниями в области обязательной подготовки граждан к военной службе;

У12 - демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим;

У13 - оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях;

У14 - осуществлять профилактику инфекционных заболеваний;

У15 - определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние;

У16 - составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания

знать:

31 - основы пожаробезопасности и электробезопасности;

32 - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

33 - способы защиты населения от оружия массового поражения;

34 - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьёзной угрозе национальной безопасности России;

35 - задачи и основные мероприятия гражданской обороны

36 - основы военной службы и обороны государства;

37 - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учётны³ специальности, родственные специальностям СПО;

38 - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

39 - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

310 - основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим;

311 - общие характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов;

312 - классификация и общие признаки инфекционных заболеваний;

313- основы здорового образа жизни.

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки и направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 1.1 Выполнять работы по разборке (сборке), монтажу (демонтажу) сельскохозяйственных машин и оборудования.

ПК 1.2. Производить ремонт узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования.

ПК 1.4 Выполнять стендовую обкатку, испытание, регулирование отремонтированных сельскохозяйственных машин и оборудования.

ПК 2.1. Выполнять основную обработку и предпосевную подготовку почвы с заданными агротехническими требованиями.

ПК 2.3. Выполнять механизированные работы по посеву, посадке и уходу за сельскохозяйственными культурами

ПК 2.5 Выполнять погрузочно-разгрузочные, транспортные и

стационарные работы на тракторах.

ПК 2.7 Выполнять механизированные работы по разгрузке и раздаче кормов животным, уборке навоза и отходов животноводства.

ПК 2.8 Выполнять техническое обслуживание при использовании и при хранении тракторов, комбайнов, сельскохозяйственных машин и оборудования, заправлять тракторы и самоходных сельскохозяйственные машины горюче-смазочными материалами.

ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		3	4
Общая трудоёмкость	34	34	
Аудиторные занятия	34	34	
Лекции	20	20	
Практические занятия	14	14	
Самостоятельная работа			
Вид итогового контроля	ДЗ	ДЗ	

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ. 04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА.

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.03 Физическая культура является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства и разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

- формирование разносторонней, физически развитой личности, способной активно использовать ценности физической культуры для укрепления и длительного сохранения собственного здоровья;
- развитие у обучающихся двигательных навыков;
- совершенствование всех видов физкультурной и спортивной деятельности;
- гармоничное физическое развитие;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни будущего квалифицированного специалиста.

Учебная дисциплина является частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы и направлена на формирование общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр					
		3	4	5	6	7	8
Общая трудоёмкость	134	20	26	28	28	18	14
Аудиторские занятия	110	20	26	22	20	12	10
Лекции	-	-	-	-	-	-	-
Практические занятия	110	20	26	22	20	12	10
Самостоятельная работа	24	-	-	6	8	6	4
Вид итогового контроля		ИО	ИО	ИО	ИО	ИО	ИО

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.05 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.05 Основы бережливого производства является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства и разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

Цель дисциплины - формирование у студентов знаний и практических навыков в области применения принципов и инструментов бережливого производства для повышения эффективности и конкурентоспособности предприятий пищевой промышленности, специализирующихся на переработке растительного сырья.

Дисциплина призвана вооружить будущих специалистов знаниями о методологии бережливого производства, позволяющей оптимизировать производственные процессы, сократить издержки, повысить качество продукции и улучшить условия труда.

Задачи дисциплины - изучение теоретических основ бережливого производства, его принципов, методов и инструментов. Ознакомление с историей развития концепции бережливого производства и опытом её применения на предприятиях пищевой промышленности. Формирование навыков анализа производственных процессов с целью выявления потерь и узких мест. Освоение методов картирования потока создания ценности (VSM) для визуализации и оптимизации производственных процессов. Развитие навыков командной работы и участия в проектах по внедрению бережливого производства на предприятиях пищевой промышленности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:
уметь:

У1- проектировать карту потока создания ценности;

У2 - организовывать рабочее место по системе 5S;

У3 - применять правовые нормы для решения практических ситуаций.

знать:

З1 - основы устройства бережливой организации и ее производственной системы;

З2- особенностей инструментов бережливого производства при разных вариантах организации системы;

З3 - системы организации труда в бережливом производстве;

З4 - правового механизма охраны окружающей среды и рационального природопользования.

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки и направлена на формирование общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		3	4
Общая трудоёмкость	32		32
Аудиторные занятия	32		32
Лекции	32		32
Практические занятия			
Самостоятельная работа			
Вид итогового контроля	ДЗ		ДЗ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.06 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.05 Основы финансовой грамотности является частью основной профессиональной образовательной

программы по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства и разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

Цель дисциплины, формирование у обучающихся базовых знаний, умений и навыков в области финансов, необходимых для принятия обоснованных финансовых решений в личной жизни, профессиональной деятельности и участия в экономической жизни общества. Дисциплина призвана способствовать развитию финансовой культуры и грамотности, а также формированию ответственного отношения к финансам.

Задачи дисциплины:

- Ознакомление с основными понятиями и категориями финансовой сферы, принципами функционирования финансовой системы государства.
- Формирование понимания роли финансов в жизни человека и общества, осознание необходимости планирования и управления личными финансами.
- Развитие навыков анализа финансовой информации, оценки рисков и доходности различных финансовых инструментов.
- Обучение методам составления личного финансового плана, управления бюджетом, планирования крупных покупок и инвестиций.
- Формирование представлений о принципах кредитования, страхования, налогообложения и защиты прав потребителей финансовых услуг.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

У1 - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования;

У2- применять современную профессиональную и финансовую терминологию;

У3- определять и выстраивать траектории профессионального и личностного развития;

У4-осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности;

У5- учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании;

У6- производить основные финансовые расчёты.

знать:

З1 - принципы и методы презентации собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц;

З2- современную профессиональную и финансовую терминологию;

З3- возможные траектории профессионального развития и самообразования;

З4- основные принципы и методы проведения финансовых расчётов в

процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;

35-различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки;

36- понятие инфляции, её влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании;

37- особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их.

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки и направлена на формирование общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		3	4
Общая трудоёмкость	34		34
Аудиторные занятия	34		34
Лекции	28		28
Практические занятия	6		6
Самостоятельная работа			
Вид итогового контроля	ДЗ		ДЗ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 ИНЖЕНЕРНАЯ ГРАФИКА

Общепрофессиональная дисциплина ОП.02 Инженерная графика является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы по специальности 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства и разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

Цель дисциплины, формирование у студентов компетенций, необходимых для чтения и выполнения технических чертежей, схем и другой графической документации, используемой в проектировании, эксплуатации и обслуживании оборудования и технологических процессов в пищевой промышленности, в частности, при производстве продуктов питания из растительного сырья.

Задачи дисциплины:

- Освоение основ начертательной геометрии и инженерной графики: Изучение методов проецирования, построения геометрических фигур, аксонометрических проекций и технических рисунков.

- Формирование навыков чтения и выполнения чертежей: Ознакомление со стандартами ЕСКД, правилами оформления чертежей различных типов (декатировочных, сборочных, строительных и др.), нанесения размеров, условных обозначений и другой необходимой информации. Изучение графических редакторов:

- Приобретение базовых навыков работы с программным обеспечением для автоматизированного проектирования (САПР), используемым в пищевой промышленности.

- Развитие пространственного мышления и конструкторских способностей:

- Формирование умения представлять объекты в трёхмерном пространстве, анализировать их форму и структуру, а также воплощать свои идеи в графической форме.

- Применение инженерной графики в контексте специальности: Изучение примеров использования графической документации в проектировании оборудования, планировке цехов и участков, разработке технологических схем и других аспектах производства продуктов питания из растительного сырья.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

У1- читать конструкторскую и технологическую документацию по профилю специальности;

У2- выполнять комплексные чертежи геометрических тел и проекции точек, лежащих на их поверхности в ручной и машинной графике;

У3- выполнять эскизы, технические рисунки и чертежи деталей, их элементов, узлов в ручной и машинной графике;

У4- выполнять графические изображения технологического оборудования и технологических схем в ручной и машинной графике;

У5- оформлять проектно-конструкторскую, технологическую и другую техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой.

знать:

З1- правила чтения конструкторской и технологической документации;

З2- способы графического представления объектов, пространственных образов, технологического оборудования и схем;

З3- законы, методы и приёмы проекционного черчения;

З4- требования государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД) и Единой системы технологической документации (ЕСТД);

З5- правила выполнения чертежей, технических рисунков, эскизов и схем;

З6- технику и принципы нанесения размеров;

З7- классы точности и их обозначение на чертежах;

38- типы и назначение спецификаций, правила их чтения и составления.

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки и направлена на формирование общих и профессиональных компетенций.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Выполнять работы по разборке (сборке), монтажу (демонтажу) сельскохозяйственных машин и оборудования.

ПК 1.3 Производить восстановление деталей сельскохозяйственных машин и оборудования.

ПК 1.4 Выполнять стендовую обкатку, испытание, регулирование отремонтированных сельскохозяйственных машин и оборудования.

ПК 2.8. Выполнять техническое обслуживание при использовании и при хранении тракторов, комбайнов, сельскохозяйственных машин и оборудования, заправлять тракторы и самоходных сельскохозяйственные машины горюче-смазочными материалами.

ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		3	4
Общая трудоёмкость	36		36
Аудиторные занятия	36		36
Лекции	24		24
Практические занятия	12		12
Самостоятельная работа			
Вид итогового контроля	ДЗ		ДЗ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 ОСНОВЫ МАТЕРИАЛОВЕДЕНИЯ И ТЕХНОЛОГИЯ ОБЩЕ- СЛЕСАРНЫХ РАБОТ

Общепрофессиональная дисциплина ОП.02 Основы материаловедения и технология обще-слесарных работ является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы по

специальности 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства и разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общих компетенций:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- пользоваться нормативно-технической и технологической документацией;
- выполнять производственные работы с учетом характеристик металлов и сплавов;
- выполнять обще слесарные работы: разметку, рубку, правку, гибку, резку, опиливание, шабрение металла, сверление, зенкование и развертывание отверстий, клёпку, пайку, лужение и склеивание, нарезание резьбы;
- подбирать материалы и выполнять смазку деталей и узлов;

знать:

- основные виды конструкционных и сырьевых, металлических и неметаллических материалов;
- особенности строения металлов и сплавов;
- основные сведения о назначении и свойствах металлов и сплавов, о технологии их производства;
- виды обработки металлов и сплавов;
- виды слесарных работ;
- правила выбора и применения инструментов;
- последовательность слесарных операций;
- приёмы выполнения общеслесарных работ;
- требования к качеству обработки деталей;
- виды износа деталей и узлов;
- свойства смазочных материалов.

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки и направлена на формирование общих и профессиональных компетенций.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общих компетенций:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на

государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Выполнять работы по разборке (сборке), монтажу (демонтажу) сельскохозяйственных машин и оборудования.

ПК 1.2 Производить ремонт узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования.

ПК 1.3 Производить восстановление деталей сельскохозяйственных машин и оборудования.

ПК 1.4 Выполнять стендовую обкатку, испытание, регулирование отремонтированных сельскохозяйственных машин и оборудования.

ПК 1.5 Выполнять наладку сельскохозяйственных машин и оборудования.

ПК 2.8. Выполнять техническое обслуживание при использовании и при хранении тракторов, комбайнов, сельскохозяйственных машин и оборудования, заправлять тракторы и самоходных сельскохозяйственные машины горюче-смазочными материалами.

ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		3	4
Общая трудоёмкость	70		70
Аудиторные занятия	70		70
Лекции	36		36
Практические занятия	34		34
Самостоятельная работа			
Вид итогового контроля	ЭКЗ		ЭКЗ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 ТЕХНИЧЕСКАЯ МЕХАНИКА С ОСНОВАМИ ТЕХНИЧЕСКИХ ИЗМЕРЕНИЙ

Общепрофессиональная дисциплина ОП.03 Технологическая механика с основами технических измерений является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы по специальности 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства и разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- пользоваться нормативно-технической и технологической документацией;
- читать кинематические схемы;
- проводить сборочно-разборочные работы в соответствии с

характером соединений деталей и сборочных единиц;

- производить расчет прочности несложных деталей и узлов;
- подсчитывать передаточное число;
- пользоваться контрольно-измерительными приборами и инструментом.

- В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен
- знать:
- виды машин и механизмов, принцип действия, кинематические и динамические характеристики;

- типы кинематических пар;
- характер соединения деталей и сборочных единиц;
- принцип взаимозаменяемости;
- основные сборочные единицы и детали;
- типы соединений деталей и машин;
- виды движений и преобразующие движения механизмы;
- виды передач; их устройство, назначение, преимущества и недостатки, условные обозначения на схемах;
- передаточное отношение и число;
- требования к допускам и посадкам;
- принципы технических измерений;

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки и направлена на формирование общих и профессиональных компетенций.

- общие сведения о средствах измерения и их классификацию.

ОК 01 Выполнять работы по разборке (сборке), монтажу (демонтажу) сельскохозяйственных машин и оборудования.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Выполнять работы по разборке (сборке), монтажу (демонтажу) сельскохозяйственных машин и оборудования.

ПК 1.2 Производить ремонт узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования.

ПК 1.3 Производить восстановление деталей сельскохозяйственных машин и оборудования.

ПК 1.4 Выполнять стендовую обкатку, испытание, регулирование отремонтированных сельскохозяйственных машин и оборудования.

ПК 1.5 Выполнять наладку сельскохозяйственных машин и оборудования.

ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		3	4
Общая трудоёмкость	64		64
Аудиторные занятия	64		64
Лекции	40		40
Практические занятия	24		24
Самостоятельная работа			
Вид итогового контроля	ЭКЗ		ЭКЗ

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.04 ОСНОВЫ ЭЛЕКТРОТЕХНИКИ**

Общепрофессиональная дисциплина ОП.04 Основы электротехники является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы по специальности 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства и разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составлять план действия; определять необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать
- составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
- описывать значимость своей профессии; применять стандарты антикоррупционного поведения
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;
- использовать нормативно-техническую документацию по разборке

и сборке, ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования;

- использовать контрольно-измерительный инструмент для выявления неисправных узлов и механизмов;

- осуществлять выбор оборудования, оснастки для ремонта, восстановления узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования;

знать:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;

- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;

- технические характеристики, конструктивные особенности, назначение деталей; технические условия, методы и способы ремонта, восстановления узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования;

- назначение, конструктивные особенности, технические условия на восстановление деталей сельскохозяйственных машин и оборудования;

- методы контроля геометрических параметров деталей сельскохозяйственных машин и оборудования;

- конструктивные особенности, назначение и взаимодействие узлов и механизмов сельскохозяйственных машин;

- требования нормативно-технической документации.

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки и направлена на формирование общих и профессиональных компетенций.

- ОК 01 Выполнять работы по разборке (сборке), монтажу (демонтажу) сельскохозяйственных машин и оборудования.

- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

- ОК 01 Выполнять работы по разборке (сборке), монтажу (демонтажу) сельскохозяйственных машин и оборудования.

- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и

интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

- ПК 1.1. Выполнять работы по разборке (сборке), монтажу (демонтажу) сельскохозяйственных машин и оборудования.

- ПК 1.2 Производить ремонт узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования.

- ПК 1.1. Выполнять работы по разборке (сборке), монтажу (демонтажу) сельскохозяйственных машин и оборудования.

- ПК 1.2 Производить ремонт узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования.

- ПК 1.4 Выполнять стендовую обкатку, испытание, регулирование отремонтированных сельскохозяйственных машин и оборудования.

- ПК 1.5 Выполнять наладку сельскохозяйственных машин и оборудования.

ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		3	4
Общая трудоёмкость	56		56
Аудиторные занятия	56		56
Лекции	38		38
Практические занятия	18		18
Самостоятельная работа			
Вид итогового контроля	ЭКЗ		ЭКЗ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ОСНОВЫ АГРОНОМИИ

Общепрофессиональная дисциплина ОП.05 Основы агрономии является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы по специальности 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства и разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для

решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации

- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения;

- основы технологии механизированных работ в растениеводстве;

- технологии, приемы основной и предпосевной обработки почвы с учетом агротехнических требований;

- виды минеральных и органических удобрений;

- технологические схемы, агротехнические требования на внесение минеральных и органических удобрений;

- агротехнические требования, технологии, способы ухода за посевами и посадками сельскохозяйственных культур, в т. ч. с использованием оборудования для точного земледелия;

- агротехнические требования к уборке сельскохозяйственных культур;

уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

- составлять план действия; определять необходимые ресурсы;

- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска

- соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии;

- настраивать и регулировать агрегаты для выполнения основной обработки и предпосевной подготовки почвы;

- вносить удобрения с соблюдением агротехнических требований;

- выполнять механизированные работы по посеву, посадке и уходу за сельскохозяйственными культурами;

- проводить уборочные работы.

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки и направлена на формирование общих и профессиональных компетенций.

- ОК 01 Выполнять работы по разборке (сборке), монтажу (демонтажу) сельскохозяйственных машин и оборудования.

- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

- ПК 2.1. Выполнять основную обработку и предпосевную подготовку почвы с заданными агротехническими требованиями;

- ПК 2.2 Вносить удобрения с заданными агротехническими требованиями;

- ПК 2.3. Выполнять механизированные работы по посеву, посадке и уходу за сельскохозяйственными культурами;

- ПК 2.4 Выполнять уборочные работы с заданными агротехническими требованиями.

ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		3	4
Общая трудоёмкость	72	72	
Аудиторные занятия	62	62	
Лекции	42	42	
Практические занятия	20	20	
Самостоятельная работа	10	10	
Вид итогового контроля	ЭКЗ	ЭКЗ	

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 ОСНОВЫ ЗООТЕХНИИ

Общепрофессиональная дисциплина ОП.06 Основы зоотехнии является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы по специальности 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства и разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
- технология выполнения работ по разгрузке и раздаче кормов в животноводческих помещениях и на выгульных площадках;

уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составлять план действия; определять необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска;
- соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии;

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки и направлена на формирование общих и профессиональных компетенций.

- ОК 01 Выполнять работы по разборке (сборке), монтажу (демонтажу) сельскохозяйственных машин и оборудования.
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы

бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

- ПК 2.7 Выполнять механизированные работы по разгрузке и раздаче кормов животным, уборке навоза и отходов животноводства.

ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		3	4
Общая трудоёмкость	36		36
Аудиторные занятия	36		36
Лекции	26		26
Практические занятия	10		10
Самостоятельная работа			
Вид итогового контроля	ИО		ИО

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07 ОСНОВЫ МИКРОБИОЛОГИИ, САНИТАРИИ И ГИГИЕНЫ

Общепрофессиональная дисциплина ОП.07 Основы микробиологии, санитарии и гигиены является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы по специальности 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства и разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- У1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- У2 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- У3 определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- У4 составлять план действия, определять необходимые ресурсы;
- У5 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- У6 реализовывать составленный план;
- У7 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- У8 определять задачи для поиска информации;
- У9 определять необходимые источники информации, планировать процесс поиска;

- У10 структурировать получаемую информацию;
 - У11 выделять наиболее значимое в перечне информации;
 - У12 оценивать практическую значимость результатов поиска;
 - У13 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
 - У14 соблюдать нормы экологической безопасности;
 - У15 определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии
 - У16 описывать значимость своей профессии применять стандарты антикоррупционного поведения;
 - У 17 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; У 18 использовать современное программное обеспечение;
 - А/01.3.1 Применять средства индивидуальной защиты в соответствии с инструкциями и требованиями охраны труда
 - А/01.3.2 Знать наименование и маркировка металлов, масел, топлива, смазок и моющих составов;
 - А/01.3.3 Знать требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей;
 - А/02.3 Применять средства индивидуальной защиты в соответствии с инструкциями и требованиями охраны труда;
- В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:**
- 31 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
 - 32 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
 - 33 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
 - 34 методы работы в профессиональной и смежных сферах;
 - 35 структуру плана для решения задач;
 - 36 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
 - 37 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;
 - 38 формат оформления результатов поиска информации;
 - 39 правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
 - 310 основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;
 - 311 пути обеспечения ресурсосбережения
 - 312 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение: агротехнические требования на внесение минеральных и органических

удобрений; агротехнические требования ухода за посевами и посадками сельскохозяйственных 7 культур.

- ОК 01 Выполнять работы по разборке (сборке), монтажу (демонтажу) сельскохозяйственных машин и оборудования.

- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

- ПК 2.2 Вносить удобрения с заданными агротехническими требованиями;

- ПК 2.3. Выполнять механизированные работы по посеву, посадке и уходу за сельскохозяйственными культурами;

- ПК 2.7 Выполнять механизированные работы по разгрузке и раздаче кормов животным, уборке навоза и отходов животноводства.

ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		3	4
Общая трудоёмкость	32		32
Аудиторные занятия	32		32
Лекции	20		20
Практические занятия	12		12
Самостоятельная работа			
Вид итогового контроля	ИО		ИО

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ ПМ.01 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО РЕМОНТУ И НАЛАДКЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ МАШИН И ОБОРУДОВАНИЯ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА МДК.01.01 УСТРОЙСТВО ТРАКТОРОВ И СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ МАШИН. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ УЗЛОВ И МЕХАНИЗМОВ

Рабочая программа междисциплинарного курса МДК.01.01 Устройство тракторов и сельскохозяйственных машин. Техническое обслуживание и ремонт узлов и механизмов разработана на основе, является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

МДК.01.01 Устройство тракторов и сельскохозяйственных машин. Техническое обслуживание и ремонт узлов и механизмов входит в состав профессиональные модули ПМ.01 Выполнение работ по ремонту и наладке сельскохозяйственных машин и оборудования.

Целью изучения дисциплины является получение теоретических знаний в области общего устройства тракторов, автомобилей и сельскохозяйственных машин.

В результате изучения дисциплины студент должен знать:

- классификацию, устройство и принцип работы двигателей, сельскохозяйственных машин; основные сведения об электрооборудовании;
- назначение, общее устройство основных сборочных единиц тракторов и автомобилей, принцип работы, место установки, последовательность сборки и разборки, неисправности;
- регулировку узлов и агрегатов тракторов и автомобилей, назначение, устройство и принцип работы оборудования и агрегатов, методы устранения неисправностей.

Он должен уметь:

- собирать, разбирать, регулировать, выявлять неисправности и устанавливать узлы и детали на двигатель, приборы электрооборудования;
- определять техническое состояние машин и механизмов;
- производить разборку, сборку основных механизмов тракторов и автомобилей различных марок и модификаций;
- выявлять неисправности в основных механизмах тракторов и автомобилей;
- разбирать, собирать и регулировать рабочие органы сельскохозяйственных машин.

Также обучающийся должен иметь практический опыт:

- выполнения разборочно-сборочных работ сельскохозяйственных машин и механизмов;
- выполнения регулировочных работ при настройке машин на режимы работы;
- выявления неисправностей и устранения их;
- выбора машин для выполнения различных операций.

Изучение междисциплинарного курса основывается на знаниях соответствующих разделов физики, технической механики, материаловедения.

Полученные знания используются студентами при изучении профессиональных модулей, прохождении учебной и производственной практик и написания курсовых проектов.

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие компетенции:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и

команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		3	4
Общая трудоемкость	180	144	36
Аудиторные занятия	160	124	36
лекции	90	70	20
Практические занятия (семинарские)	70	54	16
Самостоятельная работа	20	20	
Вид итогового контроля		ИО	ЭКЗ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МДК.01.02. ВЫПОЛНЕНИЕ СТЕНДОВОЙ ОБКАТКИ, ИСПЫТАНИЯ, РЕГУЛИРОВАНИЕ ОТРЕМОНТИРОВАННЫХ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ МАШИН И ОБОРУДОВАНИЯ

Рабочая программа междисциплинарного курса МДК.01.02. Выполнение стендовой обкатки, испытания, регулирование отремонтированных сельскохозяйственных машин и оборудования является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

Учебная дисциплина МДК.01.02. МДК.01.02. Выполнение стендовой обкатки, испытания, регулирование отремонтированных сельскохозяйственных машин и оборудования входит в общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки и направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Выполнять работы по разборке (сборке), монтажу (демонтажу) сельскохозяйственных машин и оборудования.

ПК 1.2. Производить ремонт узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования.

ПК 1.3. Производить восстановление деталей сельскохозяйственных машин и оборудования.

ПК 1.4. Выполнять стендовую обкатку, испытание, регулирование отремонтированных сельскохозяйственных машин и оборудования.

ПК 1.5. Выполнять наладку сельскохозяйственных машин и оборудования.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		3	4
Общая трудоемкость	36		36
Аудиторные занятия	36		36
лекции	20		20
Практические занятия (семинарские)	16		16
Самостоятельная работа			
Вид итогового контроля	ДЗ		ДЗ

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ
ПМ. 02 ВЫПОЛНЕНИЕ МЕХАНИЗИРОВАННЫХ РАБОТ В
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОМ ПРОИЗВОДСТВЕ С ПОДДЕРЖАНИЕМ
ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ СРЕДСТВ МЕХАНИЗАЦИИ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
МДК 02.01. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ ТРАКТОРОВ
И СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ МАШИН. ТЕХНОЛОГИЯ
ВЫПОЛНЕНИЯ МЕХАНИЗИРОВАННЫХ РАБОТ

Рабочая программа междисциплинарного курса МДК.02.01. Производственная эксплуатация тракторов и сельскохозяйственных машин. технология выполнения механизированных работ является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

Учебная дисциплина МДК.02.01. Производственная эксплуатация тракторов и сельскохозяйственных машин. технология выполнения механизированных работ

входит в общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки и направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

В результате изучения МДК 02.01. Производственная эксплуатация тракторов и сельскохозяйственных машин. технология выполнения механизированных работ обучающихся должен освоить основной вид деятельности Выполнение механизированных работ в сельскохозяйственном производстве с поддержанием технического состояния средств механизации (по выбору) и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

С целью овладения указанным основным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт в:

ПО 1. - контроле санитарных и зоогигиенических параметров в животноводческих и птицеводческих помещениях;

уметь:

У 1 комплектовать машинно-тракторные агрегаты для проведения агротехнических работ в сельском хозяйстве;

У 2 - выполнять агротехнические и агрохимические работы машинно-тракторными агрегатами на базе тракторов основных марок, зерновыми и специальными комбайнами;

У 3 - выполнять технологические операции по регулировке машин и механизмов;

У 4 - перевозить грузы на тракторных прицепах, контролировать погрузку, размещение и закрепление на них перевозимого груза; выполнять работы средней сложности по периодическому техническому обслуживанию тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин с применением

современных средств технического обслуживания.

У 5 - выявлять несложные неисправности сельскохозяйственных машин и оборудования и самостоятельно выполнять слесарные работы по их устранению.

У 6 - под руководством специалистов более высокой квалификации выполнять работы по подготовке, установке на хранение и снятию с хранения сельскохозяйственной техники;

знать:

З 1 - устройство, принцип действия и технические характеристики основных марок тракторов и сельскохозяйственных машин; мощность обслуживаемого двигателя и предельную нагрузку прицепных приспособлений;

правила комплектования машинно-тракторных агрегатов в растениеводстве и животноводстве;

правила работы с прицепными приспособлениями и устройствами; методы и приемы выполнения агротехнических и агрохимических работ;

пути и средства повышения плодородия почв;

средства и виды технического обслуживания тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования;

способы выявления и устранения дефектов в работе тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования;

правила погрузки, укладки, строповой и разгрузки различных грузов в тракторном прицепе;

содержание и правила оформления первичной документации.

МДК 02.01. Предупреждение заболеваний животных, проведение санитарно-просветительской деятельности входит в общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки и направлен на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации

межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

ПК 1.1.

Выполнять работы по разборке (сборке), монтажу (демонтажу) сельскохозяйственных машин и оборудования.

ПК 1.2. Производить ремонт узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования.

ПК 1.3. Производить восстановление деталей сельскохозяйственных машин и оборудования. ПК 1.4. Выполнять стендовую обкатку, испытание, регулирование отремонтированных сельскохозяйственных машин и оборудования.

ПК 1.5. Выполнять наладку сельскохозяйственных машин и оборудования.

ПК 2.1 Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.

ПК 2.2 Комплектовать машинно-тракторный агрегат.

ПК 2.6. Подготавливать сельскохозяйственную технику для ввода в эксплуатацию;

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		3	4
Общая трудоёмкость	92	92	
Аудиторные занятия	72	72	
лекции	38	38	
Практические занятия (семинарские)	34	34	
Самостоятельная работа	20	20	
Вид итогового контроля	ЭКЗ	ЭКЗ	

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

МДК.02.01. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ ТРАКТОРОВ И СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ МАШИН . ТЕХНОЛОГИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ МЕХАНИЗИРОВАННЫХ РАБОТ.

Рабочая программа междисциплинарного курса. МДК.02.01. Производственная эксплуатация тракторов и сельскохозяйственных машин.

Технология выполнения механизированных работ разработана на основе, является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

МДК.02.01. Производственная эксплуатация тракторов и сельскохозяйственных машин. Технология выполнения механизированных работ входит в состав профессионального модуля ПМ.02 Выполнение механизированных работ в сельскохозяйственном производстве с поддержанием технического состояния средств механизации.

С целью овладения указанным основным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

- Владеть навыками: –
- комплектования агрегатов для выполнения подготовки и обработки почвы с заданными агротехническими требованиями; –
- подготовка и обработка почвы с соблюдением агротехнических требований; –
- текущего контроля качества основной и предпосевной обработки почвы; –
- внесения удобрений с соблюдением агротехнических требований;
- – выполнение механизированных работ по посеву, посадке и уходу за сельскохозяйственными культурами;
- – текущего контроля качества посева, посадки, ухода за сельскохозяйственными культурами;
- – комплектования машинно-тракторного агрегата для проведения уборочных работ;
- – проведения уборочных работ с соблюдением требований и правил агротехники;
- – текущего контроля качества уборочных работ;
- – выполнения погрузочно-разгрузочных, транспортных и стационарных работ на тракторах, в т. ч. с использованием рабочего и вспомогательного оборудования трактора;
- – выполнения мелиоративных работ;
- – текущего контроля качества мелиоративных работ;
- – выполнения механизированных работ по разгрузке и раздаче кормов, уборке навоза в животноводческих помещениях и на выгульных площадках;
- – выполнения всех видов периодического технического обслуживания трактора, комбайна, сельскохозяйственной машины и оборудования;
- – получения горюче-смазочных материалов и выполнения заправки тракторов и самоходных сельскохозяйственных машин.
- В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- У 1. настраивать и регулировать агрегаты для выполнения основной обработки и предпосевной подготовки почвы;
- У 2. устранять простейшие неисправности в процессе работы машинотракторных агрегатов;
- У 3. выбирать скоростной режим, различные виды движения машинотракторных агрегатов с учетом допустимых по агротехническим требованиям в 10 зависимости от конфигурации поля и состава агрегата;
- У 4. настраивать и регулировать агрегат для внесения удобрений на заданный режим работы с учетом агротехнических требований;
- У 5. настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для проведения уборочных работ;
- У 6. выполнять транспортные и стационарные работы на тракторах;
- У 7. комплектовать машинно-тракторный агрегат для корчевания пней, удаления кустарников и уборки камней, для устройства и содержания каналов, для планировки поверхности поля;
- У 8. настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для устройства и содержания каналов, для корчевания пней, удаления кустарников и уборки камней, для планировки поверхности поля;
- У 9. выполнять работы по подготовке, установке на хранение и снятию с хранения трактора, комбайна, сельскохозяйственной машины и оборудования, в соответствии с требованиями нормативно-технической документации;
- В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:
 - З 1. основы технологии механизированных работ в растениеводстве;
 - З 2. технологии, приемы основной и предпосевной обработки почвы с учетом агротехнических требований;
 - З 3. принцип действия, устройство, техническая и технологическая регулировка сельскохозяйственных машин для выполнения подготовки и обработки почвы;
 - З 4. принцип действия, устройство, техническая и технологическая регулировка машин для внесения минеральных и органических удобрений;
 - З 5. контроль и оценка качества внесения удобрений;
 - З 6. агротехнические требования, технологии, способы ухода за посевами и посадками сельскохозяйственных культур, в т. ч. с использованием оборудования для точного земледелия;
 - З 7. принцип действия, устройство, техническая и технологическая регулировка сельскохозяйственных машин для выполнения посева и посадки сельскохозяйственных культур;
 - З 8. контроль и оценка качества выполняемых механизированных работ по посеву, посадке и уходу за сельскохозяйственными культурами;
 - З 9. агротехнические требования к уборке сельскохозяйственных культур;
 - З 10. принцип действия, устройство, техническая и технологическая регулировка, правила комплектования машин для проведения уборочных работ;

- З 11. технологии и организация работ по уборке зерновых и зернобобовых культур, масличных культур, овощных культур, сахарной свеклы, кормовых культур в соответствии с требованиями агротехники и интенсивных технологий производства;
- З 12. классификация сельскохозяйственных грузов;
- З 13. правила эксплуатации, погрузки, укладки, строповый грузов на тракторных прицепах и их разгрузки;
- З 14. правила дорожного движения и перевозки грузов;
- З 15. правила охраны труда при проведении погрузочно-разгрузочных работ и транспортировке грузов;
- З 16. принцип действия, устройство, техническая и технологическая регулировка машин для корчевания пней, уборки камней и удаления кустарников, устройства и содержания каналов, для планировки поверхности поля;
- З 17. виды, способы, порядок подготовки техники к хранению и снятия с хранения;
- З 18. требования к топливно-смазочным материалам и специальным жидкостям, технические средства для их транспортирования, приема, хранения, выдачи;
- ПК 2.1. Выполнять основную обработку и предпосевную подготовку почвы с заданными агротехническими требованиями.
- ПК 2.2. Вносить удобрения с заданными агротехническими требованиями.
- ПК 2.3. Выполнять механизированные работы по посеву, посадке и уходу за сельскохозяйственными культурами.
- ПК 2.4. Выполнять уборочные работы с заданными агротехническими требованиями.
- ПК 2.5. Выполнять погрузочно-разгрузочные, транспортные и стационарные работы на тракторах.
- ПК 2.6. Выполнять мелиоративные работы.
- ПК 2.7. Выполнять механизированные работы по разгрузке и раздаче кормов животным, уборке навоза и отходов животноводства.
- ПК 2.8. Выполнять техническое обслуживание при использовании и при хранении тракторов, комбайнов, сельскохозяйственных машин и оборудования, заправлять тракторы и самоходных сельскохозяйственные машины горюче-смазочными материалами.
- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в

различных жизненных ситуациях.

- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		3	4
Общая трудоёмкость	92	92	
Аудиторные занятия	72	72	
лекции	38	38	
Практические занятия (семинарские)	34	34	
Самостоятельная работа	20	20	
Вид итогового контроля	ЭКЗ	ЭКЗ	

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МДК.03.01. ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА ТРАКТОРИСТОВ- МАШИНИСТОВ КАТЕГОРИИ С, F

Рабочая программа междисциплинарного курса МДК.03.01. Теоретическая подготовка трактористов-машинистов категории С, F

разработана на основе, является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

МДК.03.01. Теоретическая подготовка трактористов-машинистов категории С, F входит в состав профессионального модуля ПМ.03 Выполнение работ по профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства».

С целью овладения указанным основным видом деятельности и

соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

Уметь

- - управления тракторами
- - технического обслуживания сельскохозяйственных машин и оборудования
- - управлять ТС в различных условиях движения (в т.ч. в темное время суток);
- - планировать и выполнять поездку;
- - перевозить грузы на тракторных прицепах, контролировать погрузку, размещение и закрепление на них перевозимого груза;
- - выполнять работы средней сложности по периодическому техническому обслуживанию тракторов;
- - оформлять первичную документацию;

Знать:

- - устройство, принцип действия и технические характеристики основных марок тракторов, мощность обслуживаемого двигателя и предельную нагрузку прицепных приспособлений;
 - - правила работы с прицепными приспособлениями и устройствами;
 - - правила дорожного движения;
 - - средства и виды технического обслуживания тракторов;
 - - правила погрузки, укладки, строповой и разгрузки различных грузов в тракторном прицепе;
 - - содержание и правила оформления первичной документации.
- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
 - ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
 - ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
 - ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
 - ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
 - ВД 3- Эксплуатация сельскохозяйственных машин
 - ПК 3.1. Управлять тракторами и самоходными сельскохозяйственными машинами в организациях сельского хозяйства
 - ПК 3.2. Применять меры по обеспечению безопасности дорожного движения.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		3	4
Общая трудоёмкость	90		90
Аудиторные занятия	90		90
лекции	62		62
Практические занятия (семинарские)	28		28
Самостоятельная работа			
Вид итогового контроля	ИО		ИО

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.01 ПМ.01 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО РЕМОНТУ И НАЛАДКЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ МАШИН И ОБОРУДОВАНИЯ

Учебная практика УП.01 Выполнение работ по ремонту и наладке сельскохозяйственных машин и оборудования профессионального модуля ПМ.01 Выполнение работ по ремонту и наладке сельскохозяйственных машин и оборудования профессионального модуля предусматривает закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение ими необходимых умений практической работы по избранной профессии, овладение навыками профессиональной деятельности, приобретение практического опыта.

Цель учебной практики – формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение, первоначальных практических профессиональных умений по основным видам профессиональной деятельности для освоения специальности.

Рабочая программа практики разрабатывалась в соответствии с:

1. Федеральным государственным образовательным стандартом СПО специальности.
2. Рабочим учебным планом по профессии.
3. Рабочей программой профессионального модуля ПМ.01.
 - ПК 1.1. Выполнять работы по разборке (сборке), монтажу (демонтажу) сельскохозяйственных машин и оборудования.
 - ПК 1.2. Производить ремонт узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования.
 - ПК 1.3. Производить восстановление деталей сельскохозяйственных машин и оборудования.
 - ПК 1.4. Выполнять стендовую обкатку, испытание, регулирование отремонтированных сельскохозяйственных машин и оборудования. ПК 1.5. Выполнять наладку сельскохозяйственных машин и оборудования.
 - У 1. использовать контрольно-измерительный инструмент для выявления неисправных узлов и механизмов;
 - У 2. осуществлять выбор оборудования, оснастки для ремонта узлов

и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования;

- У 3. использовать нормативно-техническую документацию по ремонту узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования;
- У 4. выявлять неисправные детали сельскохозяйственных машин и оборудования;
- У 5. использовать контрольно-измерительный инструмент при восстановлении деталей сельскохозяйственных машин и оборудования;
- У 6. осуществлять выбор оборудования, оснастки для восстановления деталей сельскохозяйственных машин и оборудования;
- У 7. производить ремонтные операции по устранению дефектов деталей при восстановлении сельскохозяйственных машин и оборудования;
- У 8. использовать нормативно-техническую документацию по восстановлению деталей сельскохозяйственных машин и оборудования;
- УА/01.3.1 подбирать технологическое оборудование и режимы очистки и мойки машин, узлов и деталей;
- УА/01.3.2 осуществлять выбор инструментов, приспособлений для разборки и сборки сельскохозяйственных машин и оборудования;
- УА/01.3.3 использовать инструменты, приспособления, пневматическое, электрическое, слесарно-механическое оборудование при разборке и сборке сельскохозяйственных машин и оборудования;
- УА/01.3.4 производить операции по разборке и сборке сельскохозяйственных машин и оборудования при ремонте;
- УА/01.3.5 использовать нормативно-техническую документацию по разборке и сборке сельскохозяйственных машин и оборудования;
- УА/01.3.6 применять средства индивидуальной защиты в соответствии с инструкциями и требованиями охраны труда; У
- А/02.3.1 подбирать технологическое оборудование и оснастку для монтажа и демонтажа сельскохозяйственного оборудования.

Формы контроля по окончанию учебной и производственной практик каждого профессионального модуля проводится: учебная и производственная практика ПМ.01 – дифференцированный зачет;

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		3	4
Общая трудоёмкость	108	108	
Аудиторные занятия	108	108	
лекции			
Практические занятия (семинарские)	108	108	
Самостоятельная работа			
Вид итогового контроля	ДЗ	ДЗ	

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.02
ПМ.02 ВЫПОЛНЕНИЕ МЕХАНИЗИРОВАННЫХ РАБОТ В
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОМ ПРОИЗВОДСТВЕ С ПОДДЕРЖАНИЕМ
ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ СРЕДСТВ МЕХАНИЗАЦИИ.**

Учебная практика УП.02 Выполнение механизированных работ в сельскохозяйственном производстве с поддержанием технического состояния средств механизации профессионального модуля ПМ.02 Выполнение механизированных работ в сельскохозяйственном производстве с поддержанием технического состояния средств механизации профессионального модуля предусматривает закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение ими необходимых умений практической работы по избранной профессии, овладение навыками профессиональной деятельности.

Цель учебной практики – формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение, первоначальных практических профессиональных умений по основным видам профессиональной деятельности для освоения специальности.

Рабочая программа практики разрабатывалась в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом СПО специальности.
- Рабочим учебным планом по профессии.
- Рабочей программой профессионального модуля ПМ.02.
- У 1. настраивать и регулировать агрегаты для выполнения основной обработки и предпосевной подготовки почвы;
- У 2. устранять простейшие неисправности в процессе работы тракторных агрегатов;
- У 3. выбирать скоростной режим, различные виды движения тракторных агрегатов с учетом допустимых по агротехническим требованиям в зависимости от конфигурации поля и состава агрегата;
- У 4. настраивать и регулировать агрегат для внесения удобрений на заданный режим работы с учетом агротехнических требований;
- У 5. настраивать и регулировать тракторный агрегат для проведения уборочных работ;
- У 6. выполнять транспортные и стационарные работы на тракторах;
- У 7. комплектовать тракторный агрегат для корчевания пней, удаления кустарников и уборки камней, для устройства и содержания каналов, для планировки поверхности поля;
- У 8. настраивать и регулировать тракторный агрегат для устройства и содержания каналов, для корчевания пней, удаления кустарников и уборки камней, для планировки поверхности поля;
- У 9. выполнять работы по подготовке, установке на хранение и снятию с хранения трактора, комбайна, сельскохозяйственной машины и

оборудования, в соответствии с требованиями нормативно-технической документации;

- У 10. заполнять документацию по выдаче нефтепродуктов;
- УА/01.3.1. Настраивать и регулировать плуг на заданный режим работы;
- УА/01.3.2. Настраивать и регулировать луцильник на заданный режим работы;
- УА/01.3.3. Настраивать и регулировать плоскорез на заданный режим работы;
- УА/01.3.4. Выбирать скоростной режим машинно-тракторного агрегата исходя из лучшей загрузки двигателя с учетом допустимых по агротехническим требованиям скоростей движения;
- УА/01.3.5. Выбирать различные виды движения машинно-тракторных агрегатов в зависимости от конфигурации поля и состава агрегата;
- УА/01.3.6. Устранять простейшие неисправности в процессе работы машинно-тракторных агрегатов;
- УА/02.3.1. Настраивать и регулировать агрегат для внесения удобрений на заданный режим работы;
- УА/02.3.2. Выбирать скоростной режим машинно-тракторного агрегата исходя из лучшей загрузки двигателя с учетом скоростей движения;
- УА/03.3.1. Настраивать и регулировать агрегаты для выполнения культивации, боронования, прикатывания и выравнивания почвы на заданный режим работы;
- УА/03.3.2. Настраивать и регулировать комбинированный агрегат для выполнения предпосевной подготовки почвы на заданный режим работы;
- УА/03.3.3. Выбирать способ движения машинно-тракторного агрегата для предпосевной подготовки почвы с учетом конфигурации поля и состава агрегата;
- УА/04.3.1. Настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для посева зерновых, зернобобовых культур и трав на заданный режим работы;
- УА/04.3.2. Настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для посева пропашных культур на заданный режим работы;
- УА/04.3.3. Настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для посева и посадки овощных культур на заданный режим работы;
- УА/05.3.1. Настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для опрыскивания посева на заданный режим работы;
- УА/05.3.2. Настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для междурядной обработки почвы на заданный режим работы;
- УА/05.3.3. Пользоваться надлежащими средствами защиты;
- УА/06.3.1. Настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для заготовки трав на заданный режим работы;
- УА/06.3.2. Настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для уборки овощных и технических культур на заданный режим работы;
- УА/06.3.3. Настраивать и регулировать кормоуборочный комбайн;

- УА/06.3.4. Выполнять монтаж и демонтаж навесного оборудования комбайнов;
- УА/06.3.5. Настраивать и регулировать зерноуборочный комбайн;
- УА/07.3.1. Размещать и закреплять на тракторных прицепах перевозимый груз;
- УА/07.3.2. Выполнять контрольный осмотр транспортных агрегатов перед выездом и при выполнении поездки;
- УА/07.3.3. Выполнять агрегатированные трактора с навесным оборудованием;
- УА/07.3.4. Управлять транспортными поездами в различных дорожных условиях;
- УА/07.3.5. Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных агрегатов;
- УА/07.3.6. Получать, оформлять и сдавать транспортную документацию;
- УА/08.3.1. Комплектовать машинно-тракторный агрегат для планировки поверхности поля; УА/08.3.2. Настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для планировки поверхности поля на заданный режим работы;
- УА/09.3.1. Комплектовать машинно-тракторные агрегаты для разгрузки и раздачи кормов; УА/09.3.2. Настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для разгрузки и раздачи кормов;
- УА/10.3.1. Комплектовать машинно-тракторные агрегаты для уборки навоза и отходов животноводства;
- УА/10.3.2. Выполнять настройку и регулировку машинно-тракторных агрегатов для уборки навоза и отходов животноводства;
- УА/11.3.1. Выполнять смазочно-заправочные операции для трактора, комбайна и сельскохозяйственной машины;
- УА/11.3.2. Выполнять регулировочные операции для трактора, комбайна и сельскохозяйственной машины;
- УА/12.3.1. Заправлять транспортные средства горюче-смазочными 9 материалами и специальными жидкостями с соблюдением экологических требований и требований безопасности;
- УА/12.3.4. Обеспечивать экономное расходование горюче-смазочных материалов.
- ПК 2.1. Выполнять основную обработку и предпосевную подготовку почвы с заданными агротехническими требованиями.
- ПК 2.2. Вносить удобрения с заданными агротехническими требованиями.
- ПК 2.3. Выполнять механизированные работы по посеву, посадке и уходу за сельскохозяйственными культурами.
- ПК 2.4. Выполнять уборочные работы с заданными агротехническими требованиями.
- ПК 2.5. Выполнять погрузочно-разгрузочные, транспортные и

стационарные работы на тракторах.

- ПК 2.6. Выполнять мелиоративные работы.
- ПК 2.7. Выполнять механизированные работы по разгрузке и раздаче кормов животным, уборке навоза и отходов животноводства.
- ПК 2.8. Выполнять техническое обслуживание при использовании и при хранении тракторов, комбайнов, сельскохозяйственных машин и оборудования, заправлять тракторы и самоходных сельскохозяйственные машины горюче-смазочными материалами;

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		3	4
Общая трудоёмкость	72	72	
Аудиторные занятия	72	72	
лекции			
Практические занятия (семинарские)	72	72	
Самостоятельная работа			
Вид итогового контроля	ДЗ	ДЗ	

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.03.01

ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ «ТРАКТОРИСТ-МАШИНИСТ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА.

Учебная практика УП.03.01 Выполнение работ по профессии «тракторист-машинист сельскохозяйственного производства.

профессионального модуля ПМ.03.01 Выполнение работ по профессии «тракторист-машинист сельскохозяйственного производства.

профессионального модуля предусматривает закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение ими необходимых умений практической работы по избранной профессии, овладение навыками профессиональной деятельности.

Цель учебной практики – формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение, первоначальных практических профессиональных умений по основным видам профессиональной деятельности для освоения специальности.

Рабочая программа практики разрабатывалась в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом СПО специальности.
- Рабочим учебным планом по профессии.
- Рабочей программой профессионального модуля ПМ.03.
- У 1. настраивать и регулировать агрегаты для выполнения основной обработки и предпосевной подготовки почвы;
- У 2. устранять простейшие неисправности в процессе работы

машинотракторных агрегатов;

- У 3. выбирать скоростной режим, различные виды движения машинотракторных агрегатов с учетом допустимых по агротехническим требованиям в зависимости от конфигурации поля и состава агрегата;

- У 4. настраивать и регулировать агрегат для внесения удобрений на заданный режим работы с учетом агротехнических требований;

- У 5. настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для проведения уборочных работ;

- У 6. выполнять транспортные и стационарные работы на тракторах;

- У 7. комплектовать машинно-тракторный агрегат для корчевания пней, удаления кустарников и уборки камней, для устройства и содержания каналов, для планировки поверхности поля;

- У 8. настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для устройства и содержания каналов, для корчевания пней, удаления кустарников и уборки камней, для планировки поверхности поля;

- У 9. выполнять работы по подготовке, установке на хранение и снятию с хранения трактора, комбайна, сельскохозяйственной машины и оборудования, в соответствии с требованиями нормативно-технической документации;

- У 10. заполнять документацию по выдаче нефтепродуктов;

- УА/01.3.1. Настраивать и регулировать плуг на заданный режим работы;

- УА/01.3.2. Настраивать и регулировать луцильник на заданный режим работы;

- УА/01.3.3. Настраивать и регулировать плоскорез на заданный режим работы;

- УА/01.3.4. Выбирать скоростной режим машинно-тракторного агрегата исходя из лучшей загрузки двигателя с учетом допустимых по агротехническим требованиям скоростей движения;

- УА/01.3.5. Выбирать различные виды движения машинно-тракторных агрегатов в зависимости от конфигурации поля и состава агрегата;

- УА/01.3.6. Устранять простейшие неисправности в процессе работы машинно-тракторных агрегатов;

- УА/02.3.1. Настраивать и регулировать агрегат для внесения удобрений на заданный режим работы;

- УА/02.3.2. Выбирать скоростной режим машинно-тракторного агрегата исходя из лучшей загрузки двигателя с учетом скоростей движения;

- УА/03.3.1. Настраивать и регулировать агрегаты для выполнения культивации, боронования, прикатывания и выравнивания почвы на заданный режим работы;

- УА/03.3.2. Настраивать и регулировать комбинированный агрегат для выполнения предпосевной подготовки почвы на заданный режим работы;

- УА/03.3.3. Выбирать способ движения машинно-тракторного агрегата для предпосевной подготовки почвы с учетом конфигурации поля и

состава агрегата;

- УА/04.3.1. Настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для посева зерновых, зернобобовых культур и трав на заданный режим работы;
- УА/04.3.2. Настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для посева пропашных культур на заданный режим работы;
- УА/04.3.3. Настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для посева и посадки овощных культур на заданный режим работы;
- УА/05.3.1. Настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для опрыскивания посева на заданный режим работы;
- УА/05.3.2. Настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для междурядной обработки почвы на заданный режим работы;
- УА/05.3.3. Пользоваться надлежащими средствами защиты;
- УА/06.3.1. Настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для заготовки трав на заданный режим работы;
- УА/06.3.2. Настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для уборки овощных и технических культур на заданный режим работы;
- УА/06.3.3. Настраивать и регулировать кормоуборочный комбайн;
- УА/06.3.4. Выполнять монтаж и демонтаж навесного оборудования комбайнов;
- УА/06.3.5. Настраивать и регулировать зерноуборочный комбайн;
- УА/07.3.1. Размещать и закреплять на тракторных прицепах перевозимый груз;
- УА/07.3.2. Выполнять контрольный осмотр транспортных агрегатов перед выездом и при выполнении поездки;
- УА/07.3.3. Выполнять агрегатированные трактора с навесным оборудованием;
- УА/07.3.4. Управлять транспортными поездами в различных дорожных условиях;
- УА/07.3.5. Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных агрегатов;
- УА/07.3.6. Получать, оформлять и сдавать транспортную документацию;
- УА/08.3.1. Комплектовать машинно-тракторный агрегат для планировки поверхности поля; УА/08.3.2. Настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для планировки поверхности поля на заданный режим работы;
- УА/09.3.1. Комплектовать машинно-тракторные агрегаты для разгрузки и раздачи кормов;
- УА/09.3.2. Настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для разгрузки и раздачи кормов;
- УА/10.3.1. Комплектовать машинно-тракторные агрегаты для уборки навоза и отходов животноводства;
- УА/10.3.2. Выполнять настройку и регулировку машинно-тракторных агрегатов для уборки навоза и отходов животноводства;

- УА/11.3.1. Выполнять смазочно-заправочные операции для трактора, комбайна и сельскохозяйственной машины;
- УА/11.3.2. Выполнять регулировочные операции для трактора, комбайна и сельскохозяйственной машины;
- УА/12.3.1. Заправлять транспортные средства горюче-смазочными 9 материалами и специальными жидкостями с соблюдением экологических требований и требований безопасности;
- УА/12.3.4. Обеспечивать экономное расходование горюче-смазочных материалов.
- ПК 2.1. Выполнять основную обработку и предпосевную подготовку почвы с заданными агротехническими требованиями.
- ПК 2.2. Вносить удобрения с заданными агротехническими требованиями.
- ПК 2.3. Выполнять механизированные работы по посеву, посадке и уходу за сельскохозяйственными культурами.
- ПК 2.4. Выполнять уборочные работы с заданными агротехническими требованиями.
- ПК 2.5. Выполнять погрузочно-разгрузочные, транспортные и стационарные работы на тракторах.
- ПК 2.6. Выполнять мелиоративные работы.
- ПК 2.7. Выполнять механизированные работы по разгрузке и раздаче кормов животным, уборке навоза и отходов животноводства.
- ПК 2.8. Выполнять техническое обслуживание при использовании и при хранении тракторов, комбайнов, сельскохозяйственных машин и оборудования, заправлять тракторы и самоходных сельскохозяйственных машины горюче-смазочными материалами;

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		3	4
Общая трудоёмкость	36		36
Аудиторные занятия	36		36
лекции			
Практические занятия (семинарские)	36		36
Самостоятельная работа			
Вид итогового контроля	ДЗ		ДЗ

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.01
ПМ.01 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО РЕМОНТУ И НАЛАДКЕ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ МАШИН И ОБОРУДОВАНИЯ**

Производственная практика ПП.01 Выполнение работ по ремонту и наладке сельскохозяйственных машин и оборудования профессионального модуля ПМ.01 Выполнение работ по ремонту и наладке сельскохозяйственных машин и оборудования профессионального модуля предусматривает

закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение ими необходимых умений практической работы по избранной профессии, овладение навыками профессиональной деятельности, приобретение практического опыта.

Цель производственной практики – формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение, первоначальных практических профессиональных умений по основным видам профессиональной деятельности для освоения специальности.

Рабочая программа практики разрабатывалась в соответствии с:

4. Федеральным государственным образовательным стандартом СПО специальности.
5. Рабочим учебным планом по профессии.
6. Рабочей программой профессионального модуля ПМ.01.
 - ПК 1.1. Выполнять работы по разборке (сборке), монтажу (демонтажу) сельскохозяйственных машин и оборудования.
 - ПК 1.2. Производить ремонт узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования.
 - ПК 1.3. Производить восстановление деталей сельскохозяйственных машин и оборудования.
 - ПК 1.4. Выполнять стендовую обкатку, испытание, регулирование отремонтированных сельскохозяйственных машин и оборудования. ПК 1.5. Выполнять наладку сельскохозяйственных машин и оборудования.
 - У 1. использовать контрольно-измерительный инструмент для выявления неисправных узлов и механизмов;
 - У 2. осуществлять выбор оборудования, оснастки для ремонта узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования;
 - У 3. использовать нормативно-техническую документацию по ремонту узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования;
 - У 4. выявлять неисправные детали сельскохозяйственных машин и оборудования;
 - У 5. использовать контрольно-измерительный инструмент при восстановлении деталей сельскохозяйственных машин и оборудования;
 - У 6. осуществлять выбор оборудования, оснастки для восстановления деталей сельскохозяйственных машин и оборудования;
 - У 7. производить ремонтные операции по устранению дефектов деталей при восстановлении сельскохозяйственных машин и оборудования;
 - У 8. использовать нормативно-техническую документацию по восстановлению деталей сельскохозяйственных машин и оборудования;
 - УА/01.3.1 подбирать технологическое оборудование и режимы очистки и мойки машин, узлов и деталей;
 - УА/01.3.2 осуществлять выбор инструментов, приспособлений для разборки и сборки сельскохозяйственных машин и оборудования;
 - УА/01.3.3 использовать инструменты, приспособления, пневматическое, электрическое, слесарно-механическое оборудование при

разборке и сборке сельскохозяйственных машин и оборудования;

- УА/01.3.4 производить операции по разборке и сборке сельскохозяйственных машин и оборудования при ремонте;

- УА/01.3.5 использовать нормативно-техническую документацию по разборке и сборке сельскохозяйственных машин и оборудования;

- УА/01.3.6 применять средства индивидуальной защиты в соответствии с инструкциями и требованиями охраны труда; У

- А/02.3.1 подбирать технологическое оборудование и оснастку для монтажа и демонтажа сельскохозяйственного оборудования.

Формы контроля по окончанию учебной и производственной практик каждого профессионального модуля проводится: учебная и производственная практика ПМ.01 – дифференцированный зачет;

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		3	4
Общая трудоёмкость	72		72
Аудиторные занятия	72		72
лекции			
Практические занятия (семинарские)	72		72
Самостоятельная работа			
Вид итогового контроля	ДЗ		ДЗ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ УП.02 ПМ.02 ВЫПОЛНЕНИЕ МЕХАНИЗИРОВАННЫХ РАБОТ В СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОМ ПРОИЗВОДСТВЕ С ПОДДЕРЖАНИЕМ ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ СРЕДСТВ МЕХАНИЗАЦИИ.

Производственная практика УП.02 Выполнение механизированных работ в сельскохозяйственном производстве с поддержанием технического состояния средств механизации профессионального модуля ПМ.02 Выполнение механизированных работ в сельскохозяйственном производстве с поддержанием технического состояния средств механизации профессионального модуля предусматривает закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение ими необходимых умений практической работы по избранной профессии, овладение навыками профессиональной деятельности.

Цель производственной практики – формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение, первоначальных практических профессиональных умений по основным видам профессиональной деятельности для освоения специальности.

Рабочая программа практики разрабатывалась в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом СПО

специальности.

- Рабочим учебным планом по профессии.
- Рабочей программой профессионального модуля ПМ.02.
- У 1. настраивать и регулировать агрегаты для выполнения основной обработки и предпосевной подготовки почвы;
- У 2. устранять простейшие неисправности в процессе работы машинотракторных агрегатов;
- У 3. выбирать скоростной режим, различные виды движения машинотракторных агрегатов с учетом допустимых по агротехническим требованиям в зависимости от конфигурации поля и состава агрегата;
- У 4. настраивать и регулировать агрегат для внесения удобрений на заданный режим работы с учетом агротехнических требований;
- У 5. настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для проведения уборочных работ;
- У 6. выполнять транспортные и стационарные работы на тракторах;
- У 7. комплектовать машинно-тракторный агрегат для корчевания пней, удаления кустарников и уборки камней, для устройства и содержания каналов, для планировки поверхности поля;
- У 8. настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для устройства и содержания каналов, для корчевания пней, удаления кустарников и уборки камней, для планировки поверхности поля;
- У 9. выполнять работы по подготовке, установке на хранение и снятию с хранения трактора, комбайна, сельскохозяйственной машины и оборудования, в соответствии с требованиями нормативно-технической документации;
- У 10. заполнять документацию по выдаче нефтепродуктов;
- УА/01.3.1. Настраивать и регулировать плуг на заданный режим работы;
- УА/01.3.2. Настраивать и регулировать луцильник на заданный режим работы;
- УА/01.3.3. Настраивать и регулировать плоскорез на заданный режим работы;
- УА/01.3.4. Выбирать скоростной режим машинно-тракторного агрегата исходя из лучшей загрузки двигателя с учетом допустимых по агротехническим требованиям скоростей движения;
- УА/01.3.5. Выбирать различные виды движения машинно-тракторных агрегатов в зависимости от конфигурации поля и состава агрегата;
- УА/01.3.6. Устранять простейшие неисправности в процессе работы машинно-тракторных агрегатов;
- УА/02.3.1. Настраивать и регулировать агрегат для внесения удобрений на заданный режим работы;
- УА/02.3.2. Выбирать скоростной режим машинно-тракторного агрегата исходя из лучшей загрузки двигателя с учетом скоростей движения;
- УА/03.3.1. Настраивать и регулировать агрегаты для выполнения

культивации, боронования, прикатывания и выравнивания почвы на заданный режим работы;

- УА/03.3.2. Настраивать и регулировать комбинированный агрегат для выполнения предпосевной подготовки почвы на заданный режим работы;

- УА/03.3.3. Выбирать способ движения машинно-тракторного агрегата для предпосевной подготовки почвы с учетом конфигурации поля и состава агрегата;

- УА/04.3.1. Настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для посева зерновых, зернобобовых культур и трав на заданный режим работы;

- УА/04.3.2. Настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для посева пропашных культур на заданный режим работы;

- УА/04.3.3. Настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для посева и посадки овощных культур на заданный режим работы;

- УА/05.3.1. Настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для опрыскивания посева на заданный режим работы;

- УА/05.3.2. Настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для междурядной обработки почвы на заданный режим работы;

- УА/05.3.3. Пользоваться надлежащими средствами защиты;

- УА/06.3.1. Настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для заготовки трав на заданный режим работы;

- УА/06.3.2. Настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для уборки овощных и технических культур на заданный режим работы;

- УА/06.3.3. Настраивать и регулировать кормоуборочный комбайн;

- УА/06.3.4. Выполнять монтаж и демонтаж навесного оборудования комбайнов;

- УА/06.3.5. Настраивать и регулировать зерноуборочный комбайн;

- УА/07.3.1. Размещать и закреплять на тракторных прицепах перевозимый груз;

- УА/07.3.2. Выполнять контрольный осмотр транспортных агрегатов перед выездом и при выполнении поездки;

- УА/07.3.3. Выполнять агрегатированные трактора с навесным оборудованием;

- УА/07.3.4. Управлять транспортными поездами в различных дорожных условиях;

- УА/07.3.5. Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных агрегатов;

- УА/07.3.6. Получать, оформлять и сдавать транспортную документацию;

- УА/08.3.1. Комплектовать машинно-тракторный агрегат для планировки поверхности поля; УА/08.3.2. Настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для планировки поверхности поля на заданный режим работы;

- УА/09.3.1. Комплектовать машинно-тракторные агрегаты для разгрузки и раздачи кормов; УА/09.3.2. Настраивать и регулировать машинно-

тракторный агрегат для разгрузки и раздачи кормов;

- УА/10.3.1. Комплектовать машинно-тракторные агрегаты для уборки навоза и отходов животноводства;
- УА/10.3.2. Выполнять настройку и регулировку машинно-тракторных агрегатов для уборки навоза и отходов животноводства;
- УА/11.3.1. Выполнять смазочно-заправочные операции для трактора, комбайна и сельскохозяйственной машины;
- УА/11.3.2. Выполнять регулировочные операции для трактора, комбайна и сельскохозяйственной машины;
- УА/12.3.1. Заправлять транспортные средства горюче-смазочными 9 материалами и специальными жидкостями с соблюдением экологических требований и требований безопасности;
- УА/12.3.4. Обеспечивать экономное расходование горюче-смазочных материалов.
- ПК 2.1. Выполнять основную обработку и предпосевную подготовку почвы с заданными агротехническими требованиями.
- ПК 2.2. Вносить удобрения с заданными агротехническими требованиями.
- ПК 2.3. Выполнять механизированные работы по посеву, посадке и уходу за сельскохозяйственными культурами.
- ПК 2.4. Выполнять уборочные работы с заданными агротехническими требованиями.
- ПК 2.5. Выполнять погрузочно-разгрузочные, транспортные и стационарные работы на тракторах.
- ПК 2.6. Выполнять мелиоративные работы.
- ПК 2.7. Выполнять механизированные работы по разгрузке и раздаче кормов животным, уборке навоза и отходов животноводства.
- ПК 2.8. Выполнять техническое обслуживание при использовании и при хранении тракторов, комбайнов, сельскохозяйственных машин и оборудования, заправлять тракторы и самоходных сельскохозяйственные машины горюче-смазочными материалами;

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		3	4
Общая трудоёмкость	180	72	108
Аудиторные занятия	180	72	108
лекции			
Практические занятия (семинарские)	180	72	108
Самостоятельная работа			
Вид итогового контроля	ИО, ДЗ	ИО	ДЗ

Приложение 7

АННОТАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ПО ПРОФЕССИИ 35.01.27 МАСТЕР СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА 2025 ГОД НАБОРА

1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации выпускников Аграрного колледжа ФГБОУ ВО «ДОНАГРА» по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства (далее – Программа) разработана в соответствии с требованиями:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013г. № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 25.09.2023 N 717 "О внесении изменений в перечни профессий и специальностей среднего профессионального образования и соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего

профессионального образования", утвержденные Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. N 336" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.10.2023 N 75754);

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 июня 2022 г. № 390 «Об утверждении образцов и описания диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14 октября 2022 г. №906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 апреля 2023 г. №285 «Об операторе демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.05.2022 г № 355 (ред. от 03.07.2024) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 24 июня 2022 г. регистрационный N 68984);

- Оценочные материалы демонстрационного экзамена КОД 35.01.27-2-2025, утвержденные Приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от «25» сентября 2024 г. № 01-09-725, размещенные по адресу <https://bom.firpo.ru/Public/5193>;

- Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 22 июня 2023 г. № П-291 «О введении в действие Методики организации и проведения демонстрационного экзамена»;

- Устава ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия»;

- Положения об Аграрном колледже ФГБОУ ВО «ДОНАГРА»;

- Методика организации и проведения демонстрационного экзамена, приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-291 от 22 июля 2023 г.

- Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования государственного в Аграрном колледже ФГБОУ ВО «ДОНАГРА».

2. Термины и сокращения

Главный эксперт демонстрационного экзамена – эксперт, организующий и контролирующей деятельность возглавляемой экспертной группы, создаваемой в составе государственной экзаменационной комиссии, не участвующий в оценивании результатов государственной итоговой аттестации, а также обеспечивающий соблюдение всех требований к проведению государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) – часть имеющей государственную аккредитацию основной профессиональной образовательной программы, завершающая ее освоение, является обязательной и направлена на оценку соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы, соответствующих требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) – комиссия, которая создается образовательной организацией по каждой укрупненной группе профессий, специальностей среднего профессионального образования либо по усмотрению образовательной организации по отдельным профессиям и специальностям среднего профессионального образования, в целях проведения государственной итоговой аттестации.

Демонстрационный экзамен (ДЭ) – это форма ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования, которая проводится в форме практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов, направленная на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков.

Задание демонстрационного экзамена – комплексная практическая задача, моделирующая профессиональную деятельность и выполняемая в режиме реального времени.

Комплект оценочной документации (КОД) – комплект документов, содержащий комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Подготовительный день – день подготовки к проведению ДЭ, назначаемый за один рабочий день до начала ДЭ согласно графику проведения ДЭ.

Председатель государственной экзаменационной комиссии (далее – Председатель) – лицо, возглавляющее государственную экзаменационную комиссию.

Базовый уровень демонстрационного экзамена – уровень демонстрационного экзамена, который проводится на основе требований к

результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО.

Технический эксперт демонстрационного экзамена – лицо, ответственное за техническое состояние оборудования и его эксплуатацию, функционирование инфраструктуры центра проведения демонстрационного экзамена, а также соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности. Назначается приказом руководителя организации, на базе которой проводится ДЭ.

Центр проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ) – площадка, оборудованная и оснащенная для проведения демонстрационного экзамена в соответствии с требованиями, установленными комплектом оценочной документации.

Цифровой паспорт компетенций – электронный документ, формируемый по итогам государственной итоговой аттестации в формате демонстрационного экзамена в личном профиле каждого участника в системе учета и хранения результатов проведения государственной итоговой аттестации в формате демонстрационного экзамена.

Эксперт – лицо, обладающее профессиональными знаниями и навыками в сфере, соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования, по которой проводится демонстрационный экзамен, и имеющее право на проведение ДЭ соответствующего уровня и оценивание выполненных выпускниками заданий ДЭ.

Экспертная группа демонстрационного экзамена (далее – экспертная группа) – группа экспертов в составе государственной экзаменационной комиссии, в том числе оценивающих выполнение заданий демонстрационного экзамена.

3. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства, входящей в укрупненную группу профессий и специальностей 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство (квалификация Мастер сельскохозяйственного производства, база приема – основное общее образование).

При разработке программы государственной итоговой аттестации определены:

- формы государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;

- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

Данная программа доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала проведения процедур государственной итоговой аттестации.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций общих и профессиональных при изучении теоретического материала и прохождении практики, предусмотренной ППКРС по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Решение о допуске студентов к государственной итоговой аттестации оформляется приказом директора Колледжа.

4. Цель и задачи ГИА

Целью государственной итоговой аттестации является определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства (Квалификация Мастер сельскохозяйственного производства), и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов, установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по профессии при решении конкретных профессиональных задач, определить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

5. Компетенции выпускника

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

Таблица 1 - Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
1	2
В соответствии с ФГОС	
Выполнение механизированных работ в сельскохозяйственном производстве с поддержанием технического состояния средств механизации	ПМ,01 Выполнение механизированных работ в сельскохозяйственном производстве с поддержанием технического состояния средств механизации

Таблица 2 - Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
Выполнение механизированных работ в сельскохозяйственном производстве с поддержанием технического состояния средств механизации	ПК 1.1. Выполнять основную обработку и предпосевную подготовку почвы с заданными агротехническими требованиями
	ПК 1.2. Вносить удобрения с заданными агротехническими требованиями
	ПК 1.3. Выполнять механизированные работы по посеву, посадке и уходу за сельскохозяйственными культурами
	ПК 1.4. Выполнять уборочные работы с заданными агротехническими требованиями
	ПК 1.5. Выполнять погрузочно-разгрузочные, транспортные и стационарные работы на тракторах
	ПК 1.6. Выполнять мелиоративные работы
	ПК 1.7. Выполнять механизированные работы по разгрузке и раздаче кормов животным, уборке навоза и отходов животноводства
	ПК 1.8. Выполнять техническое обслуживание при использовании и при хранении тракторов, комбайнов, сельскохозяйственных машин и оборудования, заправлять тракторы и самоходных сельскохозяйственных машины горюче-смазочными материалами

В рамках проведения ГИА обучающийся должен показать также владение общими компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в

различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

6. Формы государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена (п. 2.12 ФГОС СПО 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 мая 2022 г. N 355 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства» (с изменениями и дополнениями от 3 июля 2024 г.).

Демонстрационный экзамен является обязательным завершающим этапом среднего профессионального образования, предоставляет возможности для самореализации и творческого самовыражения. Успешное прохождение является необходимым условием присвоения выпускникам квалификации рабочего, служащего – «Мастер сельскохозяйственного производства» по профессии 35.01.27. Мастер сельскохозяйственного производства.

Демонстрационный экзамен, предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация, являясь этапом образовательного процесса, преследует цели пополнения, закрепления и развития знаний, умений, приобретенных на предшествующих этапах обучения. Государственная итоговая аттестация предполагает высокую степень самостоятельности студента, предоставляет возможности для самореализации и творческого

самовыражения. Ориентируясь на достижение общих целей образования в целом, формирование и развитие креативного (созидательного, инновационного) типа мышления и целей среднего профессионального образования в частности, дипломный проект направлен на выполнение основных требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, по которым производится оценка уровня профессиональной подготовленности студента.

7. Процедура проведения ГИА

Объем времени на проведение государственной итоговой аттестации студентов, установлен федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования и образовательной программой подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства (квалификация «Мастер сельскохозяйственного производства»).

Учебным планом по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства (квалификация «Мастер сельскохозяйственного производства») на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации отведена 1 неделя.

7.1. Сроки проведения

В соответствии с календарным учебным графиком на 2024-2025 учебный год государственная итоговая аттестация проводится в сроки:

Таблица 3 - Содержание и объем государственной итоговой аттестации

Структура ГИА	Количество часов	Продолжительность в днях/неделях
Подготовка к демонстрационному экзамену	6	1/0,2
Проведение демонстрационного экзамена	30	5/0,8
ИТОГО	36	6/1

7.2. Дополнительные сроки ГИА в случае неявки

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине), и выпускники,

получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

8. Необходимые материалы для подготовки и проведения ГИА

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников на заседания государственной экзаменационной комиссии, предоставляются следующие документы:

- ФГОС СПО по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства;
- Программа государственной итоговой аттестации выпускников по профессии;
- Документация по оценке сформированности элементов общих и профессиональных компетенций, оценочные листы;
- Сводная ведомость результатов освоения основной профессиональной образовательной программы выпускниками по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства;
- Приказ учредителя Колледжа о назначении председателя ГЭК;
- Приказ директора Колледжа об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии;
- Приказ директора Колледжа о допуске к ГИА выпускников профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства;
- График-расписание демонстрационного экзамена;
- Протоколы заседаний ГЭК по профессии;
- Зачетные книжки студентов;
- Оценочные материалы для проведения демонстрационного экзамена.

9. Кадровое обеспечение ГИА

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ГЭК формируется из числа педагогических работников Колледжа, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;
- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- экспертов организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена (далее - оператор) (при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена), обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее - эксперты).

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов (далее - экспертная группа).

Состав ГЭК утверждается распорядительным актом Колледжа и действует в течение одного календарного года.

В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) по представлению Колледжа Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Председателем ГЭК образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Руководитель образовательной организации является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в образовательной организации нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников.

Экспертная группа создается по каждой профессии, специальности

среднего профессионального образования или виду деятельности, по которым проводится ДЭ. При необходимости на базе образовательной организации может быть создано несколько экспертных групп для каждой профессии, специальности среднего профессионального образования.

Экспертную группу возглавляет главный эксперт. Главным экспертом назначается лицо, обладающее профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования или укрупненной группе профессий и специальностей. При проведении ГИА главный эксперт назначается из числа лиц, входящих в состав экспертной группы. Допускается совмещение одним лицом ролей главного эксперта и председателя ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению ДЭ и не участвует в оценивании его результатов.

Оценку выполнения заданий ДЭ осуществляет экспертная группа в баллах.

При формировании экспертных групп для проведения ГИА образовательным организациям необходимо соблюдать принцип независимой экспертной оценки. Данный принцип распространяет своё действие и на главного эксперта.

Лица, привлекаемые в качестве главных экспертов и членов экспертной группы, вправе пройти обучение и/или аккредитацию в качестве экспертов ДЭ по специальной программе обучения «Эксперт демонстрационного экзамена», разработанной Оператором.

Педагогические работники из сторонних организаций, назначаемые членами экспертной группы, должны отвечать следующим требованиям:

- наличие трудового или договора гражданско-правового характера (в том числе волонтерского договора или договора безвозмездного оказания услуг) с любой сторонней организацией (организация-работодатель, организация-партнёр, образовательная организация за исключением образовательной организации участников ДЭ), включающего функцию оценки качества образования или любую другую педагогическую функцию;

- наличие профессиональных знаний, навыков и опыта (включая педагогический) в сфере,

- соответствующей профессии/специальности среднего профессионального образования или укрупненной группе профессий, специальностей среднего профессионального образования, по которой проводится ДЭ;

- отсутствие запретов и ограничений на занятие педагогической деятельностью.

Представители организаций-партнёров, включая организации-работодатели, назначаемые членами экспертной группы, должны отвечать следующим требованиям:

- наличие трудового или договора гражданско-правового характера (в

том числе волонтерского договора или договора безвозмездного оказания услуг) с любой сторонней организацией (организация-работодатель, организация-партнер, образовательная организация за исключением образовательной организации участников ДЭ);

- наличие профессиональных знаний, навыков и опыта в сфере, соответствующей профессии/специальности среднего профессионального образования или укрупненной группе профессий, специальностей среднего профессионального образования, по которой проводится ДЭ;

- осуществление деятельности, соответствующей области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, обучающиеся.

10. Подготовка и процедура проведения ГИА

10.1. Условия подготовки и процедура проведения

К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования. Допуск оформляется приказом по образовательной организации.

Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения студентов не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Демонстрационный экзамен по решению образовательной организации проводится по базовому уровню на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО.

11. Процедура проведения демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен базового уровня по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства проводится с использованием единых оценочных материалов КОД 35.01.27-2-2025, разработанных и утвержденных Приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от «25» сентября 2024 г. № 01-09-725, размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов по адресу: <https://bom.firpo.ru/Public/5193>.

Комплекты оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена базового уровня разрабатываются оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных комплектов оценочной документации на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") не позднее 01 октября года,

предшествующего проведению ГИА.

Колледж обеспечивает реализацию процедур демонстрационного экзамена как части образовательной программы, в том числе выполнение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, соответствие санитарным нормам и правилам.

Запрещается использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся. Для проведения демонстрационного экзамена могут привлекаться волонтеры с целью обеспечения безопасных условий выполнения заданий демонстрационного экзамена обучающимися, в том числе для обеспечения соответствующих условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация, которая на своей площадке проводит демонстрационный экзамен, обеспечивает условия проведения экзамена, в том числе питьевой режим, горячее питание, безопасность, медицинское сопровождение и техническую поддержку.

Форма участия: Индивидуальная.

11.1. Подготовка к демонстрационному экзамену

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ – также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ. При проведении процедуры аттестации с применением дистанционных образовательных технологий в рамках реализации

образовательной программы требования к ЦПДЭ определяются выбранным КОД.

Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с образовательной организацией не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Колледж знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения экзамена может быть дополнительно обследован оператором на предмет соответствия условиям, установленным комплектом оценочной документации, в том числе в части наличия расходных материалов.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта,

назначаемого организацией, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

11.2. Процедура проведения демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, критерии оценивания, разрабатываемые организацией, уполномоченной на осуществление организационно-технического и информационного обеспечения прохождения выпускниками ГИА в форме демонстрационного экзамена по профессии среднего профессионального образования, отдельному виду деятельности.

Экспертную группу возглавляет главный эксперт. Главным экспертом назначается лицо, обладающее профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования или укрупненной группе профессий и специальностей. При проведении ГИА главный эксперт назначается из числа лиц, входящих в состав экспертной группы. Допускается совмещение одним лицом ролей главного эксперта и председателя ГЭК. Главным экспертом

осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению ДЭ и не участвует в оценивании его результатов. Оценку выполнения заданий ДЭ осуществляет экспертная группа.

Педагогические работники из сторонних организаций, назначаемые членами экспертной группы, должны отвечать следующим требованиям:

- наличие трудового или договора гражданско-правового характера (в том числе волонтерского договора или договора безвозмездного оказания услуг) с любой сторонней организацией (организация-работодатель, организация-партнёр, образовательная организация за исключением образовательной организации участников ДЭ), включающего функцию оценки качества образования или любую другую педагогическую функцию;

- наличие профессиональных знаний, навыков и опыта (включая педагогический) в сфере, соответствующей профессии/специальности среднего профессионального образования или укрупненной группе профессий, специальностей среднего профессионального образования, по которой проводится ДЭ;

- отсутствие запретов и ограничений на занятие педагогической деятельностью.

- Представители организаций-партнёров, включая организации-работодатели, назначаемые членами экспертной группы, должны отвечать следующим требованиям:

- наличие трудового или договора гражданско-правового характера (в том числе волонтерского договора или договора безвозмездного оказания услуг) с любой сторонней организацией (организация-работодатель, организация-партнёр, образовательная организация за исключением образовательной организации участников ДЭ);

- наличие профессиональных знаний, навыков и опыта в сфере, соответствующей профессии/специальности среднего профессионального образования или укрупненной группе профессий, специальностей среднего профессионального образования, по которой проводится ДЭ;

- осуществление деятельности, соответствующей области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, обучающиеся.

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской

помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

На период проведения ДЭ организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, назначается технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и его эксплуатацию, функционирование инфраструктуры ЦПДЭ, а также соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности.

Технический эксперт не участвует в оценке выполнения заданий экзамена, не является членом экспертной группы, не входит в состав ГЭК. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

а) руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован центр проведения экзамена;

б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;

в) члены экспертной группы;

г) главный эксперт;

д) представители организаций-партнеров (по согласованию с образовательной организацией);

е) выпускники;

ж) технический эксперт;

з) представитель образовательной организации, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена (при необходимости);

и) тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее – тьютор (ассистент));

к) организаторы, назначенные приказом директора Колледжа из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена.

В случае неявки экзаменуемого в подготовительный день соответствующие мероприятия подготовительного дня, в том числе знакомство экзаменуемого со своим рабочим местом, планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ, требованиями охраны труда и безопасности производства, по решению главного эксперта осуществляются в день проведения ДЭ непосредственно перед проведением экзамена или после начала экзамена (за счёт времени проведения ДЭ) в экзаменационной группе в зависимости от обстоятельств и явки соответствующих лиц, включая экзаменуемого. Допуск экзаменуемого до выполнения задания ДЭ без его ознакомления со своим рабочим местом, планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ, требованиями охраны труда

и безопасности производства недопустим как грубо нарушающий требования Порядка. Соответствующее решение принимается главным экспертом. Данный факт заносится в протокол учета времени, технических остановок времени и нештатных ситуаций, оригинал которого передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

Допуск участников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность

В день проведения ДЭ в рамках ГИА, в ЦПДЭ могут присутствовать:

- должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по решению указанного органа);
- представители Оператора (по согласованию с образовательной организацией);
- медицинские работники (по решению организации, на территории которой располагается ЦПДЭ);
- представители организаций-партнеров (по решению таких организаций и по согласованию с образовательной организацией).

Указанные в настоящем пункте лица присутствуют в ЦПДЭ в день проведения ДЭ на основании документов, удостоверяющих личность.

Лица, присутствующие в ЦПДЭ, обязаны не мешать и не взаимодействовать с другими экзаменуемыми при выполнении ими заданий; если это не предусмотрено КОД и заданием ДЭ, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы.

Уполномоченный представитель образовательной организации, ответственный за сопровождение экзаменуемых, располагается в изолированном от ЦПДЭ помещении.

Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения ДЭ и вправе сообщать главному эксперту о любых выявленных фактах нарушений. Члены ГЭК вправе находиться на площадке исключительно в качестве наблюдателей, не участвуют и не вмешиваются в работу главного эксперта и экспертной группы, а также не контактируют с участниками и членами экспертной группы.

Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований Порядка, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований Порядка, требований охраны труда и производственной безопасности.

Главный эксперт может делать заметки о ходе демонстрационного экзамена.

Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до

окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований Порядка.

При привлечении медицинского работника организация, на базе которой организован центр проведения экзамена, обязана организовать помещение, оборудованное для оказания первой помощи и первичной медико-санитарной помощи.

Технический эксперт вправе:

- наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;
- давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;
- сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;
- останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

Выпускники вправе:

- пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;
- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;
- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

Выпускники обязаны:

- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной

документации;

- во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт знакомит выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

Центры проведения экзамена могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена.

Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в образовательной организации не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

При возникновении несчастного случая или болезни экзаменуемого главным экспертом незамедлительно принимаются действия по привлечению ответственных лиц от организации, на территории которой расположен ЦПДЭ, для оказания медицинской помощи и уведомляется представитель

образовательной организации, которую представляет экзаменуемый. Далее с привлечением ответственного лица от организации, на базе которой расположен ЦПДЭ, или тьютора/ассистента (если присутствует на территории ЦПДЭ) и экзаменуемого (при возможности) принимается решение о досрочном завершении выполнения задания демонстрационного экзамена по независящим от экзаменуемого причинам.

В случае досрочного завершения ДЭ экзаменуемым по независящим от него причинам результаты ДЭ оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого экзаменуемого ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ДЭ, а такой экзаменуемый признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

В случае досрочного завершения ДЭ по желанию экзаменуемого, ему предоставляется право покинуть ЦПДЭ, не дожидаясь завершения ДЭ, без возможности дальнейшего продолжения выполнения задания.

Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в протоколе учета времени, технических остановок времени и нештатных ситуаций. Участник, нарушивший порядок проведения ДЭ, в том числе правила производственной безопасности и охраны труда, или препятствующий выполнению задания ДЭ другими участниками ДЭ, получает предупреждение с занесением в протокол учета времени, технических остановок времени и нештатных ситуаций, который подписывается главным экспертом и всеми членами экспертной группы. Главный эксперт вправе в целях предупреждения, устранения указанных нарушений, если они носят грубый характер, останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение ДЭ, как в целом по экзаменационной группе, так и в отношении отдельного экзаменуемого. При этом потерянное время выполнения задания ДЭ экзаменуемому не компенсируется.

После повторного предупреждения экзаменуемый может быть удален главным экспертом из ЦПДЭ, о чем вносится запись в соответствующий акт, подписываемый главным экспертом и всеми членами экспертной группы.

Если ДЭ проводится в рамках ГИА, в случае удаления из ЦПДЭ экзаменуемого, лица, привлеченного к проведению ДЭ, или присутствующего в ЦПДЭ, главным экспертом составляется акт об удалении соответствующего лица. Результаты ГИА экзаменуемого, удаленного из ЦПДЭ, аннулируются ГЭК, и такой экзаменуемый признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной

безопасности и требованиями охраны труда.

Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

12. Оценка уровня и качества подготовки выпускника

12.1. Оценка экзаменационных заданий демонстрационного экзамена

Выполненные экзаменационные задания оцениваются экспертной группой в соответствии с оценочными материалами. Оценивание не должно проводиться в присутствии экзаменуемого, если иное не предусмотрено КОД.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Одно из главных требований при оценивании заданий демонстрационного экзамена – это обеспечение равных условий для всех участников демонстрационного экзамена.

Баллы выставляются членами Экспертной группы вручную с использованием предусмотренных в цифровой системе форм и оценочных ведомостей, затем переносятся из рукописных ведомостей в цифровую систему Главным экспертом по мере осуществления процедуры оценки.

После внесения Главным экспертом всех баллов в цифровую систему, баллы в цифровой системе блокируются.

По завершении всех оценочных процедур проводится итоговое заседание экспертной группы, во время которого осуществляется сверка результатов из цифровой платформы с оценочными листами. При этом в целях минимизации расходов и работ, связанных с бумажным документооборотом во время проведения демонстрационного экзамена по согласованию с представителями образовательной организации, сверка может быть произведена с применением электронных ведомостей без их распечатки.

Если баллы, занесенные в систему, соответствуют рукописным оценочным ведомостям, из цифровой системы выгружается протокол, в котором указывается общий перечень участников, сумма баллов каждого экзаменуемого за выполненное задание демонстрационного экзамена. Протокол подписывается главным экспертом и членами экспертной группы и далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

В случае выявления в процессе сверки несоответствия внесенных в цифровую систему данных и рукописных ведомостей, главным экспертом направляется запрос ответственным сотрудникам по работе с системой для разблокировки цифровой системы в соответствующем диапазоне, оформляется протокол о нештатной ситуации, который подписывается главным экспертом и всеми экспертами, производившими оценку. Далее вносятся все необходимые корректировки, производится блокировка баллов в системе и выгружается

актуальный отчет о блокировке критериев оценки и протокол проведения ДЭ, который подписывается главным экспертом и членами экспертной группы и заверяется членом ГЭК.

По окончании данной процедуры дальнейшие или новые возражения по утвержденным оценкам не принимаются. Результатом работы экспертной группы является заполненный протокол проведения ДЭ, в котором указывается общий перечень участников, сумма баллов каждого экзаменуемого за выполненное задание демонстрационного экзамена. Протокол проведения демонстрационного экзамена подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы и передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

В целях обеспечения информационной открытости и прозрачности процедуры проведения демонстрационного экзамена рекомендуется также организация прямых трансляций хода проведения демонстрационного экзамена, в том числе с использованием общедоступных интернет-ресурсов.

Члены ГЭК переводят баллы в экзаменационную оценку ГИА в соответствии с п.12.2 настоящей Программы.

Итоговый протокол оглашается участникам ГИА в форме демонстрационного экзамена в день подписания итогового протокола.

Все выполненные задания необходимо хранить с момента утверждения итогового протокола демонстрационного экзамена Председателем не менее пяти рабочих дней.

При невозможности хранения выполненных заданий по техническим причинам необходимо сфотографировать данные задания под контролем Председателя.

12.2. Методика перевода результатов демонстрационного экзамена в оценку

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии Председателя или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации. Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Перевод полученного количества баллов в оценки осуществляется

государственной экзаменационной комиссией с обязательным участием главного эксперта.

Максимальное количество баллов, которые возможно получить за выполнение заданий демонстрационного экзамена при выполнении различных операций, принимается за 100%.

Перевод итоговых баллов выполнения заданий демонстрационного экзамена в оценку может быть осуществлен на основе таблицы 5.

Таблица 4 - Перевод баллов в оценку

Оценка ГИА	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00-19,99	20,00-39,99	40,00-69,99	70,00-100,00
Баллы	0,00 - 9,99	10,00 - 19,99	20,00 - 34,99	35,00 – 50,00

12.3. Цифровой паспорт компетенций

Формирование итогового документа о результатах выполнения заданий демонстрационного экзамена в рамках ГИА по каждому экзаменуемому выполняется автоматизировано с использованием цифровой платформы, где осуществляется автоматизированная обработка внесенных баллов и оценок, синхронизация с персональными данными, содержащимися в личных профилях участников, и автоматически формируется электронный файл (цифровой паспорт компетенций) по каждому участнику, прошедшему демонстрационный экзамен, с указанием результатов экзаменационных заданий в разрезе выполненных работ.

Форма цифрового паспорта компетенций устанавливается федеральным оператором.

Ссылка на цифровой паспорт компетенций отображается в карточке выпускника в личном кабинете администратора цифровой системы, а также в личном кабинете выпускника.

Цифровой паспорт компетенций формируется на русском языке. Учет выданных цифровых паспортов компетенций ведется федеральным оператором в электронном реестре в соответствии с присвоенным регистрационным номером. Выпускник может ознакомиться с результатами выполненных экзаменационных заданий в личном профиле.

Право доступа кроме выпускника к результатам демонстрационного экзамена может быть предоставлено также предприятиям-партнерам федерального оператора в соответствии с подписанными соглашениями (в том числе участникам кластеров) с соблюдением норм федерального законодательства о защите персональных данных. На основании результатов ГИА в форме ДЭ предприятием может быть принято решение о приеме выпускника на работу.

13. Результаты государственной итоговой аттестации

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и выводятся по итогам демонстрационного экзамена. По результатам ГИА на заседании ГЭК принимается решение об уровне подготовки выпускников.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.

14. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с

участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы

выпускника (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК.

Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

15. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (в случае наличия среди обучающихся по образовательной программе)

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной

группы);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со

специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

16. Хранение результатов демонстрационного экзамена

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена хранится в соответствии с Перечнем типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организаций, с указанием сроков хранения.

Рекомендуемый срок хранения работ, выполненных в ходе демонстрационного экзамена – в течение пяти лет после выпуска студентов из техникума.

Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в образовательной организации не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

17. Материально-техническое обеспечение ГИА

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную согласно инфраструктурного листа в оценочной документации.

18. Документы, выдаваемые по итогам аттестационных процедур

На основании решения государственной экзаменационной комиссии лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются

документы об образовании и о квалификации.

Документом установленного образца об уровне среднего профессионального образования по профессии с присвоением квалификации по образованию является диплом о среднем профессиональном образовании.

Решение ГЭК о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, и выдаче соответствующего документа об образовании, оформляется приказом директора Колледжа.